



OSNOVNA ŠOLA  
FRANA ERJAVCA  
NOVA GORICA

# LETNI DELOVNI NAČRT

## ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020



# Vsebina

Vsebina.....	2
1. UVOD .....	6
1.1. USTANOVITELJ .....	6
1.2. UPRAVLJANJE ŠOLE .....	6
1.2.1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE .....	6
1.2.2. SVET ZAVODA.....	7
1.2.3. SOUPRAVLJANJE DELAVCEV.....	7
1.3. ORGANIZIRANOST UČENCEV .....	7
1.4. STROKOVNI ORGANI ŠOLE .....	8
1.4.1. UČITELJSKI ZBOR .....	8
1.4.2. RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR.....	8
1.4.3. ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR .....	8
1.4.4. RAZREDNIK.....	8
1.4.5. STROKOVNI AKTIV.....	8
1.4.6. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA .....	10
1.4.7. MOBILNA SPECIALNO PEDAGOŠKA SLUŽBA .....	11
1.5. ORGANI ŠOLE .....	11
1.5.1. SVET STARŠEV .....	11
2. OCENA STANJA NA ŠOLI.....	12
2.1. PROSTORSKI POGOJI .....	12
2.2. MATERIALNI POGOJI .....	12
2.3. GOSPODARJENJE Z NEPREMIČNINAMI .....	12
2.3.1. ŠOLSKI SKLAD .....	13
2.3.2. SOCIALNI SKLAD .....	13
2.4. KADROVSKI POGOJI.....	13
3. ZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO.....	18
3.1. OBVEZNI PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE .....	18
3.1.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....	18
3.2. OBLIKE DIFERENCIACIJE .....	19
3.3. DNEVI DEJAVNOSTI.....	20
3.3.1. DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/2020.....	20
3.4. RAZŠIRJENI PROGRAM .....	26
3.4.1. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	26
3.4.2. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI .....	26
3.4.3. INDIVIDUALNI PROGRAM (IP).....	26
3.4.4. DOPOLNILNI POUK.....	26
3.4.5. DODATNI POUK.....	27

3.4.6.	DELO Z NADARJENIMI UČENCI .....	27
3.4.7.	INTERESNE DEJAVNOSTI .....	27
3.4.8.	PODALJŠANO BIVANJE (OPB) .....	28
3.4.9.	JUTRANJE VARSTVO .....	29
3.4.10.	VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA .....	29
3.4.11.	VARSTVO VOZAČEV .....	30
3.4.12.	DRUGA DEŽURSTVA .....	30
3.4.13.	ŠOLA V NARAVI .....	30
3.4.14.	TEČAJI PLAVANJA .....	30
3.4.15.	KOLESARSKI IZPIT .....	31
4.	SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI .....	32
5.	PROJEKTI, DEJAVNOSTI, .....	33
5.1.	PROJEKT ZDRAVA ŠOLA .....	33
5.2.	PROJEKT OSTANIMO ZVESTI KNJIGI .....	33
5.3.	RASTEM S KNJIGO .....	33
5.4.	PROJEKT SPODBUDIMO BRANJE .....	33
5.5.	PROJEKT »REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE« .....	33
5.6.	EKO DEJAVNOSTI .....	33
5.7.	ŠOLSKA SHEMA .....	34
5.8.	MEGA KVIZ .....	34
5.9.	RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE .....	34
5.10.	FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA UMETNOST .....	34
5.11.	DELO Z UČENCI, KI PRIHAJajo IZ TUJINE .....	35
5.12.	RDEČA NIT V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 – »USTVARJALNOST MLADIH« .....	35
5.13.	»TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA« .....	35
5.14.	ETIKA IN VREDNOTE .....	35
5.15.	UNESCO ŠOLA .....	36
5.16.	PEŠ BUS .....	36
5.17.	IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA .....	36
5.18.	PROJEKT OBJEM .....	37
5.19.	MREŽA ŠOLSKI PES .....	37
5.20.	TRAJNOSTNA MOBILNOST V OSNOVNI ŠOLI .....	37
5.21.	PROJEKT SEMENA SPREMemb .....	37
5.22.	NAŠA MALA KJIŽNICA .....	38
5.23.	SODELOVANJE V POSKUSNEM OBDOBju IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OSNOVNI ŠOLI .....	38
6.	TEKMOVANJA .....	39
7.	OSNOVNI PODATKI O ZAVODU .....	41
7.1.	ŠOLSKI OKOLIŠ .....	41

7.2.	POSLOVNI ČAS IN URADNE URE.....	41
7.3.	DELAVCI ŠOLE.....	41
7.3.1.	PEDAGOŠKI DELAVCI .....	41
7.3.2.	UPRAVNO-TEHNIČNE SLUŽBE .....	43
7.4.	DRUGE ZADOLŽITVE IN DEJAVNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVEV ŠOLE, VODJE AKTIVOV	44
7.5.	ŠOLSKA KNJIŽNICA .....	45
7.6.	DELOVNI ČAS NA ŠOLI.....	46
7.7.	STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH .....	46
8.	PLAN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA .....	47
8.1.	ŠOLSKI KOLEDAR .....	47
8.2.	PRIREDITVE NA ŠOLI V LETU 2019/2020.....	48
8.3.	KOLEDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA.....	49
8.4.	URNIK POUKA – ŠOLSKIH UR IN ODMOROV.....	49
9.	PREHRANA .....	50
9.1.	SUBVENCIJE ŠOLSKE PREHRANE .....	51
9.2.	PRIJAVE IN ODJAVE PREHRANE.....	51
9.3.	SKUPINA ZA ŠOLSKO PREHRANO .....	52
9.4.	RAZVOJNA PRIZADEVANJA ZA ZDRAVO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE .....	52
9.5.	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, POVEZANE S HRANO.....	52
9.5.1.	DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA .....	52
9.5.2.	DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE KULTURNEGA PREHRANJEVANJA .....	53
9.5.3.	SPREMLJANJE IN NADZOR.....	53
10.	PREVENTIVNI PROGRAM.....	54
10.1.	SISTEMATSKI ZDRAVNIŠKI PREGLEDI .....	54
10.2.	SISTEMATSKI ZOBOZDRAVNIŠKI PREGLEDI .....	54
10.3.	PREVENTIVNI PROGRAMI ZA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE ZAVODE (Mestna občina Nova Gorica, Mladinski center Nova Gorica in Lokalna akcijska skupina LAS).....	54
10.4.	PREVENTIVNI PROGRAMI ZA STARŠE (Mestna občina Nova Gorica in Mladinski center Nova Gorica, Lokalna akcijska skupina LAS).....	55
11.	SAMOEVALVACIJA.....	56
12.	SODELOVANJE ŠOLE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI .....	57
13.	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 .....	58
13.1.	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME ZA LETO 2020 IN 2021.....	58
14.	INVESTICIJE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 .....	60
15.	DELOVANJE SINDIKATA.....	61
16.	OBLIKOVANJE, OBRAVNAVA, SPREMLJANJE, URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA, SPREMENMBE .....	62



# 1. UVOD

OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Kidričeva ulica 36

5000 Nova Gorica

Telefon: 05 335 90 50

Faks: 05 335 90 60

Elektronska pošta: [tajnistvo@os-franaerjavca.si](mailto:tajnistvo@os-franaerjavca.si)

Spletna stran: [www.os-franaerjavca.si](http://www.os-franaerjavca.si)

Transakcijski račun: SI56012846030672495

Davčna številka: 50989456

		telefon
ravnatelj	Jernej Ferjančič	05 335 90 52
pomočnica ravnatelja	Andreja Glavan Podbršček	05 335 90 54
tajnik VIZ	Nataša Penko	05 335 90 50
računovodja	Marjetka Bukovič	05 335 90 62
administrator in knjigovodja	Mateja Kompara	05 335 90 61
šolska svetovalna služba	Vanja Kotar Petric Verderber Skubin, 40% zaposlitve kot svetovalna delavka	05 335 90 56
knjižničarka	Tjaša Klemenčič, Tamara Černuta, 50 % zaposlena kot knjižničarka	05 335 90 65
zbornica		05 335 90 57
kuhinja	Tanja Čubej	05 335 90 58

## 1.1. USTANOVITELJ

Ustanoviteljica Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica je Mestna občina Nova Gorica.

## 1.2. UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravlja ravnatelj in svet zavoda.

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole.

### 1.2.1. PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE

Ravnatelj, kot pedagoški vodja in individualni poslovodni organ, vodi in usmerja šolo v skladu z zakoni, ustanovitvenim aktom ter drugimi predpisi. Skrbi za izvajanje sklepov sveta zavoda, sveta staršev in njihovih izvršilnih organov. Prav tako skrbi za izvrševanje delovnega programa, za sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije, Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in ustanoviteljico – Mestno občino Nova Gorica, ter drugimi subjekti, ki so del šolskega prostora ali imajo formalen vpliv nanj.

Delo ravnatelja in pomočnice ravnatelja je razdeljeno v tri sklope:

**a. organizacijsko-materialne naloge:**

- priprava organizacijskega poročila,
- sistemizacija delovnih mest,
- načrtovanje finančnega poslovanja šole,
- pregled pedagoške dokumentacije;

**b. pedagoško svetovalno delo:**

- navodila za izdelavo letnega delovnega načrta šole,
- letni delovni načrt šole,
- spremeljanje pouka po planu, ki bo predstavljen v mesecu oktobru na pedagoški konferenci
- spremeljanje in načrtovanje izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih in drugih delavcev šole;

**c. analitično študijsko delo:**

- priprava in vodenje konferenc učiteljskega zbora,
- analiza učnega uspeha ob redovalnih konferencah,
- analiza realizacije predmetnika,
- analiza realizacije letnega delovnega načrta,
- priprava poročila o delu.

### **1.2.2. SVET ZAVODA**

Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, staršev in delavcev šole. Odloča o zadevah skupnega pomena, in sicer obravnava rezultate poslovanja zavoda, razpisuje delovno mesto ravnatelja, sprejema letni delovni načrt, splošne akte šole, predloge ustanovitelja o spremembah dejavnosti, daje ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih.

Člani sveta zavoda so:

- predstavniki delavcev: Andreja Zega, Andreja Premrl Prosen, Barbara Trampuž, Nataša Penko, Valentina Kobal,
- predstavniki staršev: Domen Mozetič, Duško Kreže, Helena Ušaj,
- predstavniki ustanoviteljice Mestne občine Nova Gorica: Ingrid Mačešić, Jana Skok, Jernej Podgornik.

Predsednica sveta zavoda je ga. Barbara Trampuž.

### **1.2.3. SOUPRAVLJANJE DELAVEV**

Delavci šole sodelujejo pri upravljanju kot posamezniki in preko predstnikov v svetu zavoda. Imajo pravico dajati pobude in pripombe v zvezi s svojim delom, biti obveščeni o spremembah v zvezi z organizacijo dela in spremembah zakonodaje, o kriterijih in merilih za ocenjevanje uspešnosti, o predlogu letnega delovnega načrta in drugem.

## **1.3. ORGANIZIRANOST UČENCEV**

Temeljna oblika organiziranosti je oddelčna skupnost. Oddelčne skupnosti se povezujejo v šolski parlament.

V šolski parlament so vključeni predstavniki učencev od 3. do 9. razreda.

Šolski parlament opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevi dejavnosti, ekskurzijami in interesnimi dejavnostmi,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja vodstvo šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- informira učence o svojih dejavnostih,
- načrtuje in organizira skupne cilje,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.

Mentorica šolskega parlamenta je Mojca Batič Škarabot.

Šolski parlament, kot izvršilni organ skupnosti učencev, šteje v šolskem letu 2019/2020 22 članov, iz vsakega oddelka od tretjega do devetega razreda po en predstavnik.

#### **1.4. STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredni učiteljski zbori, razredniki in strokovni aktivi.

##### **1.4.1. UČITELJSKI ZBOR**

Enkrat mesečno ali po potrebi se učiteljski zbor sestane na pedagoški konferenci. Čas izvedbe je določen tako, da se je lahko udeležijo vsi učitelji.

Na konferencah se obravnava in analizira delo v šoli in rezultate, se seznanja s spremembami šolske zakonodaje in drugih, za šolo pomembnih zadev, spremlja se izvajanje vzgojnega načrta.

##### **1.4.2. RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR**

Razredni učiteljski zbori se sestajajo na redovalnih konferencah ob zaključku posameznih ocenjevalnih obdobjij. Razredni učiteljski zbor skliče ravnatelj tudi kadarkoli med šolskim.

##### **1.4.3. ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR**

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razredni učiteljski zbor skliče ravnatelj ali razrednik kadarkoli med šolskim letom.

##### **1.4.4. RAZREDNIK**

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

##### **1.4.5. STROKOVNI AKTIV**

Strokovne aktive sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Na šoli je 13 strokovnih aktivov. V šolskem letu 2019/2020 so vodje strokovnih aktivov naslednji učitelji šole:

	Strokovni aktiv	Vodja aktiva
1.	1. razred	Polonca Kovačič
2.	2. razred	Valentina Kobal
3.	3. razred	Urška Leban
4.	4. razred	Katarina Kete Rodman
5.	5. razred	Andreja Zega

6.	Podaljšano bivanje (OPB)	Nastja Debenjak
7.	SLJ, GUM, KNJIŽNICA	Zvonka Kajba
8.	TJA, TJI	Valentina Batagelj
9.	GEO, ZGO, DKE	Angelika Koncut Žorž
10.	BIO, KEM, NAR, GOS	Vilma Seražin Brus
11.	TIT, LUM, FIZ	Klemen Leban
12.	MAT, RAČ	Alijana Winkler
13.	ŠPO	Aljaž Dolgan

Program dela strokovnih aktivov zajema:

- enotno izpolnjevanje šolske dokumentacije,
- načrtovanje aktivnosti ob kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dnevih ter strokovnih ekskurzijah,
- spremljanje strokovne literature,
- poročanje z izobraževanj, seminarjev in strokovnih izpopolnjevanj,
- sodelovanje med strokovnimi aktivi,
- sodelovanje v študijskih skupinah,
- predstavitev lastnih inovacij v procesu pouka,
- mentorstvo pripravnikom in praktikantom,
- načrtovanje in usklajevanje dela s starši,
- napovedana šolska, področna in državna tekmovanja.

Vodje aktivov se z ravnateljem načeloma sestajajo vsak drugi ponedeljek v mesecu pred pogovornimi urami na delovnem sestanku, kjer se pregleda opravljeno delo v preteklem obdobju in načrtovano delo v naslednjem.

Iz programa dela strokovnega aktiva učiteljic slovenštine in glasbene umetnosti ter knjižničarke za šolsko leto 2019/2020 posebej navajamo Glasbeno dejavnost v šolskem letu 2019/2020:

v letošnjem šolskem letu bodo na šoli delovali trije pevski zbori:

- mlajši otroški pevski zbor (v nadaljevanju MOPZ),
- otroški pevski zbor (v nadaljevanju OPZ) in
- mladinski pevski zbor (v nadaljevanju MPZ).

Vaje bodo kot vsako leto po predvidenem urniku, po potrebi tudi ob sobotah (MPZ). Dodatne vaje bodo pred pomembnimi nastopi (v dopoldanskem času: generalke, vaje pred revijami, tekmovanji in podobno, ...).

Datumi nekaterih prireditev so že znani:

- Prvi šolski dan, 2. 9. 2019, OPZ.
- Glasbeni uživalček, november in december, MPZ in šesti razredi.
- Glasbeni muzikalček za šolo, december.
- Revija OPZ in MPZ v Novi Gorici (april 2020), vsi trije zbori.
- Formaviva (maj 2020), MOPZ ali OPZ.
- Zaključek šolskega leta, 24. 6. 2020 OPZ, MPZ (predvidoma).
- Sodelovanje zborov ob kulturnem prazniku, valeti in prireditvah v mestu.

V tem letu še posebej izpostavljamo dva pomembna nastopa:

- Živ, živ, živ, uživalice!!!, glasbeni uživalček; predstava bo v Kulturnem domu v Novi Gorici, več ponovitev (pesnica Vida Mokrin Pauer, skladatelj Bojan Glavina).
- Državno tekmovanje OPZ in MPZ v Zagorju ob Savi (marec ali april). Tekmovanja naj bi se udeležil ali OPZ ali MPZ (udeležba le, če bodo zagotovljeni vsi pogoji: kvaliteten sestav in izvedba, pianist, ...).

Med letom se pevski zbori odzovejo raznim vabilom, tako bo tudi letos. Zapeli naj bi v Domu upokojencev Nova Gorica, na različnih dobrodelnih prireditvah, srečanjih in ob drugih kulturnih dogodkih na šoli in izven nje. Sodelovali bomo z Glasbeno šolo Nova Gorica in z drugimi društvami (Turistično društvo Nova Gorica) in organizacijami.

#### **1.4.6. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

Šolski pedagoginji sta Vanja Kotar v celotnem obsegu zaposlitve in Petra Verderber Skubin, v šolskem letu 2019/2020 v obsegu 40 % zaposlitve.

Letni delovni načrt šolske svetovalne službe za šolsko leto 2019/2020:

1. **VPIS IN SPREJEM ŠOLSKIH NOVINCEV**
  2. vpis otrok v šolo februarja,
  3. seznam šolskih novincev in normalizacija oddelkov,
  4. komisija za odložitev všolanja (psiholog – psihološki preizkus zrelosti za vstop v šolo).
2. **POKLICNO SVETOVANJE IN VPIS V SREDNJE ŠOLE**
  5. spremjanje poklicnih namer učencev,
  6. razgovori z učenci in starši,
  7. izvedba celotnega postopka vpisa v srednje šole za učence 9. razreda.
3. **SVETOVALNO DELO V OŽJEM SMISLU**
  8. koordinacija pomoči učencem,
  9. sodelovanje pri pripravi predloga za komisijo za usmerjanje za učence, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč,
  10. vpisovanje novih učencev ob prepisih in razporejanje po oddelkih,
  11. vpisovanje učencev tujcev,
4. **NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**
  12. prijava učencev 6. in 9. razredov na nacionalni preizkus znanja,
  13. priprava prilagoditev za učence s posebnimi potrebami za pristojno ministrstvo ter sodelovanje s starši.
5. **DELO Z ODDELKI**
6. **SODELOVANJE Z UČITELJI**
7. **SODELOVANJE Z STARŠI**
8. **NADARJENI UČENCI**
  14. postopek odkrivanja nadarjenih učencev – evidentiranje učencev konec 3. razreda in predlaganih učencev višjih oddelkov,
  15. načrtovanje in izvedba procesa identifikacije nadarjenih učencev (učitelji ocenjevalne lestvice, psiholog testiranje, individualni razgovori s starši),
  16. evalvacija programa za nadarjene učence.
9. **UČENCI Z ODLOČBO O USMERITVI**
  17. spremjanje izvajanja individualiziranih programov,
  18. izvajanje dodatne strokovne pomoči.
10. **SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI**

#### **1.4.7. MOBILNA SPECIALNO PEDAGOŠKA SLUŽBA**

Delo mobilne specialne službe obsega:

- izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke z odločbami Komisije za usmerjanje,
- sodelovanje z razredniki in strokovnimi delavci šole,
- delo s starši,
- sodelovanje na redovalnih konferencah,
- sodelovanje na srečanjih s strokovnimi službami, učitelji, Centrom za mentalno zdravje – Zdravstveni dom Nova Gorica (v nadaljevanju CMZ) in drugimi strokovnimi delavci,
- sodelovanje z institucijami kot npr. CMZ, Bolnišnica Stara Gora, zdravstveni domovi, vrtci,
- sodelovanje v mreži šol mobilnih specialnih pedagogov Primorske regije.

Mobilne specialno pedagoške delavke v šolskem letu 2019/2020, ki prihajajo iz Osnovne šole Kozara: Aleksandra Drešček, Biljana Petrović, Irena Dirjec, Irena Marinič, Patricija Drašček in iz Centra za korekcijo sluha in govora Portorož: Nataša Škrinjar.

#### **1.5. ORGANI ŠOLE**

Organji šole so ravnatelj, svet zavoda, strokovni organi in svet staršev.

##### **1.5.1. SVET STARŠEV**

Svet staršev sestavljajo izvoljeni predstavniki staršev oddelčnih skupnosti. Predstavniki se volijo vsako leto.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu letnega delovnega načrta,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Člani sveta staršev v šolskem letu 2019/2020 so:

Dragana Nikolič, Valentina Pavlin, Sonja Gomišček, Dajana Kuštrin, Urška Ščuka Buršić, Samo Turel, Senka Leban, Anek Sovič, Sanja Markočič, Milica Bratina, Januša Skubin Turk, Duško Kreže, Jaka Vogrinčič Bizjak, Petra Brankovič, Nika Viher, Kristina Dakskobler, Andreja Sartori Vižin, Mitja Curk, Mira Sarafimovska, Primož Bajc, Kristina Rupnik, Nataša Volk, Miran Mladovan, Helena Ušaj, Andreja Hauptman, Domen Mozetič, Tina Turk, Matej Beltram.

## 2. OCENA STANJA NA ŠOLI

### 2.1. PROSTORSKI POGOJI

prostor	število
učilnica	33
učilnica za tehnični pouk	2
računalniška učilnica	1
telovadnica	3
knjižnica	1
zbornica	1
kabinet	15
avla šole	1
pisarniški prostori	8
hodnik	10
sanitarije učenci, deklice	6
sanitarije učenci, dečki	6
sanitarije zaposleni, ženske	2
sanitarije zaposleni, moški	2
kuhinja	1
jedilnica	1
garderoba	2
hišniška delavnica	1
delovna soba za učitelje	1
zunanje igrišče	1

Šola ima 7.161 kvadratnih metrov čistilnih površin.

Vse učilnice so opremljene tako, da se pouk v njih lahko primerno izvaja.

Igrala na zunanjem igrišču so vsako leto ustrezeno pregledana na podlagi Zakona o splošni varnosti proizvodov ter Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

### 2.2. MATERIALNI POGOJI

Mestna občina Nova Gorica zagotavlja sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke za zaposlene v okviru nadstandardne zaposlitve,
- materialne stroške (delno),
- izvajanje dogovorjenih šolskih prevozov učencev,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme,
- investicije.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom,
- materialne stroške (delno),
- investicije v skladu s standardi in normativi za izvedbo osnovnošolskega izobraževanja.

### 2.3. GOSPODARJENJE Z NEPREMIČNINAMI

Investicijsko vzdrževanje, nakup opreme in investicije namenjene vzdrževanju in sanaciji šolske stavbe z okolico so opisani v poglavjih ob koncu LDN.

### **2.3.1. ŠOLSKI SKLAD**

Na šoli deluje šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavni del normiranega izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Take dejavnosti so nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda izvajanja pouka in podobno.

Sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov. Sklad vodi upravni odbor, ki ima predsednika in šteje sedem članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada, ki delujejo v tem mandatu od novembra 2018 so: Andreja Berlot Koncut (predstavnik zavoda), Barbara Filej (predstavnik zavoda), Zvonka Kajba (predstavnik zavoda), Miran Mladovan (predstavnik staršev), Zhaklina Krsteva (predstavnik staršev), Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik staršev) in Erik Pintar (predstavnik staršev). Delovanje sklada urejajo Pravilnik o delovanju šolskega sklada Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica.

Tudi v šolskem letu 2019/2020 bomo kot šola na pobudo šolskega sklada v okviru sodelovanja z organizacijo Sklad 05 pozvali starše in druge rezidente k pomoči šoli preko namenjanja dela dohodnine za potrebe šole. Skladno s 142. členom Zakona o dohodnini lahko rezident namreč zahteva, da se do 0,5 odstotka dohodnine, odmerjene po tem zakonu, od dohodkov, ki se vštevajo v letno davčno osnovo, nameni za financiranje splošnih koristnih namenov, tako tudi za potrebe zavoda osnovne šole.

### **2.3.2. SOCIALNI SKLAD**

Z letošnjim šolskim letom se na šoli ustanavlja Socialni sklad Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Namenjen je zbiranju in razdeljevanju sredstev za pomoč socialno šibkim učencem pri plačilih dni dejavnosti, šolske prehrane, pomoči pri nakupu šolskih potrebščin, sofinanciranju nadstandardnih dejavnosti na šoli, ...

Program zbiranja in deljenja sredstev sprejme in vodi Upravni odbor šolskega sklada. Zaradi zaščite osebnih podatkov, prošnje in vloge za pomoč obravnava komisija sestavljena iz strokovnih delavcev šole, ki upravnemu odboru posredujejo vloge in prošnje v anonimizirani obliki.

## **2.4. KADROVSKI POGOJI**

Na šoli poučuje 47 učiteljev in 3 vzgojiteljice, ki opravljajo delo druge strokovne delavke v prvem razredu.

Strokovne delavke na šoli so še dve knjižničarki (oziroma 1,5 delovnega mesta) in dve (oziroma 1,4 delovnega mesta) šolski pedagoginji.

Organizacijsko delo na šoli vodita ravnatelj Jernej Ferjančič in pomočnica ravnatelja Andreja Glavan Podbršček.

Nepedagoško osebje zavoda so tajnik VIZ, računovodja, administrator-knjigovodja (od tega 50 % kot nadstandardna zaposlitev), kuharici (1,69 delovnega mesta), osem čistilcev (8 delovnih mest) in dva hišnika (1,5 delovnih mest).

Vsi strokovni delavci imajo ustrezno izobrazbo in dodatna znanja, ki so potrebna za poučevanje po posameznih triletjih.

Priimek	Ime	Delovno mesto v šolskem letu 2019/2020	Razporeditev v šolskem letu 2019/2020	Delež delovnega mesta v % na dan 23. 9. 2019
ALBREHT	IRENA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	89,3
ALBREHT	IRENA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,3

ALBREHT	IRENA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	6,4
ARČON	BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	95,9
ARČON	BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	4,1
BATAGELJ	VALENTINA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	41,9
BATAGELJ	VALENTINA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	58,1
BATIČ ŠKARABOT	MOJCA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100
BERLOT KONCUT	ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	93,3
BERLOT KONCUT	ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	6,7
BEVK	TEA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	27,9
BEVK	TEA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	3,7
BEVK	TEA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	22,3
BEVK	TEA	Laborant III	Laborantsko delo	34,9
BEVK	TEA	Učitelj	Učitelj v jutranjem varstvu	11,2
BREZIGAR	NEVENKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju z omejitvami III. stopnje	50
BRUN	LARA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	17,5
CIZEJ	HELENA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	95,7
CIZEJ	HELENA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	4,3
COLIA ZORZUT	TJAŠA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	82,2
COLIA ZORZUT	TJAŠA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	7,8
ČERNUTA	TAMARA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	42
ČERNUTA	TAMARA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8
DEBENJAK	NASTJA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	40,3
DEBENJAK	NASTJA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	6,5
DEBENJAK	NASTJA	Učitelj	Učitelj v jutranjem varstvu	3,2
DEBENJAK	TANJA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
DOLGAN	ALJAŽ	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	86,4
DOLGAN	ALJAŽ	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	13,6
FALETIČ	MARICA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	84,2
FALETIČ	MARICA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	15,8
FILEJ	BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,6
FILEJ	BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,4
FRANK	MILOIKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	100
GLAVAN PODBRŠČEK	ANDREJA	Pomočnik ravnatelja	Učitelj izbirnih predmetov	0,9
GOLOB	JANA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	91,1
GOLOB	JANA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,5
GOLOB	JANA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	1,5
KAJBA	ZVONKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
KETE RODMAN	KATARINA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	91,2
KETE RODMAN	KATARINA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	8,8
KOBAL	VALENTINA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,8
KOBAL	VALENTINA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	4,3
KONCUT ŽORŽ	ANGELIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
KORENČ	ZORA	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	13
KORENČ	ZORA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	78,3
KORENČ	ZORA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8,7

KOVAČIČ	POLONCA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	93,3
KOVAČIČ	POLONCA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	6,7
KRAGELJ	SIMON	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	13,6
KRAGELJ	SIMON	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	86,4
LAH	DARINKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	80
LAH	DARINKA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	20
LEBAN	KLEMEN	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	76,9
LEBAN	KLEMEN	Učitelj	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	7,7
LEBAN	KLEMEN	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	3,8
LEBAN	KLEMEN	Laborant III	Laborantsko delo	11,5
LEBAN	NEVA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	95,2
LEBAN	NEVA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,8
LEBAN	URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	87,2
LEBAN	URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,3
LEBAN	URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	8,5
LISJAK	MARJETA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
MAČUS	URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,7
MAČUS	URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,3
MARTELANC	NINA	Učitelj	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	16,7
MARTELANC	NINA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov tuji jeziki	25
MARTELANC	NINA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	8,3
MATJAC	ALEKSANDRA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	92
MATJAC	ALEKSANDRA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8
MINKUŽ	VERONIKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	92
MINKUŽ	VERONIKA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8
MOŽINA	NIKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	32,5
PERTOT	MOJCA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju z omejitvami III. stopnje	91,3
PERTOT	MOJCA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8,7
PREMRL PROSEN	ANDREJA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100
PRERADOVIĆ	DEJAN	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	62,5
PRERADOVIĆ	DEJAN	Učitelj	Učitelj tujega jezika v 1. obdobju	10
PRINČIĆ	MILENA	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	20
PRINČIĆ	MILENA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	80
RADIKON BRATINA	SONJA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	87
RADIKON BRATINA	SONJA	Učitelj	Učitelj za dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč	13
REBEC	JOŽICA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
RUŠT	VANJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,6
RUŠT	VANJA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	0,4
SERAŽIN BRUS	VILMA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	90
SERAŽIN BRUS	VILMA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	10
SKRT	MILOJKA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	100
SUZIĆ	DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	77,3
SUZIĆ	DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	9,1
SUZIĆ	DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	13,6
ŠINIGOJ	VERONIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,7

ŠINIGOJ	VERONIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,3
ŠIRCA	MATEJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	91,1
ŠIRCA	MATEJA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,5
ŠIRCA	MATEJA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	4,5
ŠTANTA	ANDREA	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	32
ŠTANTA	ANDREA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	60
ŠTANTA	ANDREA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8
ŠTRUKELJ	DOLORES	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	21,6
ŠTRUKELJ	DOLORES	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	47,1
ŠTRUKELJ	DOLORES	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	31,4
ŠTUCIN	GORDANA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	74,7
ŠTUCIN	GORDANA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	20,3
ŠTUCIN	GORDANA	Učitelj - razrednik	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	5,1
ŠULIGOJ	TATJANA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
TRAMPUŽ	BARBARA	Učitelj, Računalnikar org. info. dej.	Učitelj predmetnega pouka	27,7
TRAMPUŽ	BARBARA	Učitelj, Računalnikar org. info. dej.	Učitelj izbirnih predmetov	10,4
TRAMPUŽ	BARBARA	Učitelj, Računalnikar org. info. dej.	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	6,9
VELIŠČEK	ERIKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	92
VELIŠČEK	ERIKA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	8
VERDERBER SKUBIN	PETRA	Učitelj	Učitelj za dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč	7,5
VERDERBER SKUBIN	PETRA	Učitelj	Učitelj individualne in skupinske pomoči za učence z učnimi težavami	48,8
VERDERBER SKUBIN	PETRA	Učitelj	Učitelj individualne in skupinske pomoči za nadarjene učence	3,7
VODOVNIK	VANESA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	45
WINKLER	ALIJANA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100
ZAVRŠNIK	POLONA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	91,7
ZAVRŠNIK	POLONA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	8,3
ZEGA	ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95,6
ZEGA	ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4,4

Priimek	Ime	Delovno mesto v šolskem letu 2019/2020	Delež delovnega mesta v % na dan 23. 9. 2019
BUKOVIČ	MARJETKA	Računovodja VI	100
ČERNUTA	TAMARA	Knjižničar	50
ČUBEJ	TANJA	Kuha IV	100
FERJANČIČ	JERNEJ	Ravnatelj	100
HORVAT	KSENIJA	Čistilec II	87,50 (od 1. 10. 2019 dalje 100)
JERONČIČ	ERIKA	Čistilec II	100
KLEMENČIČ	TJAŠA	Knjižničar	100
KOMPARA	MATEJA	Administrator V	25
KOMPARA	MATEJA	Knjigovodja V	25
KOMPARA	MATEJA	Knjigovodja V	25
KOMPARA	MATEJA	Administrator V	25
KOTAR	VANJA	Svetovalni delavec	100
MARKOČIČ	NATAŠA	Čistilec II	100

MATTIAZZI	MILOŠ	Čistilec II	50
MATTIAZZI	MILOŠ	Hišnik IV	50
MIŠČIČ	ALENKA	Čistilec II	100
NOVAKOVIĆ	MILKA	Čistilec II	100
PENKO	NATAŠA	Tajnik VIZ VI	100
SAVIĆ	ZDRAVKA	Čistilec II	31
SAVIĆ	ZDRAVKA	Kuhar IV	69
SIMIĆ	RUŽA	Čistilec II	100
TRAMPUŽ	BARBARA	Računalnikar org. inf. dej.	55
TRAMPUŽ	IZTOK	Hišnik IV	100
VERDERBER SKUBIN	PETRA	Svetovalni delavec	40
VRBAN	LIJUBICA	Čistilec II	100

### 3. ZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

Pouk se izvaja v 28 oddelkih, od tega je:

- 16 oddelkov na razredni stopnji,
- 12 oddelkov na predmetni stopnji ter
- 8,92 normativno določenih oddelkov podaljšanega bivanja (v nadaljevanju OPB), v 2340 odobrenih urah OPB, v katere je vključeno 378 učencev, dejansko izvajano v 13 oddelkih in prilagojeno glede na število učencev v OPB ob določenih terminih.

#### 3.1. OBVEZNI PREDMETNI OSNOVNE ŠOLE

PREDMET	RAZRED									
	število ur tedensko									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
Družba				2	3					
Geografija						1	2	1,5	2	
Zgodovina						1	2	2	2	
Domovinska in državlj. kultura in etika							1	1		
Spoznavanje okolja	3	3	3							
Fizika								2	2	
Kemija								2	2	
Biologija								1,5	2	
Naravoslovje						2	3			
Naravoslovje in tehnika				3	3					
Tehnika in tehnologija						2	1	1		
Gospodinjstvo					1	1,5				
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3	
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12 (+2)	14 (+2)	12 (+2)	
Število ur tedensko	20	22	23	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	

##### 3.1.1. OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenec v 7., 8. in 9. razredu izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko tudi tri ure, če s tem soglašajo starši.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti ali delno oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Starši v mesecu septembru za naslednje šolsko leto osnovni šoli posredujejo potrdilo o vpisu njihovega otroka v glasbeno šolo z javno veljavnim programom. S

prijava učenca na izbirne predmete, navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le ene ure tedensko.

Oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih se za posameznega učenca zabeleži v dnevniku in redovalnici oddelka. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, se iz teh predmetov ne ocenjuje, v spričevalo pa se v rubriko za izbirne predmete zapisi »oproščen«.

Ponudbo izbirnih predmetov šola predstavi učencem ob koncu predhodnega šolskega leta. Učenec je vse izbrane izbirne predmete dolžan obiskovati in je iz njih ocenjen.

V šolskem letu 2019/2020 izvajamo pouk obveznih izbirnih predmetov pri dvajsetih predmetih v osemindvajsetih skupinah.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev
1. Elektronika z robotiko	7, 8, 9	11
2. Italijanščina I	7	13
3. Italijanščina II	8	14
4. Italijanščina III	9	4
5. Izbrani šport	9	41
6. Likovno snovanje 1	7	17
7. Likovno snovanje 2	8	16
8. Likovno snovanje 3	9	35
9. Multimedija	8	12
10. Načini prehranjevanja	7, 8, 9	14
11. Obdelava gradiv: kovine	9	6
12. Obdelava gradiv: les	7	9
13. Obdelava gradiv: umetne snovi	8	10
14. Poskusi v kemiji	9	9
15. Računalniška omrežja	9	10
16. Sodobna priprava hrane	7, 8, 9	25
17. Šport za sprostitev	7	43
18. Šport za zdravje	8	52
19. Urejanje besedil		18
20. Življenje človeka na zemlji	9	8

### 3.2. OBLIKE DIFERENCIACIJE

Šola izvaja pouk v manjših učnih skupinah v 8. in 9. razredu pri predmetih angleškega jezika, matematike in slovenskega jezika. Učenci treh oddelkov osmega razreda se delijo v pet skupin, učenci treh oddelkov devetega razreda pa v štiri skupine. Skupine so oblikovane po heterogenem načelu, kar pomeni, da se učencev v skupine ne razvršča po že doseženem nivoju znanja oziroma sposobnostih.

### 3.3. DNEVI DEJAVNOSTI

Del obveznega programa so tudi dnevi dejavnosti. Namenjeni so povezovanju različnih predmetov in znanj.

Vsebinsko so zastavljeni tako, da se nadgrajujejo. Izvajajo se lahko v šoli ali izven, kot ekskurzije in v šoli v naravi.

V primeru, da je zbor učencev ob začetku dejavnosti ob drugačni uri ali na mestu izven šole, učitelji izvajalci dejavnosti starše o tem obvestijo vsaj en teden pred dejavnostjo.

	RAZRED								
	število dni letno								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Skupno število dni dejavnosti	15	15	15	15	15	15	15	15	15

#### 3.3.1. DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/2020

##### 1. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Okvirna cena
KD1	½ Prednovodelno rajanje ½ Koncert Glasbene mladine	december	P. Kovačič M. Prinčič	3 €
KD2	½ Slovenski kulturni praznik ½ Priprava na Pozdrav pomladni	februar	S. Radikon Bratina	
KD3	Potovanje v deželo pravljalic	junij	N. Leban	
KD4	Zaključek šolskega leta	junij	P. Kovačič	
ND1	Dober tek – priprava hrane (ob Tradičnem slovenskem zajtrku)	15. 11. 2019	A. Berlot Koncut	
ND2	Živalski vrt v Ljubljani	april - maj	P. Kovačič	
ND3	Zdrave navade	april	T. Šuligoj	
TD1	Urejanje šolskih potrebščin	september	T. Šuligoj	
TD2	Izdelovanje novoletnih okraskov in daril	november	A. Berlot Koncut	
TD3	Ustvarjalna delavnica – izdelava igrače	junij	M. Skrt	
ŠD1	Jesenski pohod (Panovec)	september	N. Leban	
ŠD2	Pohod (Sv. Katarina)	marec - april	S. Radikon Bratina	
ŠD3	Dan na snegu ali pohod na Kostanjevico	januar - februar	P. Kovačič	
ŠD4	Atletski športni dan (športno-vzgojni karton)	marec - april	M. Skrt	
ŠD5	Športne igre – male olimpijske igre	maj - junij	P. Kovačič	

##### 2. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
KD1	Priprave na prireditve (4 ure) Koncert Glasbene mladine (1 ura)		razredničarke, M. Prinčič	3 €
KD2	Prednovodelno rajanje	december	razredničarke	
KD3	Spoznavanje slovenskih kulturnih običajev in praznikov	februar	razredničarke	

<b>KD4</b>	½ Gledališka ali filmska predstava (2 uri) ½ Zaključek šolskega leta (3 ure)	junij	razredničarke	4 €
<b>ND1</b>	½ Gozd (4 ure) ½ Zobozdravstvo (1 ura)	april oktober	Razredničarke Zobna preventiva	
<b>ND2</b>	Gibanje (eHiša)	maj	razredničarke	4,5 €
<b>ND3</b>	Od zrna do kruha (Narin)	februar/marec	razredničarke	
<b>TD1</b>	½ Urejanje šolskih potrebščin (1 ura) ½ Merjenje (4 ure)	2. 9. 2019 marec / junij	razredničarke	
<b>TD2</b>	Izdelovanje daril	november	razredničarke	
<b>TD3</b>	Ustvarjalnica	marec	razredničarke	
<b>ŠD1</b>	Pohod na Cerje	september	razredničarke	4€
<b>ŠD2</b>	JesenSKI pohod	oktober/november	razredničarke	
<b>ŠD3</b>	Zimske igre	januar - februar	razredničarke	
<b>ŠD4</b>	Atletika (Mini olimpijada)	september	razredničarke	4 €
<b>ŠD5</b>	Male olimpijske igre	maj - junij	razredničarke	

### 3. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
<b>KD1</b>	½ Ogled Goriške knjižnice Franceta Bevka (3 ure) ½ Ogled predstave/filma v KD (2 uri)	september 12. 11. 2019	razredničarke	
<b>KD2</b>	½ Prednovoletno rajanje (2 uri) ½ Pozdrav pomladni (3 ure)	24. 12. 2019 april - maj	razredničarke	
<b>KD3</b>	½ Spoznavanje običajev in praznikov (3 ure) ½ Koncert Glasbene mladine (1 ura) ½ Prireditev ob kulturnem prazniku (1 ura)	25. 2. 2020	M. Prinčič	3 €
<b>KD4</b>	½ Podelitev bralne značke (1 ura) ½ Zaključek šolskega leta (4 ure)	april junij	razredničarke, T. Klemenčič	
<b>ND1</b>	ZVD: Zdrav način življenja (2 uri) Rojstvo (3 ure)	3. a 11. 2. 2020 3. b, c 12. 2. 2020 3. d 13. 2. 2020	V. Kotar, zdravstvene delavke	
<b>ND2</b>	Svetloba/zvok (e-hiša) (5 ur)	Po dogovoru	razredničarke, zunanji sodelavci	5,5 €
<b>ND3</b>	Ogled naravne dediščine Škocjanske jame (5 ur)	11. 6. 2020	razredničarke	15,20 €
<b>TD1</b>	½ Urejanje šolskih potrebščin (3 ure) ½ Zadnji šolski dan (2 uri)	2. 9. 2019 23. 6. 2020	razredničarke	
<b>TD2</b>	Izdelovanje novoletnih okraskov in daril (5 ur)	november/december	razredničarke, učitelj OPB	
<b>TD3</b>	Ozaveščanje o ločevanju odpadkov in izdelek iz odpadnega materiala (5 ur)	Po dogovoru	razredničarke, zunanji sodelavci	
<b>ŠD1</b>	Orientacijski pohod po Novi Gorici (5 ur)	oktober/april	razredničarke	
<b>ŠD2</b>	Atletika (5 ur)	september	D. Suzić	
<b>ŠD3</b>	Odbojka (5 ur)	maj - junij	razredničarke, zunanji sodelavci	

ŠD4	Igriva košarka (5 ur)	junij	razredničarke, zunanji sodelavci	
ŠD5	Pohod na Kromberški grad (5 ur)	september	razredničarke	
izven	Plavalni tečaj (20 ur)	september	D. Suzić	25 €

#### 4. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
KD1	½ Novoletno praznovanje ½ Koncert Glasbene mladine			
KD2	Gledališka predstava Ronja razbojniška hči	po ponudbi		3 €
KD3	Priprava proslave	po dogovoru		
ND1	Šolski muzej in sprehod po Ljubljani	18. 9. 2019		14 €
ND2	Ajдовščina - čistilna naprava, vodarna in CERO	april		
ND3	Z vlakom na Bled in ogled blejskega gradu	maj		10 €
TD1	½ Šege in navade – pustne maske ½ Obisk Pokrajinskega arhiva	25. 2. 2020 april		
TD2	Izdelava vozička na notranji pogon			
TD3	Izdelava vodnega kolesa in šatulje			
TD4	Izdelava električnega svetilnika			
ŠD1	Adrenalinski park Soča	oktober		10 €
ŠD2	Atletika in testiranje za ŠVK	september	D. Suzić	
ŠD3	Pohod na Sabotin	jesen	razredničarke, učitelji športa	
ŠD4	Šport združuje (sodelovanje z OŠ Kozara)	po dogovoru	razredničarke	
ŠD5	Ogled HE Solkan in kajakaštvo	junij		2 €
izven	ZVD: Čutila in prebavila (2 uri v okviru NIT)  Preprečevanje poškodb (2 uri RU)	4. a, b, c 22. 4. 2020  4. a, b, c 12. 3. 2020	V. Kotar	
	Zgradba in delovanje ledvic	po dogovoru	B. Arčon	

#### 5. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
KD1	Ogled gradu in geološke delavnice - Ljubljana	22. 10. 2019	razredničarke	
KD2	Priprava na prireditve	drobljeno po urah	učiteljice razredne stopnje	
KD3	Koncert Glasbene mladine (1 ura) Podelitev Bralne značke (1 ura) Proslava ob dnevnu samostojnosti in enotnosti ( 1 ura) Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku ( 1 ura) Proslava ob dnevnu državnosti (1 ura)		razredničarke	3 €
ND1	Tradicionalni slovenski zajtrk (1 ura) Zdrava prehrana (4 ure)	15. 11. 2019	razredničarke	
ND2	Začutimo morje in svet ob njem (3 ure) Dejavniki dobrega počutja - prijateljstvo	šola v naravi MC – primarna preventiva	oktober	
ND3	Puberteta (2 uri) Zasvojenost (2 uri)	5. a, b 27. 3. 2020 5. c 31. 3. 2020	V. Kotar	
TD1	Izdelovanje izdelkov ob novem letu (po potrebi drobljeno)	december	razredničarke	

<b>TD2</b>	Tehnični izdelek 1 - gugalnica		razredničarke	
<b>TD3</b>	Tehnični izdelek 2 - hladilna torba		razredničarke	
<b>TD4</b>	Tehnični izdelek 3 – vetromer in vetrokaz		razredničarke	
<b>ŠD1</b>	Pohod na Škabrijel	jesen	razredničarke, učitelji športa	
<b>ŠD2</b>	Igriva košarka	junij	Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi	
<b>ŠD3</b>	Vožnja s kolesom po spretnostnem in prometnem poligonu	marec - april	razredničarke	
<b>ŠD4</b>	Testiranje za športno-vzgojni karton		razredničarke	
<b>ŠD5</b>	Plavanje – osvajanje plavalnih delfinčkov	šola v naravi		
<b>izven</b>	Šola v naravi v Žusterni	8. 6. – 12. 6. 2020	D. Suzić	154 €

## 6. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
<b>KD1</b>	Po Bevkovih poteh, Zakojca	september	M. Batič Škarabot, Z. Kajba	7 €
<b>KD2</b>	Nastop pesnice Vide Mokrin Pauer Aleja pomembnih mož in ogled Kostanjevice		M. Prinčič M. Batič Škarabot, Z. Kajba	3 €
<b>KD3</b>	Koncert Glasbene mladine (2 uri) Šolske proslave (3 x 1 ura)		M. Prinčič slavisti	3 €
<b>ND1</b>	Rastline imajo imena, orientacija v naravi	22. ali 23. 6. 2020	H. Cizej, V. Seražin Brus	
<b>ND2</b>	Arboretum Volčji Potok (CŠOD)	3. 12. 2019 (27) 4. 12. 2019 (56)	V. Seražin Brus	18 €
<b>ND3</b>	ZVD: Ne kadim – moja izbira (2 uri) Odraščanje – dve plati medalje (2 uri)	6. a, b 11. 10. 2019 6. c 21. 10. 2019	V. Kotar	
<b>TD1</b>	EKOLOROG - kolesarjenje	ETM	S. Kragelj	
<b>TD2</b>	Grafično - kiparske delavnice	februar	G. Štucin	1 €
<b>TD3</b>	Božično - novoletne drobnarije	december	K. Leban	2 €
<b>TD4</b>	Ročno šivanje in vezenje	maj	S. Kragelj	3 €
<b>ŠD1</b>	Plavanje - preverjanje	september	D. Suzić	
<b>ŠD2</b>	Pohod na Sabotin	september - oktober	D. Lah	
<b>ŠD3</b>	Kolesarjenje	oktober- november	A. Dolgan	
<b>ŠD4</b>	Zimski športni dan	januar ali februar	A. Dolgan	
<b>ŠD5</b>	Igre z žogo	maj	D. Suzić	

## 7. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
<b>KD1</b>	Glasbene reke (koncert v CD) in ogled orgel, ogled Narodne galerije	13. 11. 2019	M. Prinčič	20 €
<b>KD2</b>	Rastem s knjigo ½ Filmska predstava ½	junij	T. Černuta, M. Batič Škarabot, A. Premrl Prosen	
<b>KD3</b>	Koncert Glasbene mladine Šolske proslave (3 x 1 ura)		M. Prinčič slavisti	3 €
<b>ND1</b>	Krajinski park Strunjan (CŠOD)	20. 1. 2020 (48)	V. Seražin Brus	15 €

		21. 1. 2020 (23)		
ND2	Gozd	šola v naravi Kope	V. Seražin Brus, B. Arčon	
ND3	ZVD: Mladi in alkohol (2 uri) Pozitivna samopodoba in stres (2 uri) O2 za vsakega (1 ura RU)	7. a, b, c 18. 11. 2019	V. Kotar	
TD1	Les – Gozdarska šola Postojna	17. 10. 2019 18. 10. 2019	S. Kragelj	3 €
TD2	Muzejske delavnice	junij	A. Koncut Žorž	3 €
TD3	Kiparska delavnica z glinou in gipsom	november	G. Štucin	2 €
TD4	Varstvo pred požarom	16. 10. 2019	S. Kragelj	
ŠD1	Pohod na Sabotin	september ali marec	D. Lah	
ŠD2	Zimska šola v naravi – Kope	24.2. – 28.2. 2020	A. Dolgan	240 €
ŠD3	Zimska šola v naravi – Kope	24.2. – 28.2. 2020	A. Dolgan	
ŠD4	Zimska šola v naravi – Kope	24.2. – 28.2. 2020	A. Dolgan	
ŠD5	Zimska šola v naravi – Kope	24.2. – 28.2. 2020	A. Dolgan	
izven	Ekskurzija v Trst za učence izbirnih predmetov ITJ I, II, II in ŽČZ	maj, junij	H. Cizej, N. Martelanc	
	Festival znanosti		nadarjeni	

## 8. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
KD1	Po poti kulturne dediščine – Žirovnica (CŠOD)	6. 12. 2019 (49) 9. 12. 2019 (26)	Z. Kajba	21 €
KD2	Kulturne znamenitosti Gorice (Italija)		M. Prinčič, A. Žorž Koncut, H. Cizej	
KD3	Koncert Glasbene mladine Šolske proslave (3 x 1 ura)	december	M. Prinčič slavisti	3 €
ND1	Po programu CŠOD	15. – 19. 6. 2020	B. Arčon	
ND2	Čutila	april, maj	B. Arčon, V. Seražin Brus	
ND3	ZVD: Medosebni odnosi (2 uri) Postopki oživljavanja z uporabo AED (2 uri) Primarna preventiva	8. a, b 19. 11. 2019 8. c 20. 11. 2019	V. Kotar	
TD1	Spoznavanje tehniških poklicev	22. 10. 2019	K. Leban, V. Kotar	
TD2	½ Poklicna orientacija ½ Leče 2 (3 ure)		V. Kotar K. Leban	
TD3	Grafično - kiparske delavnice	januar	G. Štucin	1 €
TD4	Leče 1	september – oktober	K. Leban	
ŠD1	Zimski športni dan	januar ali februar	A. Dolgan	
ŠD2	Športni teden - CŠOD Bohinj	15. 6. – 19. 6. 2020	D. Lah	66,40 €
ŠD3	Športni teden - CŠOD Bohinj	15. 6. – 19. 6. 2020	D. Lah	
ŠD4	Športni teden - CŠOD Bohinj	15. 6. – 19. 6. 2020	D. Lah	
ŠD5	Športni teden - CŠOD Bohinj	15. 6. – 19. 6. 2020	D. Lah	
izven	Obisk diplomata		anglisti	
	Festival znanosti		nadarjeni	
	Ekskurzija v Trst za učence izbirnih predmetov ITJ I, II, II in ŽČZ	maj, junij	H. Cizej, N. Martelanc	
	Bolezni ledvic (1 ura)	po dogovoru	B. Arčon	
	razstava Fašistična taborišča	marec 2020	A. Koncut Žorž	
	Promocija poklicev	14. 11. 2019	V. Kotar	

## 9. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe		Cena
KD1	Gledališka ali filmska predstava	po programu gledališča,	Z. Kajba, A. Premrl Prosen	5 €
KD2	Ogled operne predstave v Ljubljani (W. A. Mozart: Čarobna piščal), turistični ogled Ljubljane	12. 2. 20120	M. Prinčič	9, 50 €, prevoz
KD3	Koncert Glasbene mladine Priprave in vaje za prireditev ob kulturnem dnevu	februar	M. Prinčič, Z. Kajba, A. Premrl Prosen	3 €
ND1	Spoznavanje Nove Gorice	marec	H. Cizej, A. Koncut Žorž	
ND2	Sistematika	maj - junij	B. Arčon, V. Seražin Brus	
ND3	ZVD: Vzgoja za zdravo spolnost ( 2 uri) Sr(e)čne želje (2 uri) Primarna preventiva	9. a, b 9. c	24. 10. 2019 25. 10. 2019	V. Kotar
TD1	Grafično-kiparske delavnice	marec	G. Štucin	1 €
TD2	Avstrijska Koroška - zaključna ekskurzija	5.6. 2020	T. Debenjak	49 €
TD3	½ Poklicna orientacija Mladi v prometu	oktober - november	V. Kotar S. Kragelj	
TD4	Trajnostna energija ali Alternativni viri energije		Kragelj	
ŠD1	Planinski pohod na Krnska jezera	10. 9. – 11. 9. 2019	A. Dolgan	45 €
ŠD2	Planinski pohod na Krnska jezera	10. 9. – 11. 9. 2019	A. Dolgan	
ŠD3	Zimski športni dan	januar ali februar	A. Dolgan	
ŠD4	Družabni plesi	junij	D. Suzić	
ŠD5	Športne igre	junij	A. Dolgan	
izven	Festival znanosti (nadarjeni, POK)	september	B. Arčon	
	razstava Fašistična taborišča	marec 2020	A. Koncut Žorž	
	Ekskurzija v Trst za učence izbirnih predmetov ITJ I, II, II in ŽČZ	marec	H. Cizej, N. Martelanc	
	Predstava v angleškem jeziku			
	Ogled čistilne naprave v Vrtojbi (POK)	po NPZ	B. Arčon	

Tudi v šolskem letu 2019/2020 v razpredelnico dejavnosti v LDN vključujemo cene oziroma stroške vezane na izvedbo posamezne dejavnosti. Cene so informativne narave in so okvirne.

Šola si pridržuje pravico do vsebinske spremembe dejavnosti, termina izvedbe dejavnosti in posledično višine stroškov, če je to iz objektivnih razlogov potrebno.

Cena je preračunana na celotno število učencev v oddelku ali razredu in je odvisna tudi od tega, ali se vsi učenci iz oddelka udeležijo dejavnosti, saj se fiksni stroški praviloma razdelijo na dejansko število udeležencev dejavnosti.

### 3.4. RAZŠIRJENI PROGRAM

	Število ur tedensko na oddelek								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Individualna in skupinska pomoč otrokom z učnimi težavami, ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni, dodatni pouk (DDP) v šolskem letu 2019/2020 so izkoriščene vse razpoložljive ure	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, varstvo učencev, ki čakajo na nadaljevanje pouka									
Šola v naravi, kolesarski izpit									

#### 3.4.1. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Neobvezni izbirni predmeti so del razširjenega programa v osnovni šoli in se v slovensko osnovno šolo vpeljujejo postopno od šolskega leta 2014/2015. Znanje učencev se pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje enako kot pri obveznih predmetih, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Prav tako se prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih obravnava enako kot pri obveznih predmetih, je torej obvezna, odsotnost pa morajo starši opravičiti. V šolskem letu 2019/2020 izvajamo neobvezne izbirne predmete v prvem, četrtem, petem in šestem razredu in to: prvi tuj jezik - Angleščina, v prvem razredu, v četrtem, petem in šestem razredu pa predmete Šport, Računalništvo, Tehnika, Umetnost in drugi tuj jezik - Italijanščina v desetih skupinah.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev	Število skupin
1. Angleščina	1	22	1
2. Italijanščina	4, 5, 6	48	2
3. Šport	4, 5, 6	52	3
4. Računalništvo	4, 5, 6	30	2
5. Tehnika	4, 5, 6	36	2
6. Umetnost	4, 5, 6	18	1

#### 3.4.2. INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI

Kadar se učne težave kljub učiteljevi pomoči pri rednem in dopolnilnem pouku, v podaljšanem bivanju ter pri občasnici pomoči svetovalne službe (pedagoga, specialnega pedagoga) nadaljujejo, se učencu na podlagi pisno utemeljene potrebe po dodatni individualni in skupinski pomoči, ki jo pripravi šolska svetovalna služba, to tudi ponudi in organizira.

#### 3.4.3. INDIVIDUALNI PROGRAM (IP)

Na šoli je 26 učencev z odločbo o usmeritvi, ki so deležni dodatne strokovne pomoči. Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialne in rehabilitacijske pedagoginje Aleksandra Drešček, Irena Dirjec, Irena Marinič, Patricija Drašček, logopedinja Nataša Škrinjar, psihologinja Biljana Petrović, pedagoginja Petra Verderber Skubin, socialna pedagoginja Sonja Radikon Bratina in nekateri strokovni delavci šole, učitelji posameznih predmetov.

#### 3.4.4. DOPOLNILNI POUK

Namenjen je učencem, ki potrebujejo dodatno razlago in dodatne vaje za utrjevanje učne snovi. Obiskovanje dopolnilnega pouka predlaga učitelj in je v dogovoru s starši obvezno. V vseh razredih je organiziran dopolnilni pouk iz matematike in slovenščine, od 4. razreda še iz angleščine, pa tudi iz

ostalih predmetov, ko se pojavi objektivna potreba. Dopolnilni pouk poučujejo učitelji teh predmetov, učenci oddelkov istega razreda na predmetni stopnji se združujejo. V primeru, da ima učenec, ki je predlagan za dopolnilni pouk, v času tega druge šolske obveznosti (izbirni predmet, ...) se mu ponudi pomoč v drugačni obliki oziroma individualno.

#### **3.4.5. DODATNI POUK**

Namenjen je učencem, ki jih posamezno področje še posebej zanima in tudi pri pouku dosegajo nadpovprečne rezultate. O vključitvi v dodatni pouk se z učenci dogovori učitelj. V nižjih razredih potekajo vsebine dodatnega pouka na različne načine, medtem ko je ta v višjih razredih organiziran posebej za vsak predmet, in sicer za slovenščino, matematiko, angleščino ter občasno za fiziko in kemijo v zadnjih dveh letih šolanja, v okviru katerega se učenci pripravljajo tudi na tekmovanja iz znanja posameznih predmetov. V primeru, da ima učenec, ki je predlagan ali zainteresiran za dodatni pouk, v času tega druge šolske obveznosti (izbirni predmet, ...) se mu ponudi pomoč v drugačni obliki oziroma individualno.

#### **3.4.6. DELO Z NADARJENIMI UČENCI**

Opredeljeno je s konceptom, ki ga je predpisalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Odkrivanje in evidentiranje nadarjenih otrok poteka ob koncu 3. in vsakega naslednjega razreda. Postopek je natančno določen in je staršem teh otrok predstavljen na roditeljskem sestanku. Za nadarjene učence se izdela individualizirani program dela.

Za ostale učence namenjamo nekaj oblik posebnega dela na razredni in predmetni stopnji. Možnosti za to ponujajo tekmovanja, raziskovalne naloge, dodatni pouk, različne interesne dejavnosti in obogatitvene delavnice.

Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je pedagoginja Petra Verderber Skubin.

#### **3.4.7. INTERESNE DEJAVNOSTI**

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti, krožke. Obiskovanje interesnih dejavnosti je načeloma brezplačno, izjema so nekatere dejavnosti, ki jih izvajajo zunanjí izvajalci.

Učenci se v interesno dejavnost vpišejo s prijavnico konec predhodnega šolskega leta, izjemoma lahko tudi kasneje, če je to mogoče glede na številčno stanje in druge omejitve. Posamezna dejavnost se izvaja, če je dovolj prijav za oblikovanje skupine, začne pa se izvajati v drugi polovici meseca septembra, najkasneje do konca meseca.

Za dejavnosti v letošnjem šolskem letu so lahko učenci izbirali med naslednjimi interesnimi dejavnostmi:

Interesna dejavnost	Za učence	Mentor
1 Mlajši otroški pevski zbor	1. razred	Milena Prinčič
2 Ure pravljic z Mini	1. razred	Sonja Radikon Bratina
3 Gimnastični krožek	od 1. do 2. razreda	*ŠKD Element
4 Košarka	od 1. do 2. razreda	*Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi
5 Nogomet	od 1. do 2. razreda	*Društvo mladi nogometaš Gorica
6 Odbojka	od 1. do 2. razreda	*Odbojkarski klub Gorica
7 Cici vesela šola	od 1. do 3. razreda	Valentina Kobal
8 Kajakaški krožek	od 1. do 3. razreda	*Kajak klub Soške elektrarne

9	Športne urice	od 1. do 3. razreda	Izvajalec bo določen naknadno
10	Vrtnarski krožek	od 1. do 3. razreda	Izvajalec bo določen naknadno
11	Namizni tenis	od 1. do 5. razreda	*Namiznoteniški klub Gorica
12	Taborniki	od 1. do 5. razreda	*Rod Soški mejaši
13	Twirling in mažoretke	od 1. do 5. razreda	*Twirling - mažorettno društvo Nova Gorica
14	Etika in vrednote	od 1. do 9. razreda	Neva Leban
15	Planinski krožek	od 1. do 9. razreda	Sonja Radikon Bratina
16	Angleščina	od 2. do 3. razreda	*Jezikovna šola Papagaj
17	Italijanščina	od 2. do 3. razreda	*Jezikovna šola Papagaj
18	Otroški pevski zbor	od 2. do 5. razreda	Milena Prinčič
19	Radovednež	od 2. do 5. razreda	*Zavod VseUk
20	Šah	od 2. do 5. razreda	*ŠK Nova Gorica
21	Gimnastični krožek	od 3. do 4. razreda	*ŠKD Element
22	Košarka	od 3. do 5. razreda	*Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi
23	Odbojka	od 3. do 5. razreda	*Odbojkarski klub Gorica
24	Rokomet	od 3. do 5. razreda	*Moški rokometni klub Nova Gorica
25	Čebelarski krožek	od 3. do 6. razreda	*Čebelarsko društvo Nova Gorica
26	Ročna dela	od 3. do 9. razreda	Izvajalec bo določen naknadno
27	Ustvarjamno z glino	od 3. do 9. razreda	Urška Mačus
28	Angleška brašna značka	od 4. do 9. razreda	Tanja Debenjak, Valentina Batagelj, Polona Završnik
29	Gledališki krožek	od 4. do 9. razreda	Barbara Filej, Zvonka Kajba, Vanja Rušt
30	Knjižničarski krožek	od 4. do 9. razreda	Tjaša Klemenčič
31	Likovni krožek	od 4. do 9. razreda	Gordana Štucin
32	Ustvarjalnica daril	od 4. do 9. razreda	Valentina Kobal, Mateja Širca
33	Vesela šola	od 4. do 9. razreda	Vilma Seražin Brus
34	Prva pomoč	od 5. do 9. razred	Valentina Kobal v sodelovanju z Rdečim križem NG
35	Novinarski krožek	od 5. do 9. razreda	Barbara Filej
36	Prometni krožek	od 5. do 9. razreda	Vanja Rušt, Simon Kragelj
37	Odbojka	od 6. do 8. razreda	Darinka Lah
38	Mladinski pevski zbor	od 6. do 9. razreda	Milena Prinčič
39	Mojstrovalnica	od 6. do 9. razreda	Klemen Leban
40	Male sive celice	od 7. do 9. razreda	Barbara Arčon

### 3.4.8. PODALJŠANO BIVANJE (OPB)

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku.

Cilje podaljšanega bivanja predpisuje nacionalni koncept.

Dosegamo jih z naslednjimi dejavnostmi:

- samostojno učenje,
- ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- sprostitvena dejavnost,
- prehrana (kosilo, popoldanska malica).

OPB se organizira za učence na razredni stopnji, to je od 1. do 5. razreda in je brezplačno. V OPB se učenci vključujejo prostovoljno s prijavnico staršev. Število učencev, vpisanih v OPB je v letošnjem šolskem letu 368. Število ur, ki jih je odobrilo ministrstvo je 223 ur. Število ur kljub temu ne

zagotavlja kontinuiranega bivanja posameznega učenca v eni skupini skozi celotno izvajanje OPB, zato se skupine med samim izvajanjem mešajo, učenci prehajajo iz skupine v skupino, odvisno od števila učencev v določenih terminih v določenih oddelkih.

Učitelji podaljšanega bivanja prevzamejo učence po končanem pouku. Tako je učencem po končanem pouku zagotovljeno varno in organizirano preživljanje časa med vrstniki. Podaljšano bivanje se zaključi ob 15.45 uri, dežurstvo za tiste, ki jih starši ne morejo prevzeti do 15.45 ure pa do 16.15 ure. V kolikor starši pridejo po otroka v podaljšano bivanje po 16.15 uri, šola staršem zaračuna zamudo po dogovorjenem ceniku.

V času izvajanja podaljšanega bivanja se tudi v letošnjem letu izvaja več interesnih dejavnosti, s takšnim načinom dela omogočamo izpeljavo podaljšanega bivanja po navodilih pristojnega ministrstva, in to, da lahko starši v večji meri prevzemajo otroke po končanih interesnih dejavnostih oziroma po končanem OPB in ne kasneje v popoldanskem času, kar bi dodatno obremenjevalo starše.

V okviru splošnih ciljev podaljšanega bivanja je učencem:

- zagotovljeno spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje,
- omogočeno redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo, v primeru potrebe pa tudi ustrezna strokovna pomoč,
- omogočeno skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti,
- omogočeno razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebnostni razvoj,
- omogočeno razumevanje pomena kakovostnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

#### **3.4.9. JUTRANJE VARSTVO**

Organizirano je na podlagi prijav, ki so jih starši oddali konec prejšnjega šolskega leta in je brezplačno. Za učence 1. razreda je organizirano od 6.30 do 8.00 ure, za učence od 2. do 5. razreda od 7.00 do 8.00 ure.

V okviru splošnih ciljev jutranjega varstva je učencem potrebno:

- zagotoviti varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk,
- organizirati počitek ali po izbiri dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo ali aktivirajo za pouk,
- zagotoviti učno pomoč, če izrazijo željo po njej.

Jutranje varstvo poteka v učilnicah v pritličju šole.

Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo, naj ne prihajajo v šolo pred 7.45 uro.

#### **3.4.10. VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA**

V prostih urah, ko učenci čakajo na nadaljevanje pouka, šola organizira aktivno in varno preživljanje tega časa. V to obliko varstva so vključeni vsi učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka.

Urnik varstva je izdelan glede na šolski urnik podobno kot nadomeščanja ob odsotnostih zaposlenih.

### **3.4.11. VARSTVO VOZAČEV**

Za učence na predmetni stopnji, ki so končali s poukom in čakajo na organiziran šolski prevoz domov, šola organizira varstvo vozačev do odhoda prvega avtobusa na relaciji, na kateri se učenci peljejo domov. Učenci na razredni stopnji so do odhoda domov vključeni v podaljšano bivanje.

### **3.4.12. DRUGA DEŽURSTVA**

Na šoli organiziramo dežurstva učiteljev in učencev. Organizacijo in obliko dežurstva pripravlja pomočnica ravnatelja. Dežurstvo je v času glavnega odmora organizirano na hodnikih in na šolskem dvorišču, v času kosil pa tudi v jedilnici. Med malico so v učilnici prisotni učitelji, ki poučujejo drugo šolsko uro v razredu.

Učenci osmega in devetega razreda opravljajo naloge dežurnega učenca ob vhodu v šolo po za to pripravljenih pravilih oziroma nalogah dežurnega učenca na Osnovni šoli Frana Erjavca Nova Gorica. Seznam dežurnih učencev pripravlja razredniki in skrbijo, da se dežurstvo vsak delovni dan tudi korektno izvaja.

### **3.4.13. ŠOLA V NARAVI**

Zaradi številnih pozitivnih učinkov izvajamo šolo v naravi in priporočamo udeležbo vsem učencem. Želja šole je, da se vsake šole v naravi udeležijo vsi učenci, saj je to za nekatere učence lahko eno redkih letovanj, prav tako pa se s skupnim bivanjem šole v naravi ustvarja močnejša povezanost med sošolci.

Za šolo v naravi v 7. in 8. razredu se na prošnjo oziroma vlogo staršev lahko učencem pomaga pri plačilu stroškov za socialno ogrožene učence s sredstvi iz socialnega sklada, za letno šolo v naravi v petem razredu del sredstev prispeva Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, del sredstev pa šola razdeli v skladu s Pravilnikom o subvencioniranju poletne šole v naravi in drugi denarni pomoči z merili in kriteriji za dodelitev sredstev.

Pri načrtovanju nekaterih šol v naravi sodelujemo s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti (COŠD, [www.csod.si](http://www.csod.si)). V letošnjem šolskem letu organiziramo naslednje šole v naravi:

Razred	Dejavnost	Odgovorni vodja	Odobreni termin	št. učencev
5. razred	ŠN Žusterna, Koper	D. Suzič	8. 6. – 12. 6. 2020	vsi učenci petega razreda
7. razred	ŠN Kope, Kope / CŠOD	A. Dolgan V. Seražin Brus	24. – 28. 2 .2020	vsi učenci sedmega razreda
8. razred	ŠN CŠOD	D. Lah	15. – 19. 6. 2020	vsi učenci osmega razreda

Učenci, ki se ne udeležijo šole v naravi, v dneh organiziranja šole v naravi obiskujejo šolo, šola pripravi primerljiv oziroma nadomestni program.

### **3.4.14. TEČAJI PLAVANJA**

Tečaj plavanja na šoli organiziramo v tretjem razredu, je obvezen za vse učence tretjega razreda in je v določenem obsegu financiran s strani pristojnega ministrstva. Prispevek staršev je vezan na

morebitne večje stroške prevoza učencev od šole do bazena, stroške dodatnih učiteljev plavanja, ki skrbijo za strokovno delo in ustrezno varnost učencev in stroške uporabnine bazena.  
Tečaj plavanja v tretjem razredu ter šola v naravi s poudarkom na učenju in izpopolnjevanju plavanja v petem razredu je tudi del projekta Več športa za zdravo življenje.  
V letošnjem šolskem letu bomo tečaj plavanja za učence tretjega razreda izvedli v bazenu v Novi Gorici od torka, 3. 9. 2019 do torka, 11. 9. 2019. Pri organizaciji oziroma izvedbi plavalnega tečaja sodelujemo s Plavalnim klubom Gorica iz Nove Gorice.  
Vodja tečaja plavanje je učiteljica Duška Suzić.

#### **3.4.15. KOLESARSKI IZPIT**

Usposabljanje za vožnjo s kolesom se izvaja v petem razredu po izobraževalnem programu »Usposabljanje za vožnjo kolesa« v 5. razredu. Vodja usposabljanja je v šolskem letu 2019/2020 Andreja Zega.

## 4. SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI

cilji	opis aktivnosti	nosilec	sodelavci	rok/ocena opravljenega dela	kontrola
<ul style="list-style-type: none"> <li>• predstavitev šole, oddelka, učiteljev, predmetnika...</li> <li>• obravnava hišnega reda</li> <li>• seznanitev s spremembami v šolski zakonodaji</li> <li>• dobra komunikacija med šolskim letom</li> </ul>	sklic in izvedba 1. roditeljskega sestanka	razredniki, ravnatelj	vsi učitelji	september 2019	ravnatelj
• seznanjanje staršev o predavanjih in delavnicah za starše	roditeljski sestanki, spletna stran šole	svetovalna služba, razredniki, pomočnica ravnatelja		celo leto	ravnatelj
• predstavitev učnega uspeha po oddelkih po prvem ocenjevalnem obdobju, predlogi za izboljšave	razredniki	oddelčni učiteljski zbor		februar 2020	ravnatelj
• predstavitev šole v naravi		učitelji športa, razredniki		september oziroma pred izvedbo posamezne šole	ravnatelj
• sprotno obveščanje staršev o delu šole, obravnava problematike	spletna stran šole, seje sveta staršev			celo leto	
• medsebojno spoznavanje, druženje	izleti v naravo v okviru interesnih dejavnosti	učitelj ali ekipa učiteljev	učenci, starši	med šolskim letom	učitelji organizatorji, ravnatelj

## **5. PROJEKTI, DEJAVNOSTI,**

### **5.1. PROJEKT ZDRAVA ŠOLA**

Naša šola se je v maju 2016 ponovno priključila Slovenski mreži zdravih šol, kar pomeni, da bo posvečala še več pozornosti sistematičnemu delovanju na področju telesnega, duševnega, socialnega in okoljskega zdravja. Potrudili se bomo, da bo šola postala še bolj prijetno okolje, v katerem bomo vsi radi delali in se srečevali - tako učenci, učitelji in starši. Letošnja rdeča nit bo potekala na temo: VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE V REALNEM IN DIGITALNEM SVETU.

Koordinatorka projekta je učiteljica Sonja Radikon Bratina.

### **5.2. PROJEKT OSTANIMO ZVESTI KNJIGI**

Projekt Ostanimo zvesti knjigi se izvaja pod okriljem Bralnem značke in ga nadaljujemo v sedmem in osmem razredu in ponavljamo v letošnjem šestem razredu. S projektom želimo ublažiti upad zanimanja za branje knjig v najstniškem obdobju. Šestošolci, ki bodo osvojili bralno priznanje bodo deležni nagradnega izleta v Ljubljano, vsi stroški so pokriti s strani organizatorja, Bralne značke.

Nosilci projekta: učiteljice slovenštine in knjižničarki.

### **5.3. RASTEM S KNJIGO**

To je projekt Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki je namenjen sedmošolcem.

Koordinatorica je Tjaša Klemenčič, šolska knjižničarka.

### **5.4. PROJEKT SPODBUDIMO BRANJE**

S projektom želimo spodbuditi branje predvsem v prvi in drugi triadi. V 2. razredu bodo učenci brali pri pouku 10 minut, v 3. in 4. razredu se izvaja vsak dan pet minut tihega branja. V 5., 6. in 7. razredu bodo enkrat tedensko brali 15 minut pri slovenskem jeziku.

Nosilci projekta so vsi učitelji, ki poučujejo slovenski jezik.

### **5.5. PROJEKT »REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE«**

Pisanje domačih nalog je izjemnega pomena, zato želimo k opravljanju le-teh pristopiti z vso resnostjo. Spremljanje delanja domačih nalog je na šoli seveda potekalo tudi v preteklih letih, tudi letos želimo temu posvetiti še dodatno pozornost. Evidenca pisanja domačih nalog, ukrepanje ob nedelu domačih nalog in drugi postopki v zvezi s tem bodo dodatno dogovorjeni tekom šolskega leta.

Izvajalci projekta so vsi učitelji.

### **5.6. EKO DEJAVNOSTI**

Obravnavamo ekološke vsebine pri pouku, naravoslovnih in kulturnih dnevih, interesnih dejavnosti in posebnih akcijah. Namenjene so razvijanju ozaveščenosti in odgovornosti v odnosu do narave. Sodelujejo vsi učenci in učitelji, pa tudi drugi delavci šole, društva, podjetja in seveda starši učencev.

V spomladanskem času ob dnevu Zemlje, 22. aprila 2020, načrtujemo nagradno zbiralno akcijo papirja, v sodelovanju s šolskim skladom Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica.

## **5.7. ŠOLSKA SHEMA**

Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Republike Slovenije in Evropske unije Spodbuja porabo lokalnega svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je vzpostaviti trend večanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojave prekomerne telesne teže pri otrocih, kar povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa. Evropska unija je državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer je velik poudarek tudi na izobraževanju in promocijskih aktivnostih. Vsem učencem bo do konca šolskega leta najmanj 20-krat ponujen dodatni obrok lokalno pridelanega sadja in zelenjave. Sadje se učencem ponuja ob sredah.

Kot del izobraževalnih aktivnosti bodo učenci aktivni na dnevnih dejavnosti, na katerih bo poudarek na zdravi prehrani v povezavi z gibanjem izvedli bomo tradicionalni slovenski zajtrk, pri izbirnih predmetih (NPH, SPH) bodo učenci pripravljali jedi iz sadja in zelenjave, naredili osnutek plakata za šolsko shemo (ROM, MME), ob koncu leta pa bomo za učence v popoldanskem času pripravili sadni dan.

Koordinator projekta na šoli je Andreja Glavan Podbršček, pomočnica ravnatelja in org. šolske prehrane.

## **5.8. MEGA KVIZ**

Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz je moderna oblika knjižnično-informacijskega opismenjevanja. Internetna aplikacija, učenci jo rešujejo v šolski knjižnici.

Koordinatorica je Tjaša Klemenčič, šolska knjižničarka.

## **5.9. RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE**

Namenjeno je vsem učencem.

Izvajajo ga učitelji po ustrezno pripravljenih računalniških programih za posamezne predmete.

## **5.10. FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA UMETNOST**

Sodelujemo z Javnim zavodom Kinodvor iz Ljubljane v njihovem projektu Filmska vzgoja in mlada občinstva, Young Audience & Film Education. Program slovenščine predvideva tudi oglede filmskih, gledaliških in lutkovnih predstav. Nekatere si bodo učenci ogledali v Kulturnem domu Nova Gorica, nekaj pa jih bo izvedenih na šoli v okviru tehničnih možnosti. Pri izbiri si bomo pomagali s Katalogom izbranih filmov za vzgojno-izobraževalne ustanove. V pomoč pri izbiri so nam tudi pedagoška gradiva: <http://www.kinodvor.org/kinobalon/gradiva-za-ucitelje-in-starse/> Več na: [www.kinodvor.org/kinobalon](http://www.kinodvor.org/kinobalon).

Koordinatorica je Marica Faletič.

Podobno sodelujemo z Glasbeno mladino, ki omogoča oglede koncertnih nastopov z zunanjimi gosti.

Koordinatorica je Milena Prinčič.

## **5.11. DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE**

Tako kot v preteklih letih bomo tudi v tem šolskem letu izvajali pouk Slovenščine za tujce, ki ga financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in ga izvajajo naši učitelji slovenščine, posebej na razredni, posebej na predmetni stopnji.

Ta pouk bosta izvajali Irena Albreht in Andreja Premrl Prosen.

Učence priseljence in njihove starše obveščamo tudi o tečajih slovenščine, ki se zanje izvajajo na Mladinskem centru Nova Gorica in letos tudi v okviru projekta Izzivi medkulturnega sobivanja, v katerem smo udeleženi kot partnerji Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica. Tečaji slovenščine se izvajajo za tiste tujce, ki se v Republiki Sloveniji izobražujejo prvo ali drugo leto in so za udeležence brezplačni.

## **5.12. RDEČA NIT V ŠOLSKEM LETU 2019/2020 – »USTVARJALNOST MLADIH«**

### **5.13. »TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA«**

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo spodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah.

Slovenija ima enkratne naravne danosti. Zgodba o zelenem je vpeta tudi v znamko I FEEL SLOVENIA. Slovenija je dežela s čudovito neokrnjeno naravo, ki jo cenimo prebivalci in turisti. Naravne danosti predstavljajo predpogoj za razvoj zelenega, odgovornega turizma. V okviru projekta mladi pripravijo turistične produkte s področja Zelenega turizma. Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge na razpisano temo, osredotočeno na oblikovanje turističnega proizvoda in njegovo javno predstavitev na turistični tržnici. Razpis objavlja Turistična zveza Slovenije.

Tudi letos bomo sodelovali v projektu Turizmu pomaga lastna glava. V šolskem letu 2019/2020 bo to 34. državni festival Turizmu pomaga lastna glava na temo FESTIVAL NAJ BO.

Koordinatorji projekta so Barbara Trampuž, Helena Cizej in Angelika Žorž Koncut.

## **5.14. ETIKA IN VREDNOTE**

Projekt Etika in vrednote se je na državnem nivoju začel v šolskem letu 2013/2014. Priključujemo se mu tudi letos.

Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju ne posega na področje kurikulov in učnih načrtov, pač pa želi podpirati vrtce in šole pri uresničevanju njihovega vzgojnega poslanstva.

Program temelji na spoznanju, da imajo vrtci in osnovne šole zelo pomembno vlogo pri razvoju osebnosti otrok in mladostnikov. Številni slovenski vrtci in šole so v zadnjih letih opravili veliko delo na področju utrjevanja etike in občih človeških vrednot med otroki in mladostniki, od različnih dejavnosti v vrtcih, do vzgojnih načrtov v osnovnih šolah. Na drugi strani pa mnogi vzgojitelji, učitelji, ravnatelji in starši opozarjajo, da vrtci in šole pri teh prizadevanjih za uresničevanje njihovega vzgojnega poslanstva potrebujejo še več podpore.

Cilji projekta so:

- krepitev kompetenc vzgojiteljev in učiteljev za integracijo etike in vrednot v vzgojno izobraževalno delo.

- Ozaveščanje in motiviranje otrok in mladostnikov za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju.
- Krepitev stabilne družbe, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju.

Koordinatorki projekta sta Neva Leban in Zora Korenč.

### **5.15. UNESCO ŠOLA**

V šolskem letu 2016/2017 smo se na povabilo Gimnazije Nova Gorica vključili v združenje Unesco šol. Več o dogajanju v okviru Unesco šol na spletni strani <http://www.gimng.si/dogajanje/unesco/>.

Koordinatorka na šoli je Helena Cizej.

### **5.16. PEŠ BUS**

S Pešbusom se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno začrtanih poteh in po stalnem urniku. Skupine otrok spremljajo odrasla oseba – najpogosteje so to starši sami, ki se izmenjujejo v dogovorjenem ritmu, v nekaterih primerih pa tudi drugi člani širše družine (dedki in babice) ali drugi prostovoljci.

Otroci uživajo v sprehodu s svojimi sošolci in v spremstvu odrasle osebe, staršem pa ni potrebno vsakodnevno skrbiti za jutranji prevoz oziroma Pešbus razbremeniti starše, ki tako otroke v šolo pospremijo samo ob določenih dnevih, ne pa vsak dan.

Otroci, ki v šolo hodijo peš, so v povprečju vsak dan fizično aktivni več časa in so bolje telesno pripravljeni kot otroci, ki se v šolo vozijo.

Z zgodnjim razvijanjem zdravih navad, kot je pešačenje, vzgajamo ozaveščene posameznike z zdravim in okolju prijaznim življenjskim slogom.

Če otroci v šolo pešačijo, se zmanjša število poti, opravljenih z avtomobilom, in posledično tudi količina škodljivih izpustov v okolje.

Akcijo »pešbus« bomo od 16. 9. 2019 do 19. 9. 2019 izvajali v sodelovanju z Mestno občino Nova Gorica.

Koordinator na šoli bo Andreja Glavan Podbršček.

### **5.17. IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA**

Projekt je nadaljevanje projekta Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja iz let 2014-2015. Tudi v tem projektu je naša šola ena od partnerskih šol konzorcijski šoli Osnovni šoli Milojke Štrukelj Nova Gorica. Petletni projekt se bo izvajal od 2016 do 2021.

Cilji projekta so:

- izboljšanje strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za uspenejše vključevanje otrok priseljencev v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem,
- priprava predloga programa dela z otroki priseljencev na podlagi izvajanja programa SIMS, ki bo vseboval tudi utemeljeno priporočeno število ur učenja slovenščine za otroka priseljenca, in sicer za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja po vzgojno izobraževalnih obdobjih (triadah) in srednješolskega izobraževanja,
- in mnogi drugi.

Projekt je financiran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Evropske unije iz Evropskega socialnega sklada. Več na spletni strani [www.medkulturnost.si](http://www.medkulturnost.si)

## **5.18. PROJEKT OBJEM**

V šolskem letu 2016/2017 smo se vključili v večletni (2016 – 2022) projekt OBJEM (Ozaveščanje Branje Jezik Evalvacija Modeli).

Cilji razpisa:

- vzpostavitev oziroma nadgradnja ustvarjalnega in inovativnega učnega okolja za dvig splošnih kompetenc,
- vzpostavitev oziroma nadgradnje celovitega in učinkovitega podpornega okolja za oblikovanje, preizkušanje in implementacijo pedagoških strategij, metod in oblik dela, ob strokovni podpori javnih visokošolskih zavodov in
- spremjava dejavnosti .

Koordinator in vodja projekta je Zavod Republike Slovenije za šolstvo, koordinator na šoli pa Polona Završnik.

## **5.19. MREŽA ŠOLSKI PES**

Mreža Šolski pes združuje vzgojno-izobraževalne ustanove, ki v svoje delo redno vključujejo delovanje šolskega psa. Delo je sistematično, načrtovano, dokumentirano in evaluirano. Šolski pes je terapevtski pes, ki deluje v Mreži Šolski pes.

Cilji, ki jih želimo doseči s prisotnostjo in delovanjem šolskega psa pa so:

- razvijati spodbudno učno okolje,
- privzgajati splošno veljavne vrednote,
- dosegati načrtovane cilje v vzgojno-izobraževalnem procesu.

Delo s terapevtskimi psi predstavlja drugačen, svež, interaktivni pristop k vzgoji in učenju. Bogati šolsko kulturo in vnaša v slovenski šolski prostor novo dimenzijo. Zato je vizija Mreže skrbno načrtovano širjenje kakovostnega dela s šolskimi psi.

Članica mreže in vodnica psa je Sonja Radikon Bratina.

## **5.20. TRAJNOSTNA MOBILNOST V OSNOVNI ŠOLI**

Učenci 4. a, 5. a in 6. a razreda sodelujejo v aktivnostih Gremo peš s kokoško Rozi. Njen namen je spodbuditi osnovnošolce, da v šolo prihajajo na trajnosten način (peš, s kolesom, s skirojem, z avtobusom ali v sopotništvu).

V tednu mobilnosti, od 16. 9. do 20. 9. 2019, se bo vsak dan beležilo na kak način učenci prihajajo v šolo. Cilj aktivnosti je sprememba potovalnih navad v smeri trajnostne mobilnosti, zmanjšanje motoriziranega prometa v okolini šole, zmanjšanje okoljskih obremenitev ter spodbujanje gibanja otrok. Končni cilj tedenske aktivnosti je povečanje prihodov učencev v šolo na trajnostni način za 7 procentov glede na izhodiščno vrednost.

Koordinator projekta je Duška Suzič.

## **5.21. PROJEKT SEMENA SPREMENB**

S šolskim letom 2019/2020 izvedbo projekta prevzema Mestna zveza prijateljev mladine Ljubljana.

Projekt in aktivnosti znotraj projekta temeljijo na Ciljih trajnostnega razvoja in razvijajo 5 ključnih vrednot:

- učenje za in skozi življenje;
- inovativna družba;
- zaupanje;

- kakovostno življenje;
- identiteta.

Preko projekta Semena sprememb v osnovnih šolah gradimo na:

- razvoju osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo;
- razvoju odgovornosti do sebe, drugih in družbe, v kateri živimo;
- razvoju samoiniciativnosti in proaktivnosti.

Koordinatorica je Mojca Batič Škarabot.

### **5.22.NAŠA MALA KJIŽNICA**

Naša mala knjižnica je evropski projekt, ki se v Sloveniji izvaja že deset let. Namen projekta je širjenje bralne kulture in navduševanje mladih za literaturo. Snovalci projekta vsako leto izberejo najnovejša literarna dela, velik pomen dajejo mlajšim, še neuveljavljenim avtorjem. V naboru knjig, ki jih učenci skupaj z mentoricami prebirajo so književna dela slovenskih in tujih avtorjev. Ob prebiranju knjig učenci likovno in besedno poustvarjajo, z učenci drugih slovenskih šol si izmenjujejo literarnega junaka, igrajo lutkovne predstave in lahko celo prejmejo pismo presenečenja, ki ga posebej za otroke napiše eden od pisateljev.

Šolska koordinatorica je Urška Mačus.

### **5.23.SODELOVANJE V POSKUSNEM OBDOBJU IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OSNOVNI ŠOLI**

Zavod za šolstvo Republike Slovenije nas je kot večjo mestno šolo povabil k sodelovanju v poskusnem obdobju uvajanja novega koncepta razširjenega programa v osnovnih šolah. Aktivnosti bodo potekale v naslednjih treh šolskih letih, nakar naj bi se potrjene spremembe sistemsko vpeljale v celotno slovensko osnovno šolo.

## 6. TEKMOVANJA

Pregled nekaterih tekmovanj po posameznih predmetnih področjih na vseh nivojih:

		ŠOLSKO	PODROČNO	DRŽAVNO
MATEMATIKA (Kenguru)	A. Winkler	19. 3. 2020 ob 13 <sup>00</sup> (1. triada ob 11 <sup>00</sup> )	/	18. 4. 2020 ob 9 <sup>00</sup> na OŠ Alojza Gradnika Dobrovo
FIZIKA		5. 2. 2020 ob 13 <sup>00</sup>	27. 3. 2020 ob 14 <sup>00</sup>	9. 5. 2020 ob 10 <sup>00</sup>
BOBER		11. – 15. 11. 2019	/	18. 1. 2019 v Ljubljani
KEMIJA	B. Arčon	20. 1. 2020		4. 4. 2020 Na OŠ Fana Erjavca Nova Gorica
VESELA ŠOLA (50. let VŠ)	V. Seražin Brus	11. 3. 2020		8. 4. 2020
SLADKORNA BOLEZEN	B. Arčon	11. 10. 2019		16. 11. 2019
ZLATA KUHALNICA	V. Seražin Brus		maj 2020	oktober 2020
CANKARJEVO PRIZNANJE 1. triada		2. 4. 2020		
CANKARJEVO PRIZNANJE 2. in 3. triada		12. 11. 2019	9. 1. 2020 (8. in 9. razred)	7. 3. 2020 (8. in 9. razred)
TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE		11. 12. 2019	13. 2. 2020	17. 4. 2020
TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE		3. 12. 2019	4. 2. 2020	14. 3. 2020
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠČINE, 8. RAZRED		21. 10. 2019		25. 11. 2019
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠČINE, 9. RAZRED		14. 11. 2019	15. 1. 2020	17. 3. 2020

TEKMOVANJE IZ ITALIJANŠČINE, 9. RAZRED		februar 2020		februar 2020
TEKMOVANJE OPZ IN MPZ		marec, april Zagorje ob Savi		

Tekmovanja se izvajajo na šolskem nivoju za bronasto priznanje, na regijskem nivoju za srebrno in državnem nivoju za zlato. Predvsem zlata in srebrna priznanja so eden od pogojev za pridobitev Zoisove štipendije.

**Druga tekmovanja:**

- učenci od 1. do 5. razreda so vključeni v tekmovanje za čiste zobe,
- učenci s posebnim veseljem in zanimanjem za posamezna področja se bodo lahko udeleževali cele vrste likovnih, literarnih, fotografskih natečajev in EX-tempore, ...
- na tehničnem področju naši učenci sodelujejo na tekmovanjih Popri (Primorski tehnološki park), Labirint (Institut Jožef Stefan), Kaj veš o prometu (Javna agencija RS za varnost prometa),
- druga literarna, likovna tekmovanja na daljavo.

## **7. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU**

### **7.1. ŠOLSKI OKOLIŠ**

Šolski okoliš Osnovne šole Franja Erjavca Nova Gorica zajema:

- KS Nova Gorica (prostorski okoliš št. 0002 – 0021, 0059, 0061, 0062, 0064–0068)
- naselje Pristava (vsi prostorski okoliši),
- KS Kromberk-Loke (vsi prostorski okoliši),
- KS Rožna Dolina (vsi prostorski okoliši).

### **7.2. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE**

Šola posluje od ponedeljka do petka, in sicer: jutranje varstvo od 6.30 do 8.00 ure, redni pouk od 8.00 do 14.30 ure, podaljšano bivanje od 11.35 do 15.45 (16.15) ure, popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov od 15.30 do 22.00 ure.

Uradne ure tajništva so vsak dan od 7.00 do 15.00 ure. Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem.

Ravnatelj sprejema stranke po predhodni najavi.

### **7.3. DELAVCI ŠOLE**

#### **7.3.1. PEDAGOŠKI DELAVCI**

##### **RAZREDNIKI PO ODDELKIH IN ŠTEVILU UČENCEV**

	Razred	Število učencev	Razrednik
1.	1.a	23	Polonca Kovačič, Sonja Bratina Radikon
2.	1.b	23	Andreja Berlot Koncut, Neva Leban
3.	1.c	23	Tatjana Šuligoj, Milojka Skrt
SKUPAJ 1. RAZRED		69	
4.	2.a	27	Marica Faletič
5.	2.b	26	Veronika Šinigoj
6.	2.c	27	Valentina Kobal
SKUPAJ 2. RAZRED		80	
7.	3.a	22	Mateja Širca
8.	3.b	21	Urška Leban
9.	3.c	22	Jana Golob
10.	3.d	21	Urška Mačus
SKUPAJ 3. RAZRED		86	
11.	4.a	24	Katarina Kete Rodman
12.	4.b	24	Jožica Rebec
13.	4.c	25	Irena Albreht
SKUPAJ 4. RAZRED		73	
14.	5.a	26	Barbara Filej
15.	5.b	24	Vanja Rušt
16.	5.c	25	Andreja Zega
SKUPAJ 5. RAZRED		75	
17.	6.a	28	Duška Suzić ŠPO
18.	6.b	27	Zvonka Kajba SLJ
19.	6.c	28	Angelika Koncut Žorž ZGO

<b>SKUPAJ 6. RAZRED</b>	<b>83</b>	
20.	7.a	25
21.	7.b	25
22.	7.c	22
<b>SKUPAJ 7. RAZRED</b>	<b>73</b>	
23.	8.a	24
24.	8.b	25
25.	8.c	22
<b>SKUPAJ 8. RAZRED</b>	<b>63</b>	
26.	9.a	21
27.	9.b	20
28.	9.c	22
<b>SKUPAJ 9. RAZRED</b>	<b>63</b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>665</b>	

#### *UČITELJI V PODALJŠANEM BIVANJU*

1.	Veronika Minkuž*	1.A
2.	Erika Velišček	1.B
3.	Tjaša Colja Zorzut	1.C
4.	Mojca Pertot	2.A
5.	Milojka Frank	2.C
6.	Andrea Štanta	3.A/2.B
7.	Zora Korenč	3.B/2.B
8.	Nastja Debenjak	3.C/2.B
9.	Černuta Tamara	3.D/2.B
10.	Dolores Štrukelj	4.AB
11.	Tea Bevk*	4.BC
12.	Vanesa Vodovnik*	5.AB
13.	Barbara Dvornik	5.AC

\*ob daljši odsotnosti delavke nadomešča

#### *OSTALI UČITELJI*

<b>OSTALI UČITELJI:</b>
Alijana Winkler MAT
Andreja Glavan Podbršček NPH
Andreja Premrl Prosen SLJ
Barbara Trampuž MAT
Helena Cizej GEO
Lara Brun MAT
Leban Klemen FIZ
Milena Prinčič GUM
Mojca Batič Škarabot SLJ
Nina Martelanc ITJ
Vilma Seražin Brus GOD, NAR

### **DELOVNA OBVEZA UČITELJEV**

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci (učna obveznost), pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov ter drugo delo, potrebno za realizacijo izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- opravljanje nalog razredništva,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje
- zbiranje in obdelovanje podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom, študentom više šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč ...
- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo izletov, ekskurzij, tekmovanj, šol v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola,
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

#### **7.3.2. UPRAVNO-TEHNIČNE SLUŽBE**

Ime in priimek	Delovno mesto
Alenka Miščič	čistilec
Erika Jerončič	čistilec
Iztok Trampuž	hišnik
Ksenja Hrovat	čistilec
Ljubica Vrban	čistilec
Marjetka Bukovič	računovodja
Mateja Kompara	administrator in knjigovodja
Milka Novaković	čistilec
Miloš Matiazzi	hišnik, čistilec
Nataša Markočič	čistilec
Nataša Penko	tajnik VIZ
Ruža Simić	čistilec
Tanja Čubej	kuharica
Zdravka Savić	čistilec, kuhanica

## **7.4. DRUGE ZADOLŽITVE IN DEJAVNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE, VODJE AKTIVOV**

- A. MENTORJI UČENCEM NA TEKMOVANJIH: učitelji posameznih predmetnih področij
- B. KOORDINATORJI NATEČAJEV, RAZSTAV: učitelji 1. in 2. triade, učitelji LUM
- C. KOORDINATORJI in IZVAJALCI PROJEKTOV: glej opis posameznih projektov
- D. UČBENIŠKI SKLAD: Tjaša Klemenčič
- E. INVENTURNA KOMISIJA: imenovana bo v novembru 2019
- F. STROKOVNA SKUPINA ZA PRIPRAVO IUP: razredniki, izvajalci učne in dodatne strokovne pomoči ter svetovalna služba
- G. PRIPRAVA URNIKA: Aljana Winkler, Barbara Trampuž
- H. ŠOLSKA KRONIKA: Andreja Glavan Podbršček
- I. UREJANJE HODNIKOV: posamezni aktivi
- J. UREJANJE AVLE OB PRIREDITVAH: učiteljice PB v sodelovanju z nosilci prireditve
- K. MENTOR ŠOLSKE SKUPNOSTI UČENCEV IN OTROŠKEGA PARLAMENTA: Mojca Batič Škarabot
- L. ARHIVAR: Nataša Penko
- M. PISANJE ZAPISNIKOV
  - SVET STARŠEV: član sveta staršev
  - SVET ZAVODA: Polona Završnik,
  - SEJE UČITELJSKEGA ZBORA, PEDAGOŠKE KONFERENCE: Nastja Debenjak,
  - SEJE VODIJ STROKOVNIH AKTIVOV: po dogovoru,
  - SESTANKI POSAMEZNIH STROKOVNIH AKTIVOV: po dogovoru,
- N. ADMINISTRATORKA ŠOLSKE SPLETNE STRANI IN SPLETNIH ORODIJ: Barbara Trampuž
- O. AMINISTRATORJI eAsistenta: Barbara Trampuž (vzgojno-izobraževalno delo), Andreja Glavan Podbršček (nadomeščanja, OIP), Petra Verderber Skubin (svetovalno delo, ISP, DSP), Vanja Kotar (svetovalno delo, ISP, DSP, NPZ), Mateja Kompara (prehrana), Nataša Penko (stik z uporabniki, dokumentacija, e-hramba, matična dokumentacija), Jernej Ferjančič (vzgojno-izobraževalno delo), Aljana Winkler (vzgojno-izobraževalno delo).

## **7.5. ŠOLSKA KNJIŽNICA**

Šolski knjižničarki sta Tjaša Klemenčič in Tamara Černuta.

### **A. INTERNO BIBLIOTEKARSKO STROKOVNO DELO**

1. Nabava knjižničnega gradiva (od 300 do 500 enot gradiva)
2. Strokovna bibliotekarska obdelava gradiva
3. Oprema, strokovna ureditev in postavitev knjižničnega gradiva
4. Vodenje vsakodnevne statistike in druge pomembne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva
5. Oblikovanje letnega načrta dela
6. Odpis knjižničnega gradiva
7. Nadaljevanje prehoda na COBISS OPAC

### **B. PEDAGOŠKO DELO**

1. Oblikovanje letne priprave na pouk v knjižnici
2. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji
3. Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami:
  - pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižnično informacijskih znanj
  - vodenje knjižničarskega krožka
  - organiziranje in vodenje srečanja z ustvarjalcem ob zaključni prireditvi ob podelitev bralnih značk: v tem šolskem letu spomladi 2020 Boris A. Novak
  - postavitev razstave enega pomembnih slovenskih ilustratorjev
  - 2. in 3. triada reševanje MegaKviza (povezava s KIZ)
  - izvajanje projekta Rastem s knjigo v 7. razredu
  - izvajanje projekta Ostanimo zvesti knjigi s slavistkami pod okriljem Bralne značke Slovenije v 6. razredu
  - sodelovanje v projektu Naša mala knjižnica

### **C. SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI DELAVCI NA ŠOLI**

1. Posveti o nakupu novosti za knjižnico
2. Organiziranje branja za bralno značko (oblikovanje seznamov, ...)
3. Sodelovanje na strokovnih-pedagoških konferencah, seznanjanje sodelavcev o novostih v šolski knjižnici
4. Letna priprava na pouk KIZ-a
5. Sodelovanje pri državnem projektu Rastem s knjigo
6. Sodelovanje pri državnem projektu MegaKviz
7. Predstavitve stalne razstave o življenju in delu Frana Erjavca
8. Povezovanje med mentorji bralne značke na šoli s programskim odborom Društva Bralna značka Slovenije (kot članica programskega odbora)
9. Izvajanje projekta Ostanimo zvesti knjigi (6. razred)
10. Medgeneracijsko branje: povezava z mentorji

### **D. STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE**

1. V okviru šole, študijske skupine, ...
2. Bibliopedagoška šola 2019/2020
3. Obisk knjižnih sejmov in ilustratorskih razstav (Ljubljana - november 2019, Bologna - marec 2020)
4. Simpozij Bralne značke (Ljubljana - november 2019)

### **E. DRUGE NALOGE**

1. Iskanje donatorjev in sponzorjev za nabavo knjižničnega gradiva
2. Upravljanje učbeniškega sklada na šoli

## **7.6. DELOVNI ČAS NA ŠOLI**

Delovni čas šole je od 6. do 22. ure. Poslovni čas uprave je od 7. do 15. ure.

Delovni čas strokovnih delavcev je neenakomerno razporejen v času od 6.30 do 16.15 ure. Pedagoške in redovalne konference so običajno izven tega časa. Prav tako to velja za popoldanske pogovorne ure.

Delovni čas tehničnega osebja je razporejen med 6. in 22. uro.

## **7.7. STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH**

- Udeleževali se bomo sklicev študijskih skupin in posvetov, sklicanih s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Zavoda Republike Slovenije za šolstvo in šport, ter izbrali vsebine, na katere so vezani projekti, ki jih bomo izvajali ter vsebine za strokovno rast zaposlenih.
- Spodbujali bomo individualna izobraževanja posameznih učiteljev in diseminacijo pridobljenega znanja kolegom na šoli, pri tem se opiramo na razpis programov v Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v šolskem letu 2019/2020.
- Ob odločitvah za udeležbo na izobraževanjih se bomo držali načela racionalnosti, čim manj učiteljev na ista izobraževanja, čim manj istočasno manjkajočih učiteljev, upoštevanje stroškov, ki nastanejo ob določenem izobraževanju, ... Spodbujamo prenos pridobljenih znanj na seminarjih znotraj aktivov ali med sodelavci. Sredstva za izobraževanje zaposlenih dobimo s strani pristojnega ministrstva in so omejena.

## **8. PLAN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA**

### **8.1. ŠOLSKI KOLEDAR**

ponedeljek	2. 9. 2019	prvi šolski dan
ponedeljek do petek	28. 10. do 1. 11. 2019	jesenske počitnice
četrtek	31. 10. 2019	dan reformacije
petek	1. 11. 2019	dan spomina na mrtve
torek	24. 12. 2019	pouk in proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
sreda	25. 12. 2019	božič
četrtek	26. 12. 2019	dan samostojnosti in enotnosti
sreda do četrtek	25. 12. 2019 do 2. 1. 2020	novoletne počitnice
petek	3. 1. 2020	pouka prost dan
sreda, četrtek	1. 1. – 2. 1. 2020	novo leto
petek	31. 1. 2020	zaključek prvega ocenjevalnega obdobja
petek	7. 2. 2020	pouk in proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
sobota	8. 2. 2020	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek in sobota	14. in 15. 2. 2020	informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek do petek	17. 2. do 21. 2. 2020	zimske počitnice
ponedeljek	13. 4. 2020	velikonočni ponедelјek
ponedeljek	27. 4. 2020	dan upora proti okupatorju
ponedeljek do petek	27. 4. do 2. 5. 2020	prvomajske počitnice
petek, sobota	1. 5. do 2. 5. 2020	praznik dela
ponedeljek	15. 6. 2020	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
sreda	24. 6. 2020	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda, razdelitev spričeval in obvestil, pouk in proslava pred dnevom državnosti
četrtek	25. 6. 2020	dan državnosti
od srede do sobote	26. 6. 2020 do 31. 8. 2020	poletne počitnice

## 8.2. PRIREDITVE NA ŠOLI V LETU 2019/2020

PROGRAM PRIREDITEV ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020			
PRIREDITEV	KRAJ IN ČAS	CILJNA PUBLIKA	NOSILEC
PRVI ŠOLSKI DAN	šolska avla ponedeljek, 2. 9. 2019	prvošolci, starši, drugi spremljevalci, župan	Polonca Kovačič, Milena Prinčič in učiteljice 1. razreda
ZAČETEK BRALNE ZNAČKE, VEČERNO BRANJE	šolska avla sreda, 18. 9. 2019	vabljeni vsi učenci	Zora Korenč
NOVOLETNA PRIREDITEV – MUZIKAL	Kulturni dom november 2019	odprto za javnost	Milena Prinčič
NOVOLETNI BAZAR	šolska avla 17. 12. 2019 do 24. 12. 2019 otvoritev: torek, 17. 12. 2019	odprto za javnost	učiteljice podaljšanega bivanja, učitelji interesnih dejavnosti in NIP.
PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	šolska avla torek, 24. 12. 2019	učenci razredne stopnje 2. šolsko uro in predmetne stopnje 3. šolsko uro	Razredna stopnja: 4. razred Predmetna stopnja: Mojca Batič Škarabot
PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM	šolska avla petek, 7. 2. 2020	učenci razredne in predmetne stopnje	Razredna stopnja: 3. razred Predmetna stopnja: Andreja Premrl Prosen, Zvonka Kajba
POZDRAV POMLADI	šolska avla četrtek, 26. 3 . 2020	odprto za javnost	Učiteljice 2. razreda za prireditev 1. in 2. razreda; Učiteljice 5. razreda za prireditev 3., 4. in 5. razreda
BRALNA ZNAČKA, ZAKLJUČEK	šolska avla, knjižnica sreda, 15. 5. 2020	učenci razredne in predmetne stopnje	Tjaša Klemenčič, Mojca Batič Škarabot
OTVORITEV FORMA VIVE	park pred šolo maj 2020	odprto za javnost	Marica Faletič
VALETA	šolska avla ponedeljek, 15. 6. 2020	povabljeni	Razredniki devetošolcev, Andreja Premrl Prosen in Zvonka Kajba
ZADNJI ŠOLSKI DAN IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI	šolska avla sreda, 24. 6. 2020	učenci razredne stopnje 2. šolsko uro in predmetne stopnje 3. šolsko uro	Andreja Premrl Prosen in Zvonka Kajba

### **8.3. KOLEDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA**

Nacionalni preizkusi znanja so za vse učence 6. in 9. razreda obvezni.

V 9. razredu se preverja znanje iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister za vsako šolo v vsakem šolskem letu posebej. Za našo šolo je to v letošnjem šolskem letu zgodovina.

Ob koncu drugega izobraževalnega obdobja, v 6. razredu, se preverja znanje iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika, na naši šoli je to angleščina.

Preverjanje je pri vseh predmetih samo pisno.

#### **Redni rok**

- NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred – 5. maj 2020,
- NPZ iz matematike za 6. in 9. razred – 7. maj 2020,
- NPZ iz tretjega predmeta za 6. razred (angleščina) in 9. razred (zgodovina) – 11. maj 2020,
- seznanitev učencev z dosežki pri NPZ, 9. razred – 1. junij 2020,
- omogočen vpogled v vrednotene naloge, 9. razred, 1. junij do 3. junij 2020,
- seznanitev učencev z dosežki pri NPZ, 6. razred – 8. junij 2020,
- omogočen vpogled v ovrednotene naloge, 6. razred, 8. junij do 10. junij 2020,
- razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ, 9. razred, 5. junij 2020,
- razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ, 6. razred, 24. junij 2020.

### **8.4. URNIK POUKA – ŠOLSKIH UR IN ODMOROV**

1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
MALICA	9.35 – 9.50
3. ura	9.50 – 10.35
REKREATIVNI ODMOR	10.35 – 10.50
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25
KOSILO – razredna stopnja	11.40 – 13.40
6. ura	12.30 – 13.15
KOSILO – predmetna stopnja	12.30 – 13.40
7. ura	13.40 – 14.25

#### **PODALJŠANO BIVANJE**

1. ura	11.35 – 12.25
2. ura	12.25 – 13.15
3. ura	13.15 – 14.05
4. ura	14.05 – 14.55
5. ura	14.55 – 15.45

Šola za starše, ki ne morejo otroka prevzeti pred 15.45 uro, organizira varstvo od 15.45 do 16.15 ure.

## **9. PREHRANA**

Šolska prehrana je pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otrok. Slovenija je ena izmed redkih evropskih držav, ki ima organiziran sistem prehrane otrok in mladostnikov. Urejen je na nivoju države in je tudi uzakonjen. Pri načrtovanju prehrane se upoštevajo prehrambena priporočila, ki so prirejena po tujih virih in prilagojena našim razmeram.

V večji skupnosti, kamor sodi tudi šola, je mnogo teže ustrezeno prehraniti posameznega otroka, kot v družini, ker imajo otroci različen tek in želje. Razumljivo je torej, da obrok ne more biti po okusu prav vseh otrok. V ta namen izvajamo ankete, da dobimo povratne informacije o priljubljenosti posameznih jedi pri šolskih obrokih. Kajti tudi skrbno pripravljen obrok hrane ne izpolni svojega namena, če ga otrok odklanja.

Včasih slišimo kritike, da dobijo otroci v šoli premajhne obroke. Zavedati se moramo, da sta malica in kosilo samo dva izmed petih dnevnih obrokov, ki zadovoljita potrebam, le če ju otrok zaužije v celoti, ne pa samo posameznih jedi.

Osnovna vzgoja o zdravi prehrani se začne v družini, šele nato na slog prehrane vpliva vzgoja v šoli. Velik vpliv na izvajanje zdravega ali nezdravega načina prehranjevanja imajo tudi javni mediji. Najpomembnejša pravila zdrave prehrane ne vsebujejo neke zapovedi ali prepovedi, temveč le priporočila za manjšo ali večjo količino posameznega živila. Najpomembnejši kriteriji so: zmernost, kakovost, raznolikost, uravnoteženost in naklonjenost zdravemu načinu življenja.

V šoli poudarjamo naslednja načela:

- hrano uživamo sede, v sproščenem in prijetnem okolju, jo dobro prežvečimo,
- uživamo čim bolj raznovrstno, pestro hrano, ki vsebuje živila iz petih skupin hranilnih snovi (beljakovine, polnovredni ogljikovi hidrati, maščobe, vitamini in minerali)
- energijsko vrednost prilagodimo svojim potrebam,
- zaužijemo 4 obroke sadja in zelenjave dnevno,
- zmanjšujemo količino soli pri pripravi hrane,
- pijemo dovolj vode.

Včasih težko sprejemamo strokovna priporočila ali pa jih sploh ne, zato je odločitev, ali bomo smernice zdrave prehrane upoštevali odvisna od vsakega posameznika.

Šola organizira:

- dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico
- dietne obroke v okviru dodatne ponudbe in
- druge oblike prehrane v skladu s svojimi zmožnostmi tako, da se učencu zagotovi prehrana v okviru cene prehrane in količine obroka.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih živi posamezni učenec (v nadaljevanju: starši), na podlagi:

- dogovora in pisnega soglasja,
- potrdila osebnega zdravnika ali zdravnika specialista,
- na osnovi predpisanega jedilnika s strani stroke.

Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Ker na šoli nimamo lastne kuhinje, pač pa samo razdelilno kuhinjo, sami pripravljamo samo dopoldansko malico in popoldansko malico za tiste učence, ki so v podaljšanem bivanju.

Ceno malice določi pristojni minister s sklepom, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Ceno ostalih obrokov določi šola oziroma v našem primeru dobavitelj kosil, Osnovna šola Miloške Štrukelj Nova Gorica. Cena subvencioniranega kosila je enaka ceni kosila.

Cene obrokov znašajo:

- dopoldanska malica
  - nižja stopnja: 0,80 €, višja stopnja: 0,80 €, učitelji: 0,87 € (z DDV)
- popoldanska malica: 0,46 €
- kosilo:
  - 1. - 5. razred: 2,40 €
  - 6. - 9. razred: 2,70 €
  - učitelji: 4,10 € (z DDV)

Med šolskim letom so možne spremembe cen.

V šolskem letu 2019/2020 je na malico naročenih 661 učencev, lani 611, na kosilo pa 579 učencev, lani 528.

Za popoldansko malico učenci dobijo sadje in kruh. Za pitje je vedno na razpolago voda, pozimi pa manj sladkan čaj.

Učenci malicajo v odmoru po drugi šolski uri od 9.35 do 9.50 ure. Malicajo v učilnicah, kjer imajo učenci pouk drugo šolsko uro oziroma v jedilnici, če so imeli pouk športa. V času malice je v učilnici oziroma prostoru, kjer učenci malicajo, prisoten učitelj. Čiste nerazdeljene malice na razredni stopnji si učenci lahko razdelijo med sabo oziroma jih pustijo še v učilnici in jih lahko kasneje vzame kdorkoli. Razdeljevanje kosil poteka od 11.45 do 13.40 ure. Delitev kosil izvajajo delavke Osnovne šole Miloške Štrukelj Nova Gorica, ki kosilo tudi dostavijo v termo posodah. Jedilnice za kosila v skladu s strokovnimi smernicami sestavlja dobavitelj.

V jedilnici med kosilom dežurajo učitelji po razporedu, v času kosila svojih učencev pa učitelji podaljšanega bivanja.

## 9.1. SUBVENCIJE ŠOLSKE PREHRANE

Vloga za subvencioniranje šolske prehrane je urejena z vlogo za otroški dodatek na Centru za socialno delo (CSD). Podatke o subvencijah malic in kosil za šolsko leto 2019/2020 od CSD pridobivamo mesečno, glede na izdane odločbe o otroškem dodatku. Letos imajo subvencionirano malico 314 učencev, 97 učencev ima subvencionirano kosilo. V lanskem šolskem letu je imelo subvencionirano malico 304 učencev, kosilo pa 126 učencev.

Za dodatna vprašanja in nasvete v zvezi s subvencijo se starši lahko obrnejo tudi na šolsko svetovalno službo.

## 9.2. PRIJAVE IN ODJAVE PREHRANE

Prijave na prehrano se urejajo pisno, praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med šolskim letom na predpisanem obrazcu. Oddano prijavo lahko starši kadarkoli pisno prekličejo na predpisanem obrazcu.

Za prevzem kosila morajo imeti učenci veljaven ključ oziroma RFID obesek za evidentiranje prevzema obroka.

V primeru odsotnosti učenca starši pravočasno odjavijo obrok:

- po e-pošti na naslov [mateja.kompara@os-franaerjavca.si](mailto:mateja.kompara@os-franaerjavca.si)

ali

- po telefonu na telefonsko številko 05 335 90 61.

Pravočasna odjava prehrane:

- dopoldansko in popoldansko malico je potrebno odjaviti 1 dan prej (za naslednji dan), do 14. ure;
- odjava kosila za isti dan je pravočasna, če je kosilo odjavljeno do 8.30 ure.

Šola ima s Pravili šolske prehrane natančnejše opredeljene postopke, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, določen čas in način odjave in/ali prijave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki, ...

### **9.3. SKUPINA ZA ŠOLSKO PREHRANO**

Na šoli deluje skupina za šolsko prehrano. Člani skupine so predsednica skupine za prehrano Andreja Glavan Podbršček, vodja kuhinje Tanja Čubej, učiteljici Vilma Seražin Brus, Jožica Rebec, starša Nataša Volk, Sanja Markočič, in učenca Lea Gril, Teo Sanabor. Mandat skupine traja štiri leta, aktualne skupine za prehrano do 17. 11. 2020.

Jedilnik šolske prehrane je objavljen na spletni strani šole najkasneje v petek za naslednji teden. Pripombe, vprašanja, pohvale glede šolske prehrane uporabniki lahko sporočajo na elektronski naslov [tajnistvo@os-franaerjavca.si](mailto:tajnistvo@os-franaerjavca.si).

### **9.4. RAZVOJNA PRIZADEVANJA ZA ZDRAVO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE**

Šolski prehrani namenjamo posebno pozornost:

- jedilniki bodo usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vrednostmi,
- pri izbiri živil bodo imela prednost sveže sadje, naravni sokovi in polnovredni žitni izdelki,
- uporabljali bomo čim več kvalitetnih živil slovenskega porekla in živila, ki so bila pridelana na čim bolj naraven način,
- kupovali bomo živila, ki imajo čim manj odvečne neracionalne embalaže, ki dodatno obremenjuje okolje,
- učence bomo spodbujali k pitju navadne vode,
- učencem bomo odsvetovali prinašanje gaziranih pijač ter slanih in sladkih prigrizkov k pouku in dejavnostim, ki jih organizira šola,
- spodbujali bomo spoštljiv odnos do hrane in razvijali kulturo prehranjevanja,
- v jedilnici bomo poskušali zmanjšati hrup v času kosila.

Za strokovno spremljanje skladnosti jedilnikov s strokovnimi usmeritvami in za izbor živil, načrtovanje sestave, predvsem pa za količinske normative šolske prehrane bomo zaprosili Inštitut RS za varovanje zdravja in območni zavod za zdravstveno varstvo.

### **9.5. VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, POVEZANE S HRANO**

Načrtovanje pri predmetih: gospodinjstvo, sodobna priprava hrane in načini prehranjevanja.

Načrtovanje pri dejavnostih: ure oddelčnih skupnosti, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti, projektno delo, ekskurzije, delavnice, predavanja. Predlogi vsebin: priporočila zdrave prehrane, načini prehranjevanja, osnovne skupine živil, biološki odpadki, obnašanje pri jedi.

#### **9.5.1. DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA**

Usmeritve:

- vključevanje svežega sadja, pridelanega na ekološki ali integrirani način,

- nudjenje zadostne količine manj sladkane ali nesladkane pijače, predvsem zdravstveno ustrezne vode,
- nudjenje dietne prehrane po zdravniških priporočilih.

Časovni vidiki:

- čas malice –15 minut,
- čas kosila – najmanj 25 minut,
- čas med obroki – najmanj 2 uri.

#### **9.5.2. DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE KULTURNEGA PREHRANJEVANJA**

Področja načrtovanja:

- umirjeno in prijetno vzdušje,
- estetsko urejen prostor,
- higiena rok,
- navodilo o osnovni kulturi lepega vedenja pri mizi.

#### **9.5.3. SPREMLJANJE IN NADZOR**

Notranje spremljanje vključuje najmanj enkrat letno preverjanje:

- stopnje zadovoljstva učencev, staršev in zaposlenih s šolsko prehrano,
- dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

## **10. PREVENTIVNI PROGRAM**

### **10.1. SISTEMATSKI ZDRAVNIŠKI PREGLEDI**

Šola sodeluje z Zdravstvenim domom Nova Gorica pri izvajanju sistematičnih zdravstvenih pregledov in cepljenja. Pregled je za vse učence obvezen in se izvaja v Dispanzerju za šolarje. Sistematski pregledi se izvajajo po vnaprej določenem urniku, ki ga pripravi Zdravstveni dom Nova Gorica. Ob pregledu morajo učenci imeti veljavno kartico zdravstvenega zavarovanja in kartonček o cepljenju. Učence spremljajo starši.

Šolska zdravnica je dr. Martina Grgič, spec. šol. med. (Zdravstveni dom Nova Gorica, 1. nadstropje, tel.: 05 338 33 20).

### **10.2. SISTEMATSKI ZOBOZDRAVNIŠKI PREGLEDI**

Za zobozdravstveno varstvo naših učencev skrbi zobozdravnica Nirvana Dronjič, dr. stomatologije (Osnovna šola Kozara, 1. nadstropje, tel.: 05 300 12 70).

Sistematski zobozdravniški pregledi se izvajajo po vnaprej določenem urniku, ki ga pripravi Zobna ambulanta.

Ob pregledu morajo imeti veljavno kartico zdravstvenega zavarovanja in naročilni kartonček.

Učenci od 1. do 5. razreda se udeležujejo akcije ZA ČISTE ZOBE. Ta poteka v okviru Zdravstvenega doma Nova Gorica na šoli.

### **10.3. PREVENTIVNI PROGRAMI ZA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE ZAVODE (Mestna občina Nova Gorica, Mladinski center Nova Gorica in Lokalna akcijska skupina LAS)**

Mladinski center Nova Gorica že vrsto let izvaja preventivne delavnice za učence osnovnih in dijake srednjih šol. Od leta 2014 skrbijo za izvajanje preventivnega programa v Mestni občini Nova Gorica in koordinacijo Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica (v nadaljevanju LAS). Letni plan preventivnega programa v MONG potrjuje LAS, posvetovalno telo župana, ki ga sestavlja skupina strokovnjakov, predstavnikov različnih področij: zdravstva, osnovne in srednje ravni izobraževanja, policije, nevladnih in vladnih organizacij, ki delujejo na področju preprečevanja in zmanjševanja škodljivih posledic zaradi vseh oblik zasvojenosti.

V šolskem letu 2019/20 ponujajo prenovljena preventivna programa »Pot odraščanja« in »Pot starševstva«. Program so na podlagi celovitega nevzročnostenvenega pogleda na človekovo delovanje ter teorije navezanosti oblikovali strokovnjaki iz Študijsko-raziskovalnega centra za družino. Program je tudi usklajen z opažanjii in izkušnjami pridobljenimi na terenu v stiku z mladimi in starši ter rezultati raziskave O življenjskem slogu in tveganjih vedenjih mladih in otrok v Mestni občini Nova Gorica.

Preventivne aktivnosti so brezplačne sofinancirane s strani Mestne občine Nova Gorica.

Delavnice so razdeljene v dva sklopa:

- »Pot odraščanja« - brezplačen program preventivnih delavnic za otroke in mladostnike (namenjen učencem od 5. do 9. razreda osnovne šole in dijakom od 1. do 2. letnika srednje šole)
- »Pot starševstva« - brezplačni preventivni program za starše
- »Pot vzgoje, znanja in povezovanja« - aktivnosti za pedagoški kader in druge strokovne delavce.

V skladu s planom dela preventivnega programa Mladinskega centra Nova Gorica za leto 2019, ki je usklajen s smernicami in cilji programa LAS za preprečevanje zasvojenosti Nova Gorica za obdobje 2017-2020 bo Mladinski center Nova Gorica izvedel preventivne delavnice za naše učence od 5. do 9. razreda.

Ciljna skupina	Tema/naslov	Trajanje (število ur)
učenci 5. razredov	Prijateljstvo	3 šolske ure (1 srečanje)
učenci 6. razredov	Skupnost	3 šolske ure (1 srečanje)
učenci 7. razredov	Pozitivnost	3 šolske ure (1 srečanje)
učenci 8. razredov	Komunikacija	3 šolske ure (1 srečanje)
učenci 9. razredov	Reševanje sporov	3 šolske ure (1 srečanje)

#### **10.4. PREVENTIVNI PROGRAMI ZA STARŠE (Mestna občina Nova Gorica in Mladinski center Nova Gorica, Lokalna akcijska skupina LAS)**

V sodelovanju z Lokalno akcijsko skupino za preprečevanje zasvojenosti bodo predvidoma v mesecu novembru - nacionalnem mesecu preprečevanja zasvojenosti, organizirana štiri predavanja za starše in pedagoški kader na temo vzgoje otrok in mladih. Vsa predavanja so brezplačna in trajajo devetdeset minut. Natančni datumi bodo določeni naknadno, starši pa boste o predavanjih obveščeni preko spletnih strani in elektronske pošte posameznika.

## **11. SAMOEVALVACIJA**

Samoevalvacija šol kot oblika notranje evalvacije, ki jo izvajajo učitelji, je sprotno spremjanje in končno ovrednotenje doseganja zastavljenih razvojnih in prednostnih ciljev v določenem obdobju.

Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo je po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5, 49. člen)<sup>4</sup> zakonsko opredeljeno formalna odgovornost ravnateljev. Z vidika izboljšav in profesionalizma pa je seveda tudi odgovornost vseh učiteljev. V proces se po potrebi vključujejo tudi drugi deležniki (učenci, starši, delodajalci, lokalna skupnost ipd.).

Področja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo. Temeljni namen ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo v šolah je izboljšanje učenja in poučevanja. Tako naj se šole pri razvojnem načrtovanju primarno osredotočijo na določanje razvojnih ciljev za ohranjanje ali izboljšanje kakovosti na področju učenja in poučevanja, to je:

- dosežkov učencev ter dosežkov otrok,
- v razvoju in učenju profesionalnega učenja in delovanja učiteljev ter
- varnega in spodbudnega učnega okolja.

V prihajajočem triletnem obdobju se bomo na šoli s pomočjo samoevalvacije ukvarjali z ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti na področju varnega in spodbudnega učnega okolja.

Vsi zaposleni si bomo prizadevali:

- da bi v šoli vsem zagotavljali vključenost ter fizično in psihično varnost,
- za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose,
- da bi udejanjali učinkovite vzgojne strategije.

## **12. SODELOVANJE ŠOLE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI**

Društva, organizacije, zavodi in posamezni strokovnjaki, s katerimi se šola pri svojem delu najpogosteje povezuje, so:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, <http://www.mizs.gov.si/>
- Zavod RS za šolstvo in šport, še posebej Območna enota Nova Gorica, <http://www.zrss.si/>
- Mestna občina Nova Gorica, <https://www.nova-gorica.si/>
- Mladinski center Nova Gorica, <https://www.mc-novagorica.si/>
- Center šolskih in obšolskih dejavnosti , <http://www.csod.si/>
- Zdravstveni dom Nova Gorica, <https://www.zd-go.si/>
- Policijska postaja Nova Gorica, <http://www.policija.si/index.php/policijske-uprave/pu-nova-gorica>
- Center za socialno delo Nova Gorica, <http://www.csdgorica.si/>
- Vrtec Nova Gorica, OŠ Kozara, OŠ Milojke Štrukelj in druge osnovne šole, predvsem šole v Mestni občini Nova Gorica,
- Gimnazija Nova Gorica, Šolski center Nova Gorica,
- Glasbena šola Nova Gorica,
- Hiša eksperimentov Ljubljana,
- Institut Jožef Štefan Ljubljana,
- Golea, energetska agencija primorskih občin,
- RRA, Regijska razvojna agencija,
- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Nova Gorica,
- Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije,
- Medobčinsko društvo invalidov Goriške,
- Zveza prijateljev mladine Nova Gorica, Medobčinsko društvo prijateljev mladine za Goriško,
- Dom upokojencev Nova Gorica,
- Turistično društvo Nova Gorica,
- JSKD – Javni sklad za kulturne dejavnosti,
- druge kulturne, športne in družbeno dejavne organizacije, ustanove, društva, zveze, klubi.

## **13. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020**

Investicijsko vzdrževanje in investicije so v domeni naše ustanoviteljice, Mestne občine Nova Gorica. Šola pripravi seznam opreme, ki jo želi uvrstiti za investicijsko vzdrževanje in izrazi svoje želje ali zahteve za investicije.

V skladu z zapisnikom sestanka aktiva ravnateljev (št. dokumenta: 602-8/2019-6, 27. 8. 2019) je zavod pripravil plana investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme za leto 2020 in 2021.

### **13.1. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME ZA LETO 2020 IN 2021**

Kot podlago za investicijsko vzdrževanje predlagamo zadeve iz spodnje razpredelnice. Kaj od navedenega bo odobreno in kasneje realizirano bo znano s pogodbo o financiranju dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za leto 2020, ki jo bo šola sklenila z Mestno občino Nova Gorica.

1.	Nakup IKT opreme – SIO 2020 (Arnes)	4.159,00 €
2.	Zavese za prireditveni prostor	500,00 €
3.	Akustična ureditev jedilnice	2.500,00 €
4.	Šolsko ozvočenje – mikrofoni	1.500,00 €
5.	Klimatska naprava v učilnici LUM	1.500,00 €
6.	LED scenski reflektorji za avlo	800,00 €
7.	Meritve akustike v učilnicah	1.000,00 €
8.	Komplet orodja z zunanje čiščenje	1.000,00 €
9.	Menjava dotrjanega pohištva - uprava	4.000,00 €
10.	Menjava notranjih vrat na prehodih med hodnikih	2.400,00 €
11.	Šolske klopi za ureditev učilnice na prostem v atriju	4.758,00 €
12.	Klopi in stoli za ureditev učilnice na prostem na šolskem igrišču	4.118,00 €
13.	Menjava ključavnic na razredni stopnji	1000,00 €
14.	Navjalnik zemljevidov v učilnici geografije	800,00 €
15.	Menjava dotrjanega pohištva v učilnicah in zbornici	8.000,00 €
16.	Akustična ureditev učilnic	4.500,00 €
	<b>SKUPAJ</b>	<b>42.899,00 €</b>

Akademska in raziskovalna mreža Slovenije (Arnes) je že v šolskem letu 2017/2018 začela z izvajanjem štiriletnega Programa nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju.

Program bo delno financiran iz EU sredstev. V okviru programa bo Arnes vzgojno-izobraževalnim zavodom sofinanciral izgradnjo brezžičnih omrežij in nakup IKT opreme. Pri obeh aktivnostih bo zahtevano sofinanciranje vzgojno izobraževalnega zavoda.

#### **Nakup nove opreme (IKT)**

- Nakup nove opreme (osebni, prenosni in tablični računalniki, projektorji, ...) za vzgojno-izobraževalni zavod bo potekal še v naslednjem letu.

## **14. INVESTICIJE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020**

Financiranje investicij v javnih zavodih je v domeni ustanoviteljice, v našem primeru Mestne občine Nova Gorica.

Za šolsko leto 2019/2020 bo v septembru in začetku oktobra pripravljena projektna dokumentacija za celovito prenovo velike telovadnice. Pripravo projekta se vodi v kabinetu župana s svetovalci za investicije. Z deli naj bi začeli poleti 2020.

Zaradi zavrnitve predloga šole s strani ustanoviteljice, da bi na šoli imeli lastno kuhinjo, bomo pripravili projekt akustične ureditve jedilnice.

V pripravah na izboljšanje pogojev dela v učilnicah, bomo opravili meritve akustike s študijami, na podlagi katerih bomo iskali najboljše rešitve.

## **15. DELOVANJE SINDIKATA**

Na šoli deluje Sindikat delavcev v vzgoji in izobraževanju (SVIZ), ki ga v šolskem letu 2019/2020 vodi sindikalni zaupnik Aljaž Dolgan.

## **16. OBLIKOVANJE, OBRAVNAVA, SPREMLJANJE, URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA, SPREMEMBE**

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta sodelujejo delavci šole.

Obravnavajo ga:

- pedagoški in strokovni delavci,
- starši v svetu staršev,
- svet zavoda, ki ga sprejme in potrdi.

Letni delovni načrt podpišeta ravnatelj in predsednica sveta zavoda.

Odgovorni za uresničevanje načrta so:

- vsi udeleženci, ki so ga dolžni uresničevati,
- ravnatelj.

Uresničevanje Letnega delovnega načrta Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica bomo spremljali:

- sproti, na pedagoških konferencah in drugih organiziranih oblikah sodelovanja zaposlenih na šoli.

Stremeli bomo k temu, da bo letni delovni načrt izveden v celoti, tako kot je zapisan, in stalno ugotavljalci odstopanja od načrtovanega dela.

Šola si pridržuje pravico, da nekatere dejavnosti iz letnega delovnega načrta ne bodo izvedene, oziroma, da bodo dodatno izvedene. Do odstopanj lahko prihaja zaradi objektivnih razlogov, na katere kot šola in zaposleni na njej ne moremo vedno vplivati. V vseh primerih bomo stremeli k temu, da bodo morebitne spremembe letnega delovnega načrta izvedene v soglasju z vsemi deležniki: učitelji, starši, učenci in svetom zavoda oziroma, da bodo o tem vsi deležniki korektno obveščeni.

Letni delovni načrt Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica za šolsko leto 2019/2020 je bil obravnavan na pedagoški konferenci 24. 9. 2019 in svetu staršev 25. 9. 2019 ter sprejet na 9. redni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, 26. 9. 2019.

Predsednica sveta zavoda Osnovne šole  
Frana Erjavca Nova Gorica:  
Barbara Trampuž

*Trampuž*



Ravnatelj Osnovne šole Frana  
Erjavca Nova Gorica:  
Jernej Ferjančič

*Ferjančič*

V Novi Gorici, 26. 9. 2019  
Št. dokumenta: 6006-1/2019/1