



OSNOVNA ŠOLA
FRANA ERJAVCA
NOVA GORICA

LETNI DELOVNI NAČRT

September, 2020

Vsebina

1.	ŠOLA PRAZNUJE	5
2.	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA.....	6
3.	PREDSTAVITEV ZAVODA.....	7
3.1.	OSNOVNI PODATKI.....	7
3.2.	PODATKI O USTANOVITELJU	7
3.3.	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	7
4.	ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ZAVODA	8
4.1.	ORGANI UPRAVLJANJA.....	8
4.1.1.	PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE	8
4.2.	SVET ZAVODA.....	8
4.3.	SVET STARŠEV	9
4.4.	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	9
4.4.1.	UČITELJSKI ZBOR	9
4.4.2.	RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR.....	9
4.4.3.	ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	9
4.4.4.	RAZREDNIK.....	10
4.4.5.	STROKOVNI AKTIV	10
4.4.6.	SOUPRAVLJANJE DELAVCEV.....	10
5.	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	11
5.1.	POSLOVNI ČAS IN URADNE URE.....	11
5.2.	DNEVNI ČASOVNI RAZPORED PEDAGOŠKIH DEJAVNOSTI	11
6.	ŠOLSKI KOLEDAR	12
7.	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	13
7.1.	RAZREDNIKI PO ODDELKIH IN ŠTEVILO UČENCEV.....	13
7.2.	UČITELJI V PODALJŠANEM BIVANJU	14
8.	KADROVSKA ZASEDBA.....	15
8.1.	STROKOVNI DELAVCI IN NJIHOVE RAZPOREDITVE.....	15
8.2.	OSTALI ZAPOSLENI	18
9.	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO.....	19
9.1.	OBVEZNI PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	19
9.2.	OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	19
9.3.	DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER LETNA ŠOLA V NARAVI	20
9.3.1.	DNEVI DEJAVNOSTI IN PROGRAM DNEVOV DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2020/2021	20
9.4.	MANJŠE UČNE SKUPINE	26
9.5.	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ).....	26
10.	RAZŠIRJENI PROGRAM	28
10.1.	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	28
10.2.	PODALJŠANO BIVANJE (PB).....	28

10.3 JUTRANJE VARSTVO	29
10.4 DOPOLNILNI POUK	29
10.5 DODATNI POUK	30
10.6 DELO Z NADARJENIMI UČENCI	30
10.7 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI	30
10.8 INDIVIDUALNI PROGRAM (IP)	30
10.9 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE	30
10.10 INTERESNE DEJAVNOSTI	30
10.11 VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA	32
10.12 VARSTVO VOZAČEV	32
10.13 DRUGA DEŽURSTVA	32
10.14 ŠOLA V NARAVI	32
10.15 TEČAJI PLAVANJA	32
10.16 KOLESARSKI IZPIT	33
10.17 ORGANIZACIJA POUKA V PRIMERU IZREDNIH RAZMER ZARADI COVID-19	33
11. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE	34
11.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA	34
11.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNAJA	34
11.2 PRIREDITVE NA ŠOLI	34
11.3 ORGANIZIRANOST UČENCEV	36
12. PROJEKTI	37
12.1 ZDRAVA ŠOLA	37
12.2 OSTANIMO ZVESTI KNJIGI	38
12.3 RASTEM S KNJIGO	38
12.4 SPODBUDIMO BRANJE	38
12.5 REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE	38
12.6 EKO DEJAVNOSTI	38
12.7 ŠOLSKA SHEMA	38
12.8 MEGA KVIZ	39
12.9 RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE	39
12.10 FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA UMETNOST	39
12.11 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE	39
12.12 TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	40
12.13 ETIKA IN VREDNOTE	40
12.14 UNESCO ŠOLA	40
12.15 PROJEKT MEDKULTURNEGA SOBIVANJA	41
12.16 OBJEM	41
12.17 MREŽA ŠOLSKI PES	41
12.18 TRAJNOSTNA MOBILNOST	41

12.19 SEMENA SPREMENB.....	42
12.20 NAŠA MALA KNJIŽNICA.....	42
12.21 SODELOVANJE V POSKUSNEM OBDOBJU IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OSNOVNI ŠOLI.....	43
13. ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE.....	44
13.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2020/2021.....	44
13.2 ORGANIZACIJA IN NALOGE UČITELJSKEGA ZBORA.....	44
13.3 STROKOVNI KOLEGIJ.....	44
13.4 NALOGE RAZREDNIKA.....	44
13.5 POMEN IN VLOGA STROKOVNIH AKTIVOV.....	45
13.6 DELOVNA OBVEZNOST UČITELJEV.....	45
13.7 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	46
13.8 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	47
13.9 MOBILNA SPECIALNO PEDAGOŠKA SLUŽBA.....	48
13.10 STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH.....	48
14. SKRIB ZA ZDRAVJE.....	49
14.1 ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE.....	49
14.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA.....	49
14.2.1 SISTEMATSKI ZDRAVNIŠKI PREGLEDI.....	49
14.2.2 SISTEMATSKI ZOBOZDRAVNIŠKI PREGLEDI.....	49
14.3 PREHRANA UČENCEV.....	50
14.3.1 SUBVENCije ŠOLSKE PREHRANE.....	51
14.3.2 PRIJAVE IN ODJAVE PREHRANE.....	51
14.3.3 SKUPINA ZA ŠOLSKO PREHRANO.....	52
14.3.4 RAZVOJNA PRIZADEVANJA ZA ZDRAVO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE.....	52
14.3.5 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, POVEZANE S HRANO.....	52
14.3.6 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA.....	52
14.3.7 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE KULTURNEGA PREHRANJEVANJA.....	53
14.3.8 SPREMLJANJE IN NADZOR.....	53
14.4 PREVENTIVNI PROGRAMI ZA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE ZAVODE.....	53
15. SODELOVANJE S STARŠI.....	54
15.1 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI.....	54
15.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE.....	54
15.3 PREDAVANJA ZA STARŠE.....	55
15.4 ŠOLSKI SKLAD.....	55
15.5 SOCIALNI SKLAD.....	56
16. SODELOVANJE ŠOLE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI.....	57
17. PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI.....	58
17.1 PROSTORSKI POGOJI.....	58
17.2 VIRI FINANCIRANJA.....	58

18. PREDNOSTNE NALOGE.....	59
19. DELOVANJE SINDIKATA.....	61
20. OBLIKOVANJE, OBRAVNAVA, SPREMLJANJE, URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA, SPREMEMBE	62

1. ŠOLA PRAZNUJE

Novo šolsko leto je za vse nas posebej praznično, saj vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica prihodnje leto praznuje pomembno 40. obletnico. Dolgoletno delovanje in dosežke šole bomo obeležili skozi celotno koledarsko leto, s soustvarjanjem priprav pa pričenjamo že letošnjo jesen. Praznovanja obletnic in spremembe na poti nas vedno vabijo k temeljitemu premisleku o tem, katere stare dragocenosti želimo obdržati in katere so tiste nove dragocenosti, s katerimi želimo obogatiti svojo prihodnjo pot.

Naša skupna prizadevanja so usmerjena v ustvarjanje takšnega izobraževanja, ki daje vsem v naši šolski skupnosti, torej otrokom, zaposlenim in staršem, prostor za soustvarjanje izredno kakovostnega in spodbudnega vzgojno-izobraževalnega okolja. Proces izobraževanja v takšnem okolju omogoča otrokov polni razvoj, ki ga oblikuje v mladega človeka s širokim znanjem, temeljnimi vzgojnimi vrednotami ter odprtim pogledom na svet. Prav tako je takšno okolje temelj za ustvarjalen in inovativen pristop v pedagoškem vodenju in predpogoj za res dobro delo zavoda. K rešitvam in dobremu sobivanju naravnana osebna drža je ključen dejavnik, ki omogoča presežno raven strokovne in osebnostne rasti nas vseh.

Osnova našega delovanja je vzgajanje in širjenje obzorij znanja v prepoznavanju lastne osebnosti v sobivanju, sprejetosti in pripadnosti šolskemu okolju, ki v ospredje postavljajo posameznika ter polni razvoj in odkrivanje njemu lastnih potencialov in odličnosti.

Razmere, ki letos celotno družbo postavljajo pred nove izzive, bomo z vsemi razpoložljivimi resursi reševali v prizadevanju, da presežemo ovire, ki bi otrokom onemogočale dostop do kakovostnega izobraževanja ali zaposlenim in staršem oteževale pogoje za soustvarjanja takšnega procesa.

Program šole udejanja dostop do kakovostnega izobraževanja, ki ga učenci pridobivajo v okviru pouka, interesnih dejavnosti, izbirnih vsebin, šole v naravi, projektov, pa tudi preko dodatnega pouka in dodatnih individualnih ali skupinskih aktivnosti za opolnomočenje njihovih edinstvenih talentov ali kot pomoč, kjer jo potrebujejo.

Zdravo »opremo« za uspešen razvoj otroka podpremo s pozitivno izkušnjo solidarnosti, varnosti, pripadnosti in pomoči, ki jo lahko udejanjimo le ob dobrem sodelovanju vseh, ki so vpeti v šolsko delo, torej učiteljev, učencev ter njihovih staršev.

Naše skupno delo bo naravnano tako, da bomo sledili smernicam in uresničevali cilje, saj nam takšna sodelovanja s širšo skupnostjo doma in v tujini širijo obzorja in utrjujejo pot v (med)osebno sožitje in sobivanje za dostojno in zdravo prihodnost naše družbe in sveta.

Naj bo letošnje šolsko leto polno praznovanja v kakovostnem sobivanju, učenju in rasti nas vseh.

Ravnateljica mag. Lara Brun

2. OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Z letnim delovnim načrtom 2020/2021 se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Ob zaključku preteklega šolskega leta ter na začetku novega skupaj oblikujemo osnove in usmeritve, ob katerih opredelimo svoje aktivnosti vsi nosilci načrtovanja (posamezniki in skupine).

Letni delovni načrt je oblikovan na osnovi dosežkov preteklega leta in zastavljenih ciljev za novo šolsko leto. Načrtovalci smo upoštevali tudi možnosti šole glede na kadrovske in prostorske pogoje.

Letni delovni načrt je torej vsestransko pretehtan dokument in vsebuje naloge, ki so tako ali drugače pomembne za šolo v tem šolskem letu v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, in opredeljuje vsebino, obseg in razporeditev razširjenega programa, ki ga izvaja šola v šolskem letu 2020/2021.

Letni delovni načrt sprejme svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

3. PREDSTAVITEV ZAVODA

3.1. OSNOVNI PODATKI

OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA
Kidričeva ulica 36
5000 Nova Gorica

Matična številka: 521625000

Telefon: 05 335 90 50

Davčna številka: 50989456

Transakcijski račun: SI56012846030672495

Elektronska pošta: tajninstvo@os-franaerjavca.si

Spletna stran: www.os-franaerjavca.si

		telefon
ravnateljica	Lara Brun	05 335 90 52
pomočnica ravnateljice	Andreja Glavan Podbršček Tanja Debenjak (od 1. 10. 2020)	05 335 90 54 05 335 90 62
tajnik VIZ	Nataša Penko	05 335 90 50
računovodja	Darja Fratnik (od 1. 11. 2020)	05 335 90 62
administrator in knjigovodja	Mateja Kompara	05 335 90 61
šolska svetovalna služba	Vanja Kotar Petra Verderber Skubin, 45 % zaposlitve kot svetovalna delavka	05 335 90 56
zbornica		05 335 90 57
kuhinja	Tanja Čubej	05 335 90 58

3.2 PODATKI O USTANOVITELJU

Ustanovitelj Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica je Mestna občina Nova Gorica.

3.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica zajema:

- KS Nova Gorica (prostorski okoliš št. 0002 – 0021, 0059, 0061, 0062, 0064–0068)
- naselje Pristava (vsi prostorski okoliši),
- KS Kromberk-Loke (vsi prostorski okoliši),
- KS Rožna Dolina (vsi prostorski okoliši).

4. ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ZAVODA

4.1 ORGANI UPRAVLJANJA

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda.

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole.

4.1.1 PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE

Ravnatelj, kot pedagoški vodja in individualni poslovodni organ, vodi in usmerja šolo v skladu z zakoni, ustanovitvenim aktom ter drugimi predpisi. Skrbi za izvajanje sklepov sveta zavoda, sveta staršev in njihovih izvršilnih organov. Prav tako skrbi za izvrševanje delovnega programa, za sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije¹, Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in ustanoviteljico – Mestno občino Nova Gorica², ter drugimi subjekti, ki so del šolskega prostora ali imajo formalen vpliv nanj.

Delo ravnatelja in pomočnice ravnatelja je razdeljeno v tri sklope:

a. organizacijsko-materialne naloge:

- priprava organizacijskega poročila,
- sistemizacija delovnih mest,
- načrtovanje finančnega poslovanja šole,
- pregled pedagoške dokumentacije;

b. pedagoško svetovalno delo:

- navodila za izdelavo letnega delovnega načrta šole,
- letni delovni načrt šole,
- spremljanje pouka po planu, ki bo predstavljen v mesecu oktobru na pedagoški konferenci
- spremljanje in načrtovanje izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih in drugih delavcev šole;

c. analitično študijsko delo:

- priprava in vodenje konferenc učiteljskega zbora,
- analiza učnega uspeha ob redovalnih konferencah,
- analiza realizacije predmetnika,
- analiza realizacije letnega delovnega načrta,
- priprava poročila o delu.

4.2 SVET ZAVODA

Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, staršev in delavcev šole. Odloča o zadevah skupnega pomena, in sicer obravnava rezultate poslovanja zavoda, razpisuje delovno mesto ravnatelja, sprejema letni delovni načrt, splošne akte šole, predloge ustanovitelja o spremembah dejavnosti, daje ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih.

Člani sveta zavoda so:

- predstavniki delavcev: Andreja Zega, Andreja Premrl Prosen, Valentina Kobal, Nataša, Penko, Barbara Trampuž,
- predstavniki staršev: Domen Mozetič, Duško Kreže, Helena Ušaj,
- predstavniki ustanoviteljice Mestne občine Nova Gorica: Jana Skok, Jernej Podgornik, Ingrid Mačešić.

Predsednica sveta zavoda je ga. Barbara Trampuž.

¹ V nadaljevanju MIZŠ.

² V nadaljevanju MONG.

4.3 SVET STARŠEV

Svet staršev sestavljajo izvoljeni predstavniki staršev oddelčnih skupnosti. Predstavniki se volijo vsako leto.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu letnega delovnega načrta,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Člani sveta staršev v šolskem letu 2020/2021 so:

Jana Hutinski, Jasna Lavrenčič, Tatjana Markič, Urška Makuc, Petra Žel, Tina Skubin, Maja Zakrajšek, Samo Turel, Senka Leban, Živa Fišer, Sanja Markočič, Ivana Panić, Januša Skubin Turk, Duško Kreže, Slavko Djurdjević, Petra Brankovič, Tjaša Nemec, Gorazd Leban, Mira Sarafimovska, Minka Osojnik, Albin Mekić, Minka Ušaj, Saša Fišer, Erik Pintar, Miran Mladovan, Helena Ušaj, Andreja Hauptman.

4.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, razredni učiteljski zbori, oddelčni učiteljski zbori, razredniki in strokovni aktivni.

4.4.1 UČITELJSKI ZBOR

Enkrat mesečno ali po potrebi se učiteljski zbor sestane na pedagoški konferenci. Čas izvedbe je določen tako, da se je lahko udeležijo vsi učitelji.

Na konferencah obravnavamo in analiziramo delo v šoli in rezultate, se seznanjamo s spremembami šolske zakonodaje in drugih, za šolo pomembnih zadev, spremljamo izvajanje vzgojnega načrta.

4.4.2 RAZREDNI UČITELJSKI ZBOR

Razredni učiteljski zbori se sestajajo na redovalnih konferencah ob zaključku posameznih ocenjevalnih obdobj. Skličejo se lahko tudi kadarkoli med šolskim letom. Predlog za sklic lahko poda ravnatelj, učitelji, starši ali učenci.

4.4.3 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Srečanja oddelčnega učiteljskega zbora sklicuje razrednik oddelka, predlog za sklic pa lahko poda tudi ravnatelj, učitelj, starši ali učenci.

4.4.4 RAZREDNIK

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.4.5 STROKOVNI AKTIV

Strokovne aktive sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Na šoli je trinajst (13) strokovnih aktivov. V šolskem letu 2020/2021 so vodje strokovnih aktivov naslednji učitelji šole:

	Strokovni aktiv	Vodja aktiva
1.	1. razred	Katarina Kete Rodman
2.	2. razred	Valentina Kobal
3.	3. razred	Jana Golob
4.	4. razred	Irena Albreht
5.	5. razred	Veronika Šinigoj
6.	Podaljšano bivanje (PB)	Vladimir Zelenjak
7.	SLJ, GUM, KNJIŽNICA	Andreja Premrl Prosen
8.	TJA, TJI	Dejan Preradović
9.	GEO, ZGO, DKE	Helena Cizej
10.	BIO, KEM, NAR, GOS	Vilma Seražin Brus
11.	TIT, FIZ, LUM	Simon Kragelj
12.	MAT, RAČ	Marjeta Lisjak
13.	ŠPO	Duška Suzić

Program dela strokovnih aktivov zajema:

- enotno izpolnjevanje šolske dokumentacije,
- načrtovanje aktivnosti ob kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dnevih ter strokovnih ekskurzijah,
- spremljanje strokovne literature,
- poročanje z izobraževanj, seminarjev in strokovnih izpopolnjevanj,
- sodelovanje med strokovnimi aktivimi,
- sodelovanje v študijskih skupinah,
- predstavitev lastnih inovacij v procesu pouka,
- mentorstvo pripravnikom in praktikantom,
- načrtovanje in usklajevanje dela s starši,
- napovedana šolska, področna in državna tekmovanja.

Vodje aktivov se z ravnateljem načeloma sestajajo vsak drugi ponedeljek v mesecu pred pogovornimi urami na delovnem sestanku, kjer se pregleda opravljeno delo v preteklem obdobju in načrtuje delo v naslednjem.

4.4.6. SOUPRAVLJANJE DELAVCEV

Delavci šole sodelujejo pri upravljanju kot posamezniki in preko predstavnikov v svetu zavoda. Imajo pravico dajati pobude in pripombe v zvezi s svojim delom, biti obveščeni o spremembah v zvezi z organizacijo dela in spremembah zakonodaje, o kriterijih in merilih za ocenjevanje uspešnosti, o predlogu letnega delovnega načrta in drugem.

5. ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

5.1 POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Šola posluje od ponedeljka do petka, in sicer: jutranje varstvo od 6.30 do 8.00, redni pouk od 8.00 do 14.30, podaljšano bivanje od 11.35 do 15.45 (16.15), popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov od 15.30 do 21.00.

Uradne ure tajništva so vsak dan od 7.00 do 15.00. Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem.

Ravnatelj sprejema stranke po predhodni najavi.

Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdela individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021) povprečni polni delovni čas izravnal. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

5.2 DNEVNI ČASOVNI RAZPORED PEDAGOŠKIH DEJAVNOSTI

POUK		PODALIŠANO BIVANJE	
1.ura	8.00 – 8.45	1.ura	11.35 – 12.25
2.ura	8.50 – 9.35	2.ura	12.25 – 13.15
MALICA	9.35 – 9.50	3.ura	13.15 – 14.05
3.ura	9.50 – 10.35	4.ura	14.05 – 14.55
ODMOR ZA REKREACIJO	10.35 – 10.50	5.ura	14.55 – 15.45
4.ura	10.50 – 11.35	Dežurstvo PB	15.45 – 16.15
5.ura	11.35 – 12.25		
6.ura	12.30 – 13.15		
ODMOR ZA KOSILO	13.15 – 13.40		
7.ura	13.40 – 14.25		

6. ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2020/2021 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali 189 dni pouka (deveti razred 182 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije. V okviru pouka bomo glede na aktualno ponudbo organizirali tudi ogled prireditev s področja glasbe, kulture, športa idr.

2020	torek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - nedelja	26. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sobota	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	nedelja	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	četrtek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek	25. 12.	BOŽIČ
	sobota	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek - sobota	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2021	petek - sobota	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	29. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	petek	5. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	12. 2. – 13. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	22. 2. – 26. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	5. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	26. 4.	POUKA PROST DAN
	torek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	torek - nedelja	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sobota - nedelja	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	torek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
		24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	četrtek		
	petek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - torek	28. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

7. ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2020/2021 Osnovno šolo Frana Erjavca obiskuje 682 učencev v 29 oddelkih. Pouk poteka enoizmensko.

7.1 RAZREDNIKI PO ODDELKIH IN ŠTEVILO UČENCEV

	Razred	Število učencev	Razrednik
1.	1. a	23	Tjaša Colja Zorzut, Neva Leban
2.	1. b	23	Katarina Kete Rodman, Sonja Radikon Bratina
3.	1. c	22	Tatjana Šuligoj, Milojka Skrt
SKUPAJ 1. RAZRED		68	
4.	2. a	23	Marica Faletič
5.	2. b	22	Andreja Berlot Koncut
6.	2. c	23	Valentina Kobal
SKUPAJ 2. RAZRED		68	
7.	3. a	26	Urška Mačus
8.	3. b	27	Jana Golob
9.	3. c	27	Mateja Širca
SKUPAJ 3. RAZRED		80	
10.	4. a	22	Andreja Zega
11.	4. b	21	Irena Albreht
12.	4. c	21	Urška Leban
13.	4. d	21	Erika Velišček
SKUPAJ 4. RAZRED		85	
14.	5. a	25	Zora Korenč
15.	5. b	25	Veronika Šinigoj
16.	5. c	26	Barbara Filej
SKUPAJ 5. RAZRED		76	
17.	6. a	25	Vilma Seražin Brun
18.	6. b	26	Simon Kragelj
19.	6. c	25	Andreja Premrl Prosen
SKUPAJ 6. RAZRED		76	
20.	7. a	22	Duška Suzić
21.	7. b	22	Zvonka Kajba
22.	7. c	21	Angelika Koncut Žorž
23.	7. d	22	Mojca Batič Škarabot
SKUPAJ 7. RAZRED		87	
24.	8. a	24	Polona Završnik
25.	8. b	24	Helena Cizej
26.	8. c	24	Marjeta Lisjak
SKUPAJ 8. RAZRED		72	
27.	9. a	23	Barbara Arčon
28.	9. b	23	Darinka Lah
29.	9. c	24	Klemen Leban
SKUPAJ 9. RAZRED		70	
SKUPAJ		682	

7.2 UČITELJI V PODALJŠANEM BIVANJU

	Učitelj	Oddelek	Število vključenih učencev
1.	Polonca Kovačič	1. A	23
2.	Polona Žerovec	1. B	23
3.	Veronika Minkuž	1. C	22
4.	Mojca Pertot	2. A/2. B	68
5.	Vladimir Zelenjak	2. C/2. B	
6.	Andrea Štanta	3. A	26
7.	Jožica Rebec	3. B	27
8.	Jernej Ferjančič	3. C	26
9.	Tamara Černuta	4. B/4. A	83
10.	Nina Martelanc	4. C/4. A	
11.	Tea Bevk	4. D/4. A	
12.	Lea Kosmač	5. B/5. A	69
13.	Jelena Vukmir	5. C/5. A	

8. KADROVSKA ZASEDBA

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi.

Na šoli poučuje 57 učiteljev in 3 vzgojiteljice, ki opravljajo delo druge strokovne delavke v prvem razredu.

Strokovne delavke na šoli so še dve šolski pedagoginji (1,45 delovnega mesta) in dve knjižničarki (1,5 delovnega mesta).

Organizacijsko delo na šoli vodita ravnateljica Lara Brun in pomočnica ravnateljice Andreja Glavan Podbršček.

Nepedagoško osebje zavoda so tajnik VIZ, računovodja, administrator-knjigovodja (50 % kot nadstandardna zaposlitev MONG, 50 % iz MIZŠ), kuharici (1,71 delovnega mesta), osem čistilcev (8 delovnih mest) in dva hišnika (1,5 delovnih mest).

Vsi strokovni delavci imajo ustrezno izobrazbo in dodatna znanja, ki so potrebna za poučevanje po posameznih triletjih.

Podrobna razdelitev ur obveznega in razširjenega programa (oddelki podaljšanega bivanja in jutranje varstvo) je razvidna iz razporeditev v kadrovsko plačilnem informacijskem sistemu MIZŠ (KPIS).

8.1 STROKOVNI DELAVCI IN NJIHOVE RAZPOREDITVE³

Priimek ime	Delovno mesto v šolskem letu 2020/2021	Razporeditev v šolskem letu 2020/2021	Delež zaposlitve v %
ALBREHT IRENA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	97
ALBREHT IRENA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	3
ARČON BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	4
ARČON BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	96
BATAGELJ VALENTINA	Učitelj - razrednik	Porodniški dopust	100
BATIČ ŠKARABOT MOJCA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
BERLOT KONCUT ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
BEVK TEA	Laborant III	Laborant	44
BEVK TEA	Učitelj	Učitelj podaljšanem bivanju	36
BEVK TEA	Učitelj	Učitelj v jutranjem varstvu	13
BEVK TEA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	7
BESEDNJAK MARK	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	90
BESEDNJAK MARK	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	10
CIZEJ HELENA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
COLJA ZORZUT TJAŠA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
ČERNUTA TAMARA	Učitelj	Učitelj podaljšanem bivanju	42
ČERNUTA TAMARA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	8
DEBENJAK TANJA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100

³ Po abecednem redu.

DOLGAN ALJAŽ	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	14
DOLGAN ALJAŽ	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	86
FALETIČ MARICA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	98
FALETIČ MARICA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	2
FERJANČIČ JERNEJ	Učitelj	Učitelj podaljšanem bivanju	84
FERJANČIČ JERNEJ	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	8
FERJANČIČ JERNEJ	Učitelj	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	8
FILEJ BARBARA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
GLAVAN PODBRŠČEK ANDREJA	Pomočnik ravnatelja	Učitelj izbirnih predmetov	5
GOLOB JANA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	91
GOLOB JANA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	9
KAJBA ZVONKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
KETE RODMAN KATARINA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
KOBAL VALENTINA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
KONCUT ŽORŽ ANGELIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
KORENČ ZORA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
KOVAČIČ POLONCA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	100
KOSMAČ LEA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	54
KOSMAČ LEA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	37
KOSMAČ LEA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	9
KRAGELJ SIMON	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	14
KRAGELJ SIMON	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	86
LAH DARINKA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	16
LAH DARINKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	84
LEBAN KLEMEN	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	8
LEBAN KLEMEN	Učitelj - razrednik	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	8
LEBAN KLEMEN	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	84
LEBAN NEVA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	100
LEBAN URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	97
LEBAN URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	3
LOGAR CVETREŽNIK PATRICIJA	učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100
LISJAK MARJETA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
MAČUS URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	4
MAČUS URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	92
MAČUS URŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4
MARTELANC NINA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	50
MATJAC ALEKSANDRA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	100
MINKUŽ VERONIKA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	92
PERKON ADRIJANA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	31
PERKON ADRIJANA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	4
PERTOT MOJCA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju z omejitvami III. stopnje	91
PERTOT MOJCA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	9
PODBRŠČEK MILAN	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	2
PREMRL PROSEN ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	96
PREMRL PROSEN ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	4

PRERADOVIĆ DEJAN	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	26
PRERADOVIĆ DEJAN	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	65
PRERADOVIĆ DEJAN	Učitelj	Učitelj tujega jezika v prvem obdobju	9
PRINČIČ MILENA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	80
PRINČIČ MILENA	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	20
RADIKON BRATINA SONJA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	83
RADIKON BRATINA SONJA	Učitelj	Učitelj za dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč	4
RADIKON BRATINA SONJA	Učitelj	Učitelj v jutranjem varstvu	13
REBEC JOŽICA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	100
RUŠT VANJA	Učitelj	Porodniški dopust	100
SERAŽIN BRUS VILMA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	10
SERAŽIN BRUS VILMA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	90
SKRT MILOJKA	Učitelj	Drugi učitelj v 1. razredu	100
SUZIĆ DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj izbirnih predmetov	4
SUZIĆ DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	62
SUZIĆ DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	24
SUZIĆ DUŠKA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	10
ŠINIGOJ VERONIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	96
ŠINIGOJ VERONIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4
ŠIRCA MATEJA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	5
ŠIRCA MATEJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	95
ŠTANTA ANDREA	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	35
ŠTANTA ANDREA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	45
ŠTANTA ANDREA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	20
ŠTRUKELJ DOLORES	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	4
ŠTRUKELJ DOLORES	Učitelj	Učitelj razrednega pouka	27
ŠTRUKELJ DOLORES	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	30
ŠTRUKELJ DOLORES	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	39
ŠTUCIN GORDANA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	14
ŠTUCIN GORDANA	Učitelj	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	5
ŠTUCIN GORDANA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	81
ŠULIGOJ TATJANA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
TRAMPUŽ BARBARA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	10
TRAMPUŽ BARBARA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	90
VELIŠČEK ERIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	92
VELIŠČEK ERIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v podaljšanem bivanju	4
VELIŠČEK ERIKA	Učitelj - razrednik	Učitelj v jutranjem varstvu	4
VERDERBER SKUBIN PETRA	Učitelj	Učitelj individualne in skupinske pomoči za učence z učnimi težavami	42
VERDERBER SKUBIN PETRA	Učitelj	Učitelj za dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč	13
VUKMIR JELENA	Učitelj	Učitelj izbirnih predmetov	44
VUKMIR JELENA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	18
VUKMIR JELENA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	18
VUKMIR JELENA	Učitelj	Učitelj individualne in skupinske pomoči za nadarjene učence	2

VUKMIR JELENA	Učitelj	Učitelj individualne in skupinske pomoči za učence z učnimi težavami	18
WINKLER ALIJANA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	100
ZAVRŠNIK POLONA	Učitelj - razrednik	Učitelj predmetnega pouka	100
ZELENJAK VLADIMIR	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka	25
ZELENJAK VLADIMIR	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	8
ZELENJAK VLADIMIR	Učitelj	Učitelj v jutranjem varstvu	6
ZELENJAK VLADIMIR	Učitelj	Učitelj neobveznih izbirnih predmetov	8
ZELENJAK VLADIMIR	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	53
ZEGA ANDREJA	Učitelj - razrednik	Učitelj razrednega pouka	100
ŽEROVEC POLONA	Učitelj	Učitelj v podaljšanem bivanju	92
ŽEROVEC POLONA	Učitelj	Učitelj predmetnega pouka (RaP)	8

8.2 OSTALI ZAPOSLENI⁴

Príimek in ime	Delovno mesto v šolskem letu 2020/2021
BRUN LARA	Ravnateljica
ČERNUTA TAMARA	Knjižničar
ČUBEJ TANJA	Kuhar IV
FRATNIK DARJA	Računovodja VI (od 1. 11. 2020)
GLAVAN PODBRŠČEK ANDREJA	Pomočnica ravnateljice
HORVAT KSENIJA	Čistilec II
JERONČIČ ERIKA	Čistilec II
KLEMENČIČ TJAŠA	Knjižničar
KOMPARA MATEJA	Administrator V, Knjigovodja V
KOTAR VANJA	Svetovalni delavec
MARKOČIČ NATAŠA	Čistilec II
MATTIAZZI JAN	Hišnik IV
MATTIAZZI MILOŠ	Hišnik IV
MIŠČIČ ALENKA	Čistilec II
NOVAKOVIČ MILKA	Čistilec II
PENKO NATAŠA	Tajnik VIZ VI
PODBRŠČEK MILAN	Računalnikar, org. inf. dejavnosti
SAVIČ ZDRAVKA	Čistilec II, Kuhar IV
SIMIĆ RUŽA	Čistilec II
VERDERBER SKUPIN PETRA	Svetovalni delavec
VRBAN LJUBICA	Čistilec II

⁴ Po abecednem redu.

9. VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO

Pouk se izvaja v 29 oddelkih, od tega je:

- 16 oddelkov na razredni stopnji,
- 13 oddelkov na predmetni stopnji ter
- 8,72 normativno določenih oddelkov podaljšanega bivanja (v 218 ur/teden odobrenih urah OPB), v katere je vključeno 367 učencev, dejansko izvajano v 13 oddelkih in prilagojeno glede na število učencev v OPB ob določenih terminih.

9.1 OBVEZNI PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

PREDMET	RAZRED								
	število ur tedensko								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državlj. kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12 (+2)	14 (+2)	12 (+2)
Število ur tedensko	20	22	23	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

9.2 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Učenec v 7., 8. in 9. razredu izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko tudi tri ure, če s tem soglašajo starši.

Šola mora ponuditi pouk najmanj treh izbirnih predmetov iz družboslovno-humanističnega sklopa in najmanj treh iz naravoslovno-tehničnega sklopa. V okviru družboslovno-humanističnega sklopa mora šola ponuditi pouk tujega jezika, nekonfesionalni pouk o verstvih in etiki ter pouk retorike.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti ali delno oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo za naslednje

šolsko leto osnovni šoli posredujejo pisno vlogo, ki ji priložijo potrdilo o vpisu njihovega otroka v glasbeno šolo z javno veljavnim programom. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le ene ure tedensko. Za učence, ki se v glasbeno šolo vpisujejo naknadno v avgustu, pa starši posredujejo vlogo najkasneje do 31. avgusta.

Oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih se za posameznega učenca zabeleži v dnevniku in redovalnici oddelka. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, se iz teh predmetov ne ocenjuje, v spričevalo pa se v rubriko za izbirne predmete zapiše »oproščen«.

Ponudbo izbirnih predmetov šola predstavi učencem ob koncu predhodnega šolskega leta. Učenec je vse izbrane izbirne predmete dolžan obiskovati in je iz njih ocenjen.

V šolskem letu 2020/2021 izvajamo pouk obveznih izbirnih predmetov pri dvaindvajsetih predmetih v sedemindvajsetih skupinah.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev
1. Robotika v tehniki	8, 9	21
2. Italijanščina I	7	21
3. Italijanščina II	8	6
4. Italijanščina III	9	14
5. Izbrani šport	9	32
6. Likovno snovanje 1	7	13
7. Likovno snovanje 2	8	24
8. Likovno snovanje 3	9	23
9. Multimedija	8	17
10. Načini prehranjevanja	8	11
11. Obdelava gradiv: kovine	9	6
12. Obdelava gradiv: les	7	11
13. Obdelava gradiv: umetne snovi	8	7
14. Poskusi v kemiji	9	13
15. Računalniška omrežja	9	8
16. Retorika	9	12
17. Sodobna priprava hrane	7, 8	28
18. Šport za sprostitev	7	42
19. Šport za zdravje	8	45
20. Urejanje besedil	7	16
21. Verstva in etika I	7, 8, 9	10
22. Projekti iz fizike in ekologije	7	15
23. Osnovni vbodi in tehnike vezenja	7, 8	7

9.3 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE TER LETNA ŠOLA V NARAVI

9.3.1 DNEVI DEJAVNOSTI IN PROGRAM DNEVOV DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2020/2021

	RAZRED								
	število dni letno								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4

Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Skupno število dni dejavnosti	15	15	15	15	15	15	15	15	15

Del obveznega programa so tudi dnevi dejavnosti. Namenjeni so povezovanju različnih predmetov in znanj.

Vsebinsko so zastavljeni tako, da se nadgrajujejo. Izvajajo se lahko v šoli ali izven, kot ekskurzije in v šoli v naravi.

1. razred

Dan	Vsebina	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	½ Spoznavanje evropske kulturne dediščine ½ Koncert Glasbene mladine	oktober december	razredničarke Milena Prinčič
KD2	½ Slovenski kulturni praznik ½ Priprava na Pozdrav pomladi	februar	razredničarke
KD3	Potovanje v deželo pravljic	junij	razredničarke
KD4	Zaključek šolskega leta	junij	razredničarke
ND1	Dober tek – priprava hrane (ob TSZ)	20. 11. 2020	razredničarke
ND2	Živalski vrt v Ljubljani	april - maj	razredničarke
ND3	Zdrave navade	april	razredničarke
TD1	Urejanje šolskih potrebščin	september	razredničarke
TD2	Izdelovanje novoletnih okrasov in daril	november	razredničarke
TD3	Ustvarjalna delavnica – izdelava igrače	junij	razredničarke
ŠD1	Jesenski pohod (Panovec)	september	razredničarke
ŠD2	Pohod (sv. Katarina)	marec - april	razredničarke
ŠD3	½ Pohod na Kostanjevico ½ Opazovalni sprehod po mestu	oktober december	razredničarke
ŠD4	Atletski športni dan (ŠVK)	marec - april	razredničarke
ŠD5	Športne igre – male olimpijske igre	maj - junij	razredničarke

2. razred

Dan	Vsebina	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Gledališka ali filmska predstava		razredničarke
KD2	Prednovoletno rajanje	december	razredničarke
KD3	Spoznavanje slovenskih kulturnih običajev in praznikov	februar	razredničarke
KD4	½ Koncert Glasbene mladine (1 ura) ½ Zaključek šolskega leta (4 ure)	junij	razredničarke
ND1	½ Travniki (4 ure) ½ Zdravi zobje (1 ura)	april - maj oktober	razredničarke zobna preventiva
ND2	Gibanje (eHiša) Zdravi zobje (1 ura)	maj oktober	razredničarke
ND3	Od zrna do kruha (Narin) ali Spoznavanje življenjskih okolij (MC – Čepovanka)	februar/marec	razredničarke
TD1	½ Urejanje šolskih potrebščin (1 ura) ½ Modri stol (projekt v okviru Unesca) (4 ure)	2. 9. 2020 marec/junij	razredničarke
TD2	Izdelovanje daril	november	razredničarke
TD3	Ustvarjalnica	marec	razredničarke
ŠD1	Pohod na Cerje	september	razredničarke
ŠD2	Jesenski pohod	november	razredničarke
ŠD3	Igrive športne igre	januar - februar	razredničarke
ŠD4	Atletika in testiranje za ŠVK	april	razredničarke
ŠD5	Male olimpijske igre	maj - junij	razredničarke

3. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Prednovoletno rajanje	24. 12. 2020	razredničarke
KD2	Ogled filma/predstave v SNG ali Kulturnem domu v Novi Gorici Voden ogled Goriške knjižnice Franceta Bevka	september/november/ december	razredničarke, zunanji sodelavci
KD3	Spoznavanje starih običajev (prazniki) Prireditve ob slovenskem kulturnem dnevu	16. 2. 2021 5. 2. 2021	razredničarke
KD4	Zvočne cevi Zaključek šolskega leta	24. 6. 2021	Milena Prinčič razredničarke
ND1	Svetloba/zrak (eHiša)		razredničarke, zunanji sodelavci
ND2	ZVD: Zdrav način življenja (2 uri) Rojstvo (3 ure)		Vanja Kotar, zdravstvene delavke
ND3	Ogled Škocjanske jame – Unesco (5 ur)	marec/april	razredničarke
TD1	½ Urejanje šolskih potrebščin (2 ure) ½ Likovna delavnica, arhitektura (3 uri)	1. 9. 2020 junij	razredničarke
TD2	Izdelovanje novoletnih okraskov in daril	november/december	razredničarke
TD3	Ozaveščanje o ločevanju odpadkov in izdelek iz odpadnega materiala		razredničarke, učitelj PB, zunanji sodelavci
ŠD1	Orientacijski pohod po Novi Gorici	maj/junij	razredničarke
ŠD2	Atletika	september/oktober	razredničarke, učitelji športa
ŠD3	Pohod na grad Kromberk	jesen	razredničarke
ŠD4	Igriva košarka	april/maj	zunanji sodelavci
ŠD5	Planinski pohod	april/maj	razredničarke, zunanji sodelavci
izven	Plavalni tečaj (20 ur)	2. 9. – 4. 9. 2020 7. 9., 8. 9. 2020	Duška Sužić

4. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	½ Novoletno praznovanje ½ Koncert Glasbene mladine	21. 12. 2020	razredničarke Milena Prinčič
KD2	Gledališka predstava Ronja razbojniška hči	po ponudbi	razredničarke
KD3	Priprava proslave/prireditve	po dogovoru	razredničarke
ND1	Šolski muzej in sprehod po Ljubljani	23. 9. 2020	razredničarke
ND2	Nova Gorica – čistilna naprava, vodarna in CERO	april	razredničarke
ND3	Z vlakom na Bled in ogled blejskega gradu	maj	razredničarke
TD1	Izdelava zmaja	junij	razredničarke
TD2	Izdelava vozička na notranji pogon	december/januar	razredničarke
TD3	Izdelava vodnega kolesa in vodohrama	marec	razredničarke
TD4	Izdelava električnega svetilnika in hiške	april	razredničarke
ŠD1	Adrenalinski park Soča	oktober	razredničarke
ŠD2	Atletika in testiranje za ŠVK	september	Duška Sužić
ŠD3	Pohod na Sabotin	jesen	razredničarke, učitelji športa
ŠD4	Ljudski plesi (Glasbena mladina)	po dogovoru	razredničarke
ŠD5	Ogled HE Solkan in kajakaštvo	junij	
izven	ZVD: Čutila in prebavila (2 uri v okviru NIT)	4. a, b 17. 5. 2021 4. c, d 18. 5. 2021	Vanja Kotar, zunanji sodelavci

	Preprečevanje poškodb (2 uri RU)	4. a, b 18. 3. 2021 4. c, d 24. 3. 2021	
	Zgradba in delovanje ledvic	po dogovoru	Arčon

5. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Ogled gradu in geološke delavnice – Ljubljana	marec	razredničarke
KD2	Priprava na prireditve – gledališka vzgoja ali filmska vzgoja (ogled in analiza filma)		učiteljice razredne stopnje
KD3	Koncert Glasbene mladine (1 ura) Podelitev Bralne značke (1 ura) Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura) Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (1ura) Proslava ob dnevu državnosti (1 ura)		razredničarke
ND1	Tradicionalni slovenski zajtrk (1 ura) Zdrava prehrana (4 ure)	20. 11. 2020	razredničarke
ND2	Začutimo morje in svet ob njem (3 ure) Dejavniki dobrega počutja – prijateljstvo	šola v naravi Mladinski center Nova Gorica – primarna preventiva	junij oktober
ND3	Zobna preventiva (1 ura) Puberteta (2 uri) Zasvojenost (2 uri)	september 5. a 3. 2. 2021 5. b 9. 2. 2021 5. c 10. 2. 2021	Vanja Kotar
TD1	Izdelovanje izdelkov ob novem letu	december	razredničarke
TD2	Tehnični izdelek 1 – gugalnica		razredničarke
TD3	Tehnični izdelek 2 – hladilna torba		razredničarke
TD4	Tehnični izdelek 3 – vetromer in vetrokaz		razredničarke
ŠD1	Pohod na Škabrijel	jesen	razredničarke, učitelji športa
ŠD2	Igriva košarka	junij	Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi
ŠD3	Vožnja s kolesom po spretnostnem in prometnem poligonu	marec - april	razredničarke
ŠD4	Testiranje za športno vzgojni karton		razredničarke
ŠD5	Plavanje – osvajanje plavalnih delfinčkov	šola v naravi	
izven	Šola v naravi v Žusterni	7. 6. – 11. 6. 2021	Aljaž Dolgan

6. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Po Bevkovih poteh, Zakojca	september	učitelji slovenščine
KD2	Koncert Glasbene mladine Aleja pomembnih mož in ogled Kostanjevice		Milena Prinčič učitelji slovenščine
KD3	Koncert Glasbene mladine (2 uri) Šolske proslave (3 x 1 ura)		Milena Prinčič učitelji slovenščine
ND1	Rastline imajo imena, orientacija v naravi	junij	Helena Cizej, Vilma S. Brun
ND2	Arboretum Volčji Potok (CŠOD)	31. 3. 2021 (26) 1. 4. 2021 (50)	Vilma S. Brus
ND3	ZVD: Ne kadim – moja izbira(2 uri) Odraščanje – dve plati medalje (2 uri) Primarna preventiva (1 ura + RU)	6. a, b, c 14. 10. 2020 november	Vanja Kotar
TD1	EKOLOGOG – kolesarjenje	september - oktober	Simon Kragelj
TD2	Grafično – kiparske delavnice	februar	Gordana Štucin
TD3	Božično – novoletne drobnarije	december	Klemen Leban

TD4	Ročno – šivanje in vezenje	marec - april	Simon Kragelj
ŠD1	Plavanje – preverjanje	september	Duška Suzić
ŠD2	Pohod na Sabotin	september - oktober	Darinka Lah
ŠD3	Kolesarjenje – kolesarski poligon	september - oktober	Aljaž Dolgan
ŠD4	Zimski športni dan	januar ali februar	Aljaž Dolgan
ŠD5	Igre z žogo	september	Duška Suzić

7. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Simfonična glasba na filmskem platnu (koncert v Cankarjevem domu), ogled Narodne galerije	18. 11. 2020	Milena Prinčič
KD2	½ Rastem s knjigo ½ Filmska predstava	junij	Tamara Černuta, učitelji slovenščine
KD3	Koncert Glasbene mladine Šolske proslave (3 x 1 ura)		Milena Prinčič učitelji slovenščine
ND1	Krajinski park Strunjan (CŠOD)	24. 5. 2021 (48) 25. 5. 2021 (23)	Vilma S. Brus
ND2	Gozd – pomen in življenje	šola v naravi Kope	Vilma S. Brus
ND3	ZVD: Mladi in alkohol (2 uri) Pozitivna samopodoba in stres (2 uri) Primerna preventiva (1 ura + 1 RU)	7. a, b 23. 11. 2020 7. c, d 24. 11. 2020	Vanja Kotar
TD1	Les – Gozdarska šola Postojna	8. 10. 2020 15. 10. 2020	Simon Kragelj
TD2	Muzejske delavnice	junij	Angelika Koncut Žorž
TD3	Kiparska delavnica z glino in gipsom	november	Gordana Štucin
TD4	Varstvo pred požarom		Simon Kragelj
ŠD1	Pohod na Sabotin	september ali marec	Darinka Lah
ŠD2	Zimska šola v naravi – Kope	18. 1. – 22. 1. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD3	Zimska šola v naravi – Kope	18. 1. – 22. 1. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD4	Zimska šola v naravi – Kope	18. 1. – 22. 1. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD5	Zimska šola v naravi – Kope	18. 1. – 22. 1. 2021	Aljaž Dolgan

8. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Po poti kulturne dediščine – Žirovnica (CŠOD)	7. 12. 2020 (25) 8. 12. 2020 (47)	Zvonka Kajba
KD2	Kulturne znamenitosti Gorice (Italija)	april	Milena Prinčič, Helena Cizej
KD3	Koncert Glasbene mladine Priprave in vaje za prireditve	december	Milena Prinčič učitelji slovenščine
ND1	Po programu CŠOD	14. – 18. 6. 2021	Barbara Arčon
ND2	Čutila	april, maj	Barbara Arčon, Vilma S. Brus
ND3	ZVD: Medosebni odnosi (2 uri) Postopki oživljanja z uporabo AED (2 uri) Primarna preventiva – komunikacija (RU, DKE)	8. a, b, c 30. 11. 2020 november	Vanja Kotar
TD1	Spoznavanje tehniških poklicev		Klemen Leban, Vanja Kotar
TD2	½ Poklicna orientacija ½ Leče 2 (3 ure)		Vanja Kotar Klemen Leban
TD3	Grafično-kiparske delavnice	januar	Gordana Štucin
TD4	Leče 1	september - oktober	Klemen Leban
ŠD1	Zimski športni dan	januar ali februar	Aljaž Dolgan

ŠD2	Športni teden – ČŠOD Bohinj	14. – 18.6. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD3	Športni teden – ČŠOD Bohinj	14. – 18.6. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD4	Športni teden – ČŠOD Bohinj	14. – 18.6. 2021	Aljaž Dolgan
ŠD5	Športni teden – ČŠOD Bohinj	14. – 18.6. 2021	Aljaž Dolgan
izven	Obisk diplomata	junij	učitelji angleščine
	Bolezni ledvic (1 ura)	po dogovoru	Barbara Arčon
	Promocija poklicev	6. 10. 2020	Vanja Kotar

9. razred

Dan	Naziv	Čas izvedbe	Izvajalci
KD1	Gledališka ali filmska predstava	po programu gledališča,	Zvonka Kajba, Andreja P. Prosen
KD2	Ogled operne predstave v Ljubljani (W. A. Mozart: Čarobna piščal), turistični ogled Ljubljane	23. 11. 2020	Milena Prinčič, Zvonka Kajba
KD3	Koncert Glasbene mladine Priprave in vaje za prireditev ob kulturnem dnevu	februar	Milena Prinčič Zvonka Kajba, Andreja P. Prosen, Mojca B. Škarabot
ND1	Spoznajmo Novo Gorico	12., 13., 14. 10. 2020	Angelika K. Žorž, Helena Cizej
ND2	Sistematika	maj - junij	Barbara Arčon, Vilma S. Brus
ND3	ZVD: Vzgoja za zdravo spolnost (2 uri) Sr(e)čne želje (2 uri) Primarna preventiva (ND1+RU+KEM+BIO)	9. a 1. 12. 2020 9. b 7. 12. 2020 9. c 9. 12. 2020	Vanja Kotar
TD1	Grafično – kiparske delavnice	marec	Gordana Štucin
TD2	Avstrijska Koroška – zaključna ekskurzija	4. 6. 2021	Barbara Arčon
TD3	½ Poklicna orientacija Mladi v prometu	oktober - november	Vanja Kotar Simon Kragelj
TD4	eHiša		Simon Kragelj
ŠD1	Pohod na Sabotin	9. 9. 2020	Aljaž Dolgan
ŠD2			
ŠD3	Zimski športni dan	januar ali februar	Aljaž Dolgan
ŠD4	Družabni plesi	junij	Darinka Lah
ŠD5	Športne igre	junij	Aljaž Dolgan
izven	Predstava v angleškem jeziku		učitelji angleščine
	Ogled čistilne naprave v Vrtojbi (POK)	po NPZ	Barbara Arčon

Šola si pridržuje pravico do vsebinske spremembe dejavnosti ter termina izvedbe, če je to iz objektivnih razlogov potrebno. Posledično se lahko spremenijo tudi stroški.

Šola bo obračunala stroške dnevov dejavnosti v mesecu pred realizacijo dneva dejavnosti (po prejeti prijavnici). V primeru, da se učenec iz zdravstvenih razlogov dejavnosti ne udeleži, bo šola stroške vrnila v enem tednu po realiziranem dnevu dejavnosti na transakcijski račun starša oziroma plačnika. V dogovoru s starši, lahko šola preplačilo upošteva pri obračunu storitev za šolsko prehrano.

Šola nudi plačilo stroškov večdnevni dejavnosti tudi na obroke: dva obroka pred realizacijo dejavnosti in tretji obrok kot poračun po izvedeni dejavnosti.

9.4 MANJŠE UČNE SKUPINE

Pravna podlaga organizacije manjših učnih skupin je 40. člen Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVL).

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v pristojnosti šole.

V šolskem letu 2020/2021 bo šola izvajala pouk v manjših učnih skupinah v 8. in 9. razredu pri angleščini, matematiki in slovenščini. Učenci treh oddelkov osmega razreda se delijo v pet skupin, prav tako se v pet skupin delijo učenci treh oddelkov devetega razreda. Skupine so oblikovane po heterogenem načelu, kar pomeni, da se učencev v skupine ne razvršča po že doseženem nivoju znanja oz. sposobnostih.

9.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja je poseben postopek preverjanja znanja, kjer vsi učenci 6. in 9. razreda v državi na isti dan rešujejo enake preizkuse pod enakimi pogoji, preverjajo pa se standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Temeljni cilj NPZ je pridobiti dodatne informacije o znanju učencev. Z nacionalnim preverjanjem znanja želimo prispevati k boljši kakovosti učenja, poučevanja, znanja in učinkovito sproti preverjati kakovost učnih načrtov.

Opravljanje nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) je obvezno za vse učence 9. razreda, od šolskega leta 2013/2014 pa tudi za vse učence 6. razreda. Učencem se k nacionalnemu preverjanju znanja ni treba prijavljati, ker to uredi šola.

- Preverjanje je samo pisno in traja pri posameznem predmetu 60 minut.
- Preverjanje se izvede v enem roku, praviloma v maju tekočega leta, naknadnega roka ni.
- Šola ob koncu šolskega leta učence pisno obvesti o dosežkih pri NPZ.

Ob koncu drugega obdobja (v 6. razredu) se preverja znanje iz:

- matematike,
- slovenščine,
- tujega jezika – angleščine.

Ob koncu tretjega obdobja (v 9. razredu) se preverja znanje iz:

- slovenščine,
- matematike,
- tretjega predmeta, ki ga določi minister v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda, v šolskem letu 2020/2021 je za našo šolo izbrana zgodovina.

Učenci preizkuse rešujejo v tiskani obliki, naloge so zaščitene s šiframi, vrednotenje pa opravljajo učitelji elektronsko s pomočjo računalniškega programa. Tudi vpogledi v ovrednotene naloge in poizvedbe potekajo elektronsko. O tem bodo učenci in starši sproti obveščeni.

Koledar aktivnosti za 6. in 9. razred:

DATUM	AKTIVNOST	6. r	9. r
torok, 1. september 2020	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda.		+

torek, 4. maj 2021	NPZ iz slovenščine	+	+
četrtek, 6. maj 2021	NPZ iz matematike	+	+
ponedeljek, 10. maj 2021	NPZ iz tretjega predmeta		+
ponedeljek, 10. maj 2021	NPZ iz tujega jezika – angleščine	+	
torek, 1. junij 2021	Seznaiter učencev z dosežki		+
1. 6., 2. 6., 3. 6. 2021	Vpogled v ovrednotene naloge in možnost poizvedbe, s katero se preveri, ali je preizkus ovrednoten v skladu z navodili.		+
ponedeljek, 7. 6. 2021	Seznaiter z dosežki	+	
7. 6., 8. 6., 9. 6. 2021	Vpogled v ovrednotene naloge in možnost poizvedbe, s katero se preveri, ali je preizkus ovrednoten v skladu z navodili.	+	
torek, 15. junij 2021	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ		+
četrtek, 24. junij 2021	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ	+	

Podroben opis načina opravljanja nacionalnega preverjanja znanja je objavljen v NAVODILIH ZA IZVEDBO NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI, ki so objavljena na spletnih straneh Državnega izpitnega centra www.ric.si (Nacionalno preverjanje znanja – Informacije za učence in starše) ter na spletni strani šole.

10. RAZŠIRJENI PROGRAM

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov. V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

	Število ur tedensko na oddelek								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Individualna in skupinska pomoč otrokom z učnimi težavami, ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni, dodatni pouk (DDP) v šolskem letu 2020/2021 so izkoriščene vse razpoložljive ure	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo, varstvo učencev, ki čakajo na nadaljevanje pouka									
Šola v naravi, kolesarski izpit									

10.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Neobvezni izbirni predmeti so del razširjenega programa v osnovni šoli in se v slovensko osnovno šolo vpeljujejo postopno od šolskega leta 2014/2015. Znanje učencev se pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje enako kot pri obveznih predmetih, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Prav tako se prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih obravnava enako kot pri obveznih predmetih, je torej obvezna, odsotnost pa morajo starši opravičiti.

V šolskem letu 2020/2021 izvajamo neobvezne izbirne predmete v prvem, četrtem, petem in šestem razredu in to: prvi tuj jezik - angleščina, v prvem razredu, v četrtem, petem in šestem razredu pa predmete šport, računalništvo, tehnika, umetnost in drugi tuj jezik - italijanščina, skupaj deset skupin.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev	Število skupin
1. Angleščina	1	14	1
2. Italijanščina	4, 5, 6	40	2
3. Šport	4, 5, 6	30	2
4. Računalništvo	4, 5, 6	22	2
5. Tehnika	4, 5, 6	30	2
6. Umetnost	4, 5, 6	14	1

10.2 PODALJŠANO BIVANJE (PB)

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku. Cilje podaljšanega bivanja predpisuje nacionalni koncept.

Dosegamo jih z naslednjimi dejavnostmi:

- samostojno učenje,
- ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- sprostitvena dejavnost,
- prehrana (kosilo, popoldanska malica).

PB se organizira za učence na razredni stopnji, to je od 1. do 5. razreda in je brezplačno. V PB se učenci vključujejo prostovoljno s prijavnico staršev. Število učencev, vpisanih v PB je enako kot v

preteklem šolskem letu in znaša 367 učencev. Število ur, ki jih je odobrilo MIZŠ, je 218 ur, kar je 4 manj kot v preteklem letu. To število ne zagotavlja kontinuiranega bivanja posameznega učenca v eni skupini skozi celotno izvajanje PB. Zato se skupine med samim izvajanjem PB mešajo, učenci prehajajo iz skupine v skupino, odvisno od števila učencev v določenih terminih v določenih oddelkih.

Učitelji podaljšanega bivanja prevzamejo učence po končanem pouku. Tako je učencem po končanem pouku zagotovljeno varno in organizirano preživljanje časa med vrstniki. Podaljšano bivanje se zaključi ob 15.45, dežurstvo za tiste, ki jih starši ne morejo prevzeti do 15.45 pa do 16.15. V kolikor starši pridejo po otroka v podaljšano bivanje po 16.15, šola staršem zaračuna zamudo po dogovorjenem ceniku.

V času izvajanja podaljšanega bivanja se tudi v letošnjem letu izvaja več interesnih dejavnosti, s takšnim načinom dela omogočamo izpeljavo podaljšanega bivanja po navodilih pristojnega ministrstva, brez izvajanja prevelikega števila ur učiteljev za doprinos in to, da lahko starši v večji meri prevzemajo otroke po končanih interesnih dejavnostih oziroma po končanem PB in ne kasneje v popoldanskem času, kar bi dodatno obremenjevalo starše.

V okviru splošnih ciljev podaljšanega bivanja je učencem:

- zagotovljeno spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje,
- omogočeno redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo, v primeru potrebe pa tudi ustrezna strokovna pomoč,
- omogočeno skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti,
- omogočeno razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj,
- omogočeno razumevanje pomena kakovostnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

10.3 JUTRANJE VARSTVO

Organizirano je na podlagi prijav, ki so jih starši oddali konec prejšnjega šolskega leta in je brezplačno. Za učence 1. razreda je organizirano od 6.30 do 8.00 ure in ga financira MIZŠ, za učence od 2. do 5. razreda od 7.00 do 8.00 ure in ga izvajajo učitelji nad svojo redno delovno obveznostjo, saj MONG od letošnjega šolskega leta ne zagotavlja več sredstev za izvajanje jutranjega varstva za učence od 2. do 5. razreda.

V okviru splošnih ciljev jutranjega varstva je učencem potrebno:

- zagotoviti varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk,
- organizirati počitek ali po izbiri dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo ali aktivirajo za pouk,
- zagotoviti učno pomoč, če izrazijo željo po njej.

Jutranje varstvo poteka v učilnicah in avli šole. Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo, naj ne prihajajo v šolo pred 7.45.

10.4 DOPOLNILNI POUK

Namenjen je učencem, ki potrebujejo dodatno razlago in dodatne vaje za utrjevanje učne snovi. Obiskovanje dopolnilnega pouka predlaga učitelj in je v dogovoru s starši obvezno. V vseh razredih je organiziran dopolnilni pouk iz matematike in slovenščine, od 4. razreda dalje še iz angleščine, pa tudi iz ostalih predmetov, ko se pojavi potreba. Dopolnilni pouk poučujejo učitelji, učenci oddelkov istega razreda na predmetni stopnji se združujejo.

10.5 DODATNI POUK

Namenjen je učencem, ki jih posamezno področje še posebej zanima in tudi pri pouku dosegajo nadpovprečne rezultate. O vključitvi v dodatni pouk se z učenci dogovori učitelj. V nižjih razredih potekajo vsebine dodatnega pouka na različne načine, medtem ko je ta v višjih razredih organiziran posebej za vsak predmet, in sicer za slovenščino, matematiko, angleščino ter občasno za fiziko in kemijo v zadnjih dveh letih šolanja, v okviru katerega se učenci pripravljajo tudi na tekmovanja iz znanja posameznih predmetov.

10.6 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Opredeljeno je s konceptom, ki ga je predpisalo MIZŠ. Odkrivanje in evidentiranje nadarjenih otrok poteka ob koncu 3. in vsakega naslednjega razreda. Postopek je natančno določen. Za nadarjene učence se izdelava individualizirani program dela. Učencem v okviru obogatitvenih dejavnosti ponujamo delavnice z različni področji. Delo z nadarjenimi učenci usklajuje šolska svetovalna služba.

10.7 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI

Kadar se učne težave kljub učiteljevi pomoči pri rednem pouku, dopolnilnem pouku in v podaljšanem bivanju nadaljujejo, se učencu zagotovi individualna in skupinska pomoči. Pomoč izvaja šolska svetovalna služba in učitelji.

10.8 INDIVIDUALNI PROGRAM (IP)

Na šoli je 33 učencev z odločbo o usmeritvi, ki so deležni dodatne strokovne pomoči. Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialne in rehabilitacijske pedagoginje Aleksandra Drešček, Klementina Plesničar Štrancar in Nataša Manfreda, logopedinja Nataša Škrinjar, psihologinja Elizabeta Šapla, pedagoginja Petra Verderber Skubin, socialna pedagoginja Sonja Radikon Bratina in učitelji razredne in predmetne stopnje.

10.9 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE

Tako kot v preteklih letih bomo tudi v tekočem šolskem letu izvajali pouk slovenščine za tujce, ki ga financira MIZŠ in ga izvajajo naši učitelji slovenščine na razredni in predmetni stopnji. Pouk bodo izvajale učiteljice Irena Albreht, Zvonka Kajba in Jelena Vukmir.

Ure slovenščine izvajamo tudi v okviru projekta Izzivi medkulturnega sobivanja, v katerem smo udeleženi kot partnerji Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica. Izvajalka pouka je učiteljica Neža Markočič.

Pouk slovenščine se izvaja učence priseljence, ki se v Republiki Sloveniji izobražujejo prvo leto in so za udeležence brezplačni.

Učence priseljence in njihove starše obveščamo tudi o tečajih slovenščine, ki se zanje izvajajo na Mladinskem centru Nova Gorica.

10.10 INTERESNE DEJAVNOSTI

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti, krožke. Obiskovanje interesnih dejavnosti je načeloma brezplačno, izjema so nekatere dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci. Učenci se v interesno dejavnost vpišejo s prijavnico konec predhodnega šolskega leta, izjemoma lahko tudi kasneje, če je to mogoče glede na številčno stanje in druge omejitve. Posamezna dejavnost se izvaja, če je dovolj prijav za oblikovanje skupine, začne pa se izvajati v oktobru.

Za dejavnosti v letošnjem šolskem letu so lahko učenci izbirali med naslednjimi interesnimi dejavnostmi:

Interesne dejavnosti v šolskem letu 2020/2021			
	Ime interesne dejavnosti	Za učence	Mentor
1	Bralna značka	od 1. do 9. razreda	učiteljice razrednega pouka in slovenščine
2	Mlajši otroški pevski zbor	1. razred	Milena Prinčič
3	Športne urice	1. razred	Nataša Penko
4	Ure pravljic z Mini	1. razred	Sonja Radikon Bratina
5	Bontonček	1. razred	Andreja Berlot Koncut
6	Cici vesela šola	od 1. do 3. razreda	Valentina Kobal
7	Joga za otroke	od 1. do 2. razreda	Veronika Šinigoj
8	Planinski krožek	od 1. do 9. razreda	Sonja Radikon Bratina
9	Plesne urice	od 1. do 6. razreda	Katarina Kete Rodman
10	Nogomet	od 1. do 2. razreda	* Društvo mladi nogometaš Gorica
11	Košarka	od 1. do 2. razreda	* Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi
12	Odbojka	od 1. do 2. razreda	* Odbojkarski klub Gorica
13	Gimnastični krožek	od 1. do 2. razreda	* ŠD Element
14	Otroški pevski zbor	od 2. do 4. razreda	Milena Prinčič
15	Prva pomoč za najmlajše	od 2. do 4. razreda	Valentina Kobal
16	Radovednež	od 2. do 4. razreda	Lea Kosmač
17	Italijanščina	od 2. do 3. razreda	* Jezikovna šola Papagaj
18	Ročna dela	od 3. do 9. razreda	Dolores Štrukelj
19	Rokomet	od 2. do 5. razreda	* Moški rokometni klub Nova Gorica
20	Košarka	od 3. do 5. razreda	* Košarkarsko društvo Nova Gorica mladi
21	Odbojka	od 3. do 5. razreda	* Odbojkarski klub Gorica
22	Čebelarški krožek	od 3. do 6. razreda	Čebelarsko društvo Nova Gorica
23	Gimnastični krožek	od 3. do 4. razreda	* ŠD Element
24	Taborniki	od 3. do 5. razreda	* Rod soški mejaši
25	Angleška bralna značka	od 4. do 9. razreda	učitelji angleščine
26	Likovni krožek	od 4. do 9. razreda	Gordana Štucin
27	Knjižničarski krožek	od 4. do 9. razreda	knjižničarki
28	Vesela šola	od 4. do 9. razreda	Vilma Seražin Brus
29	Prostovoljno socialno delo	od 4. do 9. razreda	Vanja Kotar
30	Gledališki krožek	od 5. do 9. razreda	Barbara Filej, Zvonka Kajba
31	Prva pomoč	od 5. do 9. razreda	Valentina Kobal
32	Mojstrovalnica	od 6. do 9. razreda	Lea Kosmač
33	Mladinski pevski zbor	od 5. do 9. razreda	Milena Prinčič
34	Odbojka	od 6. do 8. razreda	Darinka Lah
35	Male sive celice	od 7. do 9. razred	Veronika Šinigoj
36	Medvrstniška pomoč	od 7. do 9. razreda	Andreja Berlot Koncut
37	Geografski krožek	od 6. do 9. razreda	Adrijana Perkon
38	Italijanska bralna značka	od 7. do 9. razreda	Jelena Vukmir
39	Zgodovinarski krožek	od 7. do 9. razreda	Angelika Koncut Žorž
40	Turistični krožek	od 7. do 9. razreda	Helena Cizej

* Interesne dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci so lahko plačljive.

10.11 VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA

V prostih urah, ko učenci čakajo na nadaljevanje pouka, šola organizira aktivno in varno preživljanje tega časa. V to obliko varstva so vključeni vsi učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka. Urnik varstva je izdelan glede na šolski urnik.

10.12 VARSTVO VOZAČEV

Za učence na predmetni stopnji, ki so končali s poukom in čakajo na organiziran šolski prevoz domov, šola organizira varstvo vozačev do odhoda prvega avtobusa na relaciji, na kateri se učenci peljejo domov. Učenci na razredni stopnji so do odhoda domov vključeni v podaljšano bivanje.

10.13 DRUGA DEŽURSTVA

Na šoli organiziramo dežurstva učiteljev. Organizacijo in obliko dežurstva pripravlja pomočnica ravnatelja. Dežurstvo je v času glavnega odmora organizirano na hodnikih in na šolskem dvorišču, v času kosil pa tudi v jedilnici. Med malico so v učilnici prisotni učitelji, ki poučujejo drugo šolsko uro v razredu.

10.14 ŠOLA V NARAVI

Zaradi številnih pozitivnih učinkov izvajamo šolo v naravi in priporočamo udeležbo vsem učencem. Želja šole je, da se vsake šole v naravi udeležijo vsi učenci, saj je to za nekatere učence lahko eno redkih letovanj, prav tako pa se s skupnim bivanjem šole v naravi ustvarja močnejša povezanost med sošolci.

Za šolo v naravi v 7. in 8. razredu se na prošnjo oz. vlogo staršev lahko učencem pomaga pri plačilu stroškov za socialno ogrožene učence s sredstvi iz šolskega sklada, za letno šolo v naravi v petem razredu del sredstev prispeva MIZŠ. Pri načrtovanju nekaterih šol v naravi sodelujemo s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti (COŠD, www.csod.si). V letošnjem šolskem letu organiziramo naslednje šole v naravi:

Razred	Dejavnost	Odgovorni vodja	Odobreni termin	št. učencev
5. razred	ŠVN Žusterna, Koper	Duška Suzić	7. 6. – 11. 6. 2021	vsi učenci petega razreda
7. razred	ŠVN Kope, Kope / CŠOD	Aljaž Dolgan	18. – 22. 1. 2021	vsi učenci sedmega razreda
8. razred	ŠVN CŠOD Bohinj	Aljaž Dolgan	14. 6. – 18. 6. 2021	vsi učenci osmega razreda

Učenci, ki se ne udeležijo šole v naravi, v dneh organiziranja šole v naravi obiskujejo šolo, šola pripravi primerljiv oziroma nadomestni program.

10.15 TEČAJI PLAVANJA

Tečaj plavanja na šoli organiziramo v tretjem razredu, je obvezen za vse učence tretjega razreda in je v določenem obsegu financiran s strani MIZŠ. Prispevek staršev je vezan na morebitne večje stroške prevoza učencev od šole do bazena, stroške dodatnih učiteljev plavanja, ki skrbijo za strokovno delo in ustrezno varnost učencev in stroške uporabnine bazena.

Tečaj plavanja v tretjem razredu ter šola v naravi s poudarkom na učenju in izpopolnjevanju plavanja v petem razredu je tudi del projekta Več športa za zdravo življenje.

V letošnjem šolskem letu bomo tečaj plavanja za učence tretjega razreda izvedli v bazenu v Novi Gorici od srede, 3. 9. 2020 do torka, 8. 9. 2020 v skupnem obsegu 20 ur. Pri organizaciji oziroma izvedbi plavalnega tečaja sodelujemo s Plavalnim klubom Gorica iz Nove Gorice. Vodja tečaja plavanje je učiteljica Duška Suzić.

10.16 KOLESARSKI IZPIT

Usposabljanje za vožnjo s kolesom se izvaja v petem razredu po izobraževalnem programu »Usposabljanje za vožnjo kolesa« v 5. razredu.

Predvidoma v mesecu septembru 2020 bomo izpeljali tudi kolesarski izpit za učence 6. razredov, ki v preteklem šolskem letu 2019/2020, zaradi epidemije, kolesarskega izpita niso opravljali.

10.17 ORGANIZACIJA POUKA V PRIMERU IZREDNIH RAZMER ZARADI COVID-19

MIZŠ je pred začetkom šolskega leta pripravilo štiri modele in dva podmodela, po katerih naj bi potekalo osnovnošolsko izobraževanje v šolskem letu 2020/2021. Modeli so naravnani na različno zahtevna zdravstvena priporočila, ki so vezana na epidemiološko stanje v Sloveniji ob začetku šolskega leta ali kadar koli med šolskim letom. Aktiviranje posameznega modela za šole se določi na nacionalnem nivoju. Odločitev o tem sprejme Vlada Republike Slovenije oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Odločitev za aktiviranje podmodela, ki predvideva zaprtje šole, sprejme Vlada Republike Slovenije oziroma ministrica, pristojna za izobraževanje.

Šolsko leto smo začeli po modelu B, ki velja, ko se vsi učenci izobražujejo v šoli oziroma vzgojno-izobraževalnem zavodu. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov.

Pripravili smo protokole, ločeno za razredno in predmetno stopnjo. V protokolih so določeni prihodi učencev v šolo, odhodi iz šole, gibanje po hodnikih, izvedba pouka v matičnih učilnicah, prehrana (malica in kosilo), dežurni učitelji in njihove naloge, organizacija podaljšanega bivanja. Protokoli se bodo lahko, glede na priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ), med letom tudi spreminjali in prilagajali zahtevam in priporočilom.

11. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

11.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Tekmovanja se izvajajo na šolskem nivoju za bronasto priznanje, na regijskem za srebrno in državnem za zlato. Predvsem zlata in srebrna priznanja so eden od pogojev za pridobitev Zoisove štipendije.

Druge tekmovanja:

- učenci od 1. do 5. razreda so vključeni v tekmovanje za čiste zobe,
- učenci s posebnim veseljem in zanimanjem za posamezna področja se bodo lahko udeleževali cele vrste likovnih, literarnih, fotografskih natečajev in EX- tempore, ...
- na tehničnem področju naši učenci sodelujejo na tekmovanjih Popri (Primorski tehnološki park), Labirint (Institut Jožef Stefan), Kaj veš o prometu (Javna agencija RS za varnost prometa),
- druga literarna, likovna tekmovanja na daljavo.

11.1.1 KOLEDAR TEKMOVANJ IZ ZNAJA

Tekmovanje	Organizator	Šolsko	Regijsko	Državno
MATEMATIKA (Kenguru)	Alijana Winkler	18. 3. 2021 ob 13.00 (1. triada ob 11.00)	/	17. 4. 2021 ob 9.00
FIZIKA	Klemen Leban	3. 2. 2021 ob 13.00	26. 3. 2021 ob 14.00	8. 5. 2021 ob 10.00
BOBER		16. – 20. 11. 2020	/	16. 1. 2021 v Mariboru
KEMIJA	Barbara Arčon	18. 1. 2021		27. 3. 2021 na Osnovni šoli Fana Erjavca Nova Gorica
VESELA ŠOLA	Vilma S. Brus	10. 3. 2021 ob 13.00		14. 4. 2021 ob 14.00
KAJ VEŠ O SLADKORNI BOLEZNI	Barbara Arčon	16. 10. 2020		21. 11. 2020
SLOVENŠČINA – Mehurčki (1. triada)	Andreja P. Prosen	8. 4. 2021 ob 11.00		
SLOVENŠČINA – za Cankarjevo priznanje 2. in 3. triada	Andreja P. Prosen	17. 11. 2020 ob 13.30	14. 1. 2021 ob 14.00 (8. in 9. razred)	13. 3. 2021 ob 10.00 (8. in 9. razred)
GEOGRAFIJA	Adrijana Perkon	24. 11. 2020 ob 13.00	26. 1. 2021 ob 14.00	16. 4. 2021 ob 14.00
ZGODOVINA	Angelika K.Žorž	8. 12. 2020 ob 13.00	2. 2. 2021 ob 14.00	20. 3. 2021 ob 10.00
ANGLEŠČINA , 8. razred	Dejan Preradović	19. 10. 2020 ob 13.00	/	23. 11. 2020 ob 14.00
ANGLEŠČINA, 9. razred	Dejan Preradović	12. 11. 2020 ob 13.00	20. 1. 2021 ob 14.00	16. 3. 2021 ob 14.00
ITALIJANŠČINA	Jelena Vukmir			

11.2 PRIREDITVE NA ŠOLI

PROGRAM PRIREDITEV ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021			
PRIREDITEV	KRAJ IN ČAS	CILJNA PUBLIKA	NOSILEC
Prvi šolski dan	šolska avla torek, 2. 9. 2020	prvošolci, starši, župan	Milena Prinčič
Začetek bralne značke, večerno branje	šolska avla torek, 15. 9. 2020	vabljeni vsi učenci	Zora Korenč
Otvoritev Forma vive	v Tednu otroka,	vabljeni vsi učenci	Marica Faletič,

	5. 10. do 11. 10. 2020		Milena Prinčič
Novoletna prireditev in novoletni bazar	šola sreda, 16. 12. 2020 ali četrtek, 17. 12. 2020	odprto za javnost	Milena Prinčič, Zvonka Kajba in 7. a, b Novoletni sejem: učitelji podaljšanega bivanja, učitelji interesnih dejavnosti in neobveznih izbirnih predmetov.
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	šolska avla četrtek, 24. 12. 2020	učenci razredne stopnje 2. šolsko uro in predmetne stopnje 3. šolsko uro	Razredna stopnja: 4. razred Predmetna stopnja: Zvonka Kajba in učenci 7. a, b
Otvoritev telovadnice	januar 2021	odprto za javnost	aktiv ŠPO, Milena Prinčič, mentorji interesnih dejavnosti
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	šolska avla petek, 5. 2. 2021	učenci razredne in predmetne stopnje	Razredna stopnja: 3. razred Predmetna stopnja: učiteljice slovenščine in učenci 9. razredov
Pozdrav pomladi	šolska avla četrtek, 25. 3. 2021	odprto za javnost	Učiteljice 2. razreda za prireditev 1. in 2. razreda; Učiteljice 5. razreda za prireditev 3., 4. in 5. razreda Srečelov učitelji podaljšanega bivanja
Bralna značka, zaključek	šolska avla, knjižnica maj 2021	učenci razredne in predmetne stopnje	Tjaša Klemenčič, Mojca B. Škarabot
Otvoritev Forma vive	park pred šolo maj 2021	odprto za javnost	Marica Faletič, Dolores Štrukelj
Valeta	šolska avla petek, 11. 6. 2021	povabljeni	Razredniki devetošolcev, Milena Prinčič, učitelji slovenščine
Zadnji šolski dan in proslava pred dnevom državnosti	šolska avla četrtek, 24. 6. 2021	učenci razredne stopnje 2. šolsko uro in predmetne stopnje 3. šolsko uro	Razredna stopnja: 2. razredi, Predmetna stopnja: Mojca B. Škarabot in učenci 7. c, d

11.3 ŠOLSKI PEVSKI ZBORI IN PRIREDITVE IZVEN ŠOLE

Na šoli imamo tri pevske zборе, ki že vrsto let posegajo po zavidljivih rezultatih pod zborovodstvom učiteljice Milene Prinčič. Tudi v šolskem letu 2020/2021 bodo pevski zbori sodelovali na različnih prireditvah:

- revija otroških pevskih zborov in mladinskih pevskih zborov v Novi Gorici (nastopali bodo vsi trije pevski zbori, april 2021),
- regijsko tekmovanje otroških pevskih zborov in mladinskih pevskih zborov v Novi Gorici (maj 2021),
- prireditev Zborovski BUM v Mariboru (mladinski pevski zbor, junij 2021),
- razni priložnostni nastopi v mestu.

11.4 ORGANIZIRANOST UČENCEV

Temeljna oblika organiziranosti je oddelčna skupnost. Oddelčne skupnosti se povezujejo v šolski parlament. V šolski parlament so vključeni predstavniki učencev od 3. do 9. razreda.

Šolski parlament opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevi dejavnosti, ekskurzijami in interesnimi dejavnostmi,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja vodstvo šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- informira učence o svojih dejavnostih,
- načrtuje in organizira skupne cilje,
- oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.

Šolski parlament, kot izvršilni organ skupnosti učencev, šteje v šolskem letu 2020/2021 23 članov, iz vsakega oddelka od tretjega do devetega razreda po en predstavnik. Mentorica šolskega parlamenta je Mojca Batič Škarabot.

12. PROJEKTI

RDEČA NIT V ŠOLSKEM LETU 2020/2021 – 40. OBLETNICA OSNOVNE ŠOLE FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Osnovno šolo Frana Erjavca je ustanovila skupščina občine Nova Gorica z odločbo št. 022-18/80 junija 1981 z imenom Osnovna šola ob Kornu Nova Gorica.

To je bila druga osnovna šola na ožjem območju mladega, hitro razvijajočega se mesta. Šola je bila zgrajena s sredstvi samoprispevka. Že prvo leto je šola delovala kot popolna osemletna šola, ker je celotna izmena učencev in učiteljev prišla iz Osnovne šole Milojke Štrukelj. Učenci in učitelji so prvič prestopili prag šole 11. septembra 1981.

Decembra 1982 je po sklepu sveta šole dobila novo ime in sicer Osnovna šola IX. Korpusa NOVJ. Ob uveljavitvi nove zakonodaje (Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 12/91) je ustanovitelj (Skupščina občine Nova Gorica) izdal odlok o ustanovitvi zavoda skladno z zakonom 30. junija 1992 (št. 022-8/92-6). Istočasno je Skupščina občine Nova Gorica sprejela tudi sklep o spremembi imena šole. Šola je poimenovana po pomembnem slovenskem pisatelju Franu Erjavcu, profesorju biologije, ki je živel in poučeval v Gorici.

S sklepom takratnega Ministrstva za šolstvo znanost in šport, z dne 25. julija 2002, smo vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Za pripravo proslave ob 40. obletnici šole v septembru 2021 je bil imenovan organizacijski odbor v sestavi: Lara Brun, Tanja Debenjak, Zvonka Kajba, Milena Prinčič, Barbara Filej in Jelena Vukmir.

OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA – KULTURNA ŠOLA 2020

Bogato kulturno udejstvovanje naše šole na pevske, gledališke, likovne, plesne, literarne in filmske področje je prepoznala tudi ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavljenih vlog Javnega sklada za kulturne dejavnosti in nam ponovno podelila naziv KULTURNA ŠOLA 2020. Naziv bomo lahko uporabljali nadaljnjih pet let.

Ponovna osvojitve naziva je dokaz, da zelo kvalitetno delamo na področju kulture, saj smo ostali v skupini tistih šol, ki se izkazujejo z nadpovprečno kulturno dejavnostjo. Pridobljeni naziv je nagrada vsem, ki so kakor koli doprinesli k ponovni osvojitvi naziva in spodbuda, da nadaljujejo začeto delo.

12.1 ZDRAVA ŠOLA

Naša šola se je v maju 2016 ponovno priključila Slovenski mreži zdravih šol, kar pomeni, da bo posvečala še več pozornosti sistematičnemu delovanju na področju telesnega, duševnega, socialnega in okoljskega zdravja. Potrudili se bomo, da bo šola postala še bolj prijetno okolje, v katerem bomo vsi radi delali in se srečevali - tako učenci, učitelji in starši. Letošnja rdeča nit bo potekala na temo: ČAS ZA ZDRAVJE JE ČAS ZA VAS.

Koordinatorica projekta je Erika Velišček.

12.2 OSTANIMO ZVESTI KNJIGI

Projekt Ostanimo zvesti knjigi se izvaja pod okriljem Bralnem značke in ga nadaljujemo v sedmem in osmem razredu in ponavljamo v letošnjem šestem razredu. S projektom želimo ublažiti upad zanimanja za branje knjig v najstniškem obdobju. Šestošolci, ki bodo osvojili bralno priznanje bodo deležni nagradnega izleta v Ljubljano, vsi stroški so pokriti s strani organizatorja, Bralne značke.

Nosilci projekta so učiteljice slovenščine in knjižničarki.

12.3 RASTEM S KNJIGO

To je nacionalni projekt MIZŠ, ki je namenjen sedmošolcem za spodbujanje bralne kulture. Z njim skušamo učence motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju knjižnic.

Koordinatorica je Tamara Černuta.

12.4 SPODBUDIMO BRANJE

S projektom želimo spodbuditi branje predvsem v prvi in drugi triadi. V 2. razredu bodo učenci brali pri pouku 10 min, v 3. in 4. razredu se izvaja vsak dan pet minut tihega branja. V 5., 6. in 7. razredu bodo enkrat tedensko brali 15 minut pri slovenščini.

Nosilci projekta so vsi učitelji, ki poučujejo slovenščino.

12.5 REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE

Pisanje domačih nalog je izjemnega pomena, zato želimo k opravljanju le-teh pristopiti z vso resnostjo. Spremljanje delanja domačih nalog je na šoli seveda potekalo tudi v preteklih letih, tudi letos želimo temu posvetiti še dodatno pozornost. Evidenca pisanja domačih nalog, ukrepanje ob nedelu domačih nalog in drugi postopki v zvezi s tem bodo dodatno dogovorjeni tekom šolskega leta.

Izvajalci projekta so vsi učitelji.

12.6 EKO DEJAVNOSTI

Obravnavamo ekološke vsebine pri pouku, naravoslovnih in kulturnih dnevih, interesnih dejavnostih in posebnih akcijah. Namenjene so razvijanju ozaveščenosti in odgovornosti v odnosu do narave. Sodelujejo vsi učenci in učitelji, pa tudi drugi delavci šole, društva, podjetja in seveda starši učencev. V spomladanskem času ob dnevu Zemlje načrtujemo nagradno zbiralno akcijo papirja.

Koordinatorica dejavnosti na šoli je Lea Kosmač.

12.7 ŠOLSKA SHEMA

Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Republike Slovenije in Evropske unije Spodbuja porabo lokalnega svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je vzpostaviti trend večanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže pri otrocih, kar povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa. Evropska unija je državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer je velik poudarek tudi na izobraževanju in promocijskih aktivnostih. Vsem učencem bo do konca šolskega leta najmanj 20-krat ponujen dodatni obrok lokalno pridelanega sadja in zelenjave. Sadje bomo učencem ponudili ob sredah. Kot del izobraževalnih aktivnosti bodo učenci aktivni na dnevih dejavnosti, na katerih bo poudarek na zdravi prehrani v povezavi z gibanjem izvedli bomo tradicionalni slovenski zajtrk, pri izbirnih predmetih (NPH, SPH) bodo učenci pripravljali jedi iz sadja in zelenjave, naredili osnutek plakata za

šolsko shemo (ROM, MME), ob koncu leta pa bomo za učence v popoldanskem času pripravili sadni dan.

Koordinatorica projekta na šoli je Lea Kosmač.

12.8 MEGA KVIZ

Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz je moderna oblika knjižnično-informacijskega opismenjevanja. Letošnji cikel je posvečen Bralni znački. Učenci ga rešujejo prek internetne aplikacije v šolski knjižnici.

Koordinatorica je Tamara Černuta.

12.9 RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE

Namenjeno je vsem učencem. Izvajajo ga učitelji po ustrezno pripravljenih računalniških programih za posamezne predmete v sodelovanju z organizatorjem računalniške tehnologije.

Koordinator je Milan Podbršček.

12.10 FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA UMETNOST

Sodelujemo z Javnim zavodom Kinodvor iz Ljubljane v njihovem projektu Filmska vzgoja in mlada občinstva, Young Audience & Film Education. Program slovenščine predvideva tudi ogled filmskih, gledaliških in lutkovnih predstav. Nekatere si bodo učenci ogledali v Kulturnem domu Nova Gorica, nekaj pa jih bo izvedenih na šoli v okviru tehničnih možnosti. Pri izbiri si bomo pomagali s Katalogom izbranih filmov za vzgojno-izobraževalne ustanove. V pomoč pri izbiri so nam tudi pedagoška gradiva: <http://www.kinodvor.org/kinobalon/gradiva-za-ucitelje-in-starse/>

Koordinatorica je Marica Faletič.

Podobno sodelujemo tudi z Glasbeno mladino Slovenije in Kulturnim domom v Novi Gorici, ki nam omogočata ogled koncertnih nastopov glasbenikov v manjših skupinah, največkrat po generacijah (posebej 1. razredi, 2. razred, ...). Prizadevamo si, da nas glasbeniki obiščejo na šoli. Otrokom ponudimo zanimive nastope priznanih glasbenikov. Trudimo se, da učenci tudi aktivno sodelujejo v primernih glasbenih delavnicah. Sedmošolci bodo obiskali Cankarjev dom in si ogledali tematski koncert Glasbene mladine. V tednu otroka obiščemo tudi brezplačne predstave.

Koordinatorica je Milena Prinčič.

12.11 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE

Tako kot v preteklih letih bomo tudi v tekočem šolskem letu izvajali pouk slovenščine za tujce, ki ga financira MIZŠ in ga izvajajo naši učitelji slovenščine na razredni in predmetni stopnji. Pouk bodo izvajale učiteljice Irena Albreht, Zvonka Kajba in Jelena Vukmir. Ure slovenščine izvajamo tudi v okviru projekta Izzivi medkulturnega sobivanja, v katerem smo udeleženi kot partnerji Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica. Izvajalka pouka je učiteljica Neža Markočič. Pouk slovenščine se izvaja učence priseljence, ki se v Republiki Sloveniji izobražujejo prvo leto in so za udeležence brezplačni. Učence priseljence in njihove starše obveščamo tudi o tečajih slovenščine, ki se zanje izvajajo na Mladinskem centru Nova Gorica.

12.12 TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo spodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah. Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge na razpisano temo, osredotočeno na oblikovanje turističnega proizvoda in njegovo javno predstavitev na turistični tržnici. Razpis objavlja Turistična zveza Slovenije. Tudi letos bomo sodelovali v projektu Turizmu pomaga lastna glava. V šolskem letu 2020/2021 bo to 35. državni festival Turizmu pomaga lastna glava na temo MOJ KRAJ MOJ »CHEF«.

Koordinatorji projekta so Helena Cizej, Angelika Koncut Žorž in Barbara Trampuž.

12.13 ETIKA IN VREDNOTE

Projekt Etika in vrednote se je na državnem nivoju začel v šolskem letu 2013/2014. Priključujemo se mu tudi letos. Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju ne posega na področje kurikulumov in učnih načrtov, pač pa želi podpirati vrtce in šole pri uresničevanju njihovega vzgojnega poslanstva. Program temelji na spoznanju, da imajo vrtci in osnovne šole zelo pomembno vlogo pri razvoju osebnosti otrok in mladostnikov. Številni slovenski vrtci in šole so v zadnjih letih opravili veliko delo na področju utrjevanja etike in oblih človeških vrednot med otroki in mladostniki, od različnih dejavnosti v vrtcih, do vzgojnih načrtov v osnovnih šolah. Na drugi strani pa mnogi vzgojitelji, učitelji, ravnatelji in starši opozarjajo, da vrtci in šole pri teh prizadevanjih za uresničevanje njihovega vzgojnega poslanstva potrebujejo še več podpore. Cilji projekta so:

- krepitev kompetenc vzgojiteljev in učiteljev za integracijo etike in vrednot v vzgojno izobraževalno delo.
- Ozaveščanje in motiviranje otrok in mladostnikov za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju.
- Krepitev stabilne družbe, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju.

Koordinatoriki projekta sta Neva Leban in Zora Korenč.

12.14 UNESCO ŠOLA

Naša šola je članica mreže UNESCO pridruženih šol (angl. UNESCO Associated Schools Network, krajše ASPnet), ki deluje pod okriljem Organizacije združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo.

Med pomembnimi cilji UNESCO šol so predvsem:

- pripadnost globalni skupnosti in kulturi miru ter nenasilja,
- trajnostni razvoj in trajnostni življenjski slog,
- medkulturno učenje in spoštovanje kulturne raznolikosti in dediščine.

Vsako leto sodelujemo v številnih projektih znotraj mreže UNESCO šol in na naj različne načine obeležimo pomembnejše mednarodne dneve. Več o dogajanju v okviru Unesco šol lahko preberete na spletni strani <https://www.os-franaerjavca.si/projekti/unesco/>.

Koordinatorica na šoli je Helena Cizej.

12.15 PROJEKT MEDKULTURNEGA SOBIVANJA

Projekt je nadaljevanje projekta Razvijamo medkulturnost kot novo obliko sobivanja iz let 2014/2015. Tudi v tem projektu je naša šola ena od partnerskih šol konzorcijski šoli Osnovni šoli Milojke Štrukelj Nova Gorica. Petletni projekt se bo izvajal od 2016 do 2021.

Cilji projekta so izboljšanje strokovne usposobljenosti vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem, priprava predloga programa dela z otroki priseljencev na podlagi izvajanja programa SIMS, ki bo vseboval tudi utemeljeno priporočeno število ur učenja slovenščine za otroka priseljenca, in sicer za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja po vzgojno izobraževalnih obdobjih (triadah) in srednješolskega izobraževanja, in mnogi drugi. Projekt je financiran s strani MIZŠ in Evropske unije iz Evropskega socialnega sklada. Več na spletni strani www.medkulturnost.si.

12.16 OBJEM

V šolskem letu 2016/2017 smo se vključili v večletni (2016 – 2022) projekt OBJEM (Ozaveščanje Branje Jezik Evalvacija Modeli).

Cilji razpisa:

- vzpostavitev oz. nadgradnja ustvarjalnega in inovativnega učnega okolja za dvig splošnih kompetenc,
- vzpostavitev oz. nadgradnje celovitega in učinkovitega podpornega okolja za oblikovanje, preizkušanje in implementacijo pedagoških strategij, metod in oblik dela, ob strokovni podpori javnih visokošolskih zavodov in
- spremljava dejavnosti .

Koordinator in vodja projekta je Zavod Republike Slovenije za šolstvo, koordinatorica na šoli pa Tamara Černuta.

12.17 MREŽA ŠOLSKI PES

Mreža Šolski pes združuje vzgojno-izobraževalne ustanove, ki v svoje delo redno vključujejo delovanje šolskega psa. Delo je sistematično, načrtovano, dokumentirano in evalvirano. Šolski pes je terapevtski pes, ki deluje v Mreži Šolski pes.

Cilji, ki jih želimo doseči s prisotnostjo in delovanjem šolskega psa pa so:

- razvijati spodbudno učno okolje,
- privzgajati splošno veljavne vrednote,
- dosegati načrtovane cilje v vzgojno-izobraževalnem procesu.

Delo s terapevtskimi psi predstavlja drugačen, svež, interaktiven pristop k vzgoji in učenju. Bogati šolsko kulturo in vnaša v slovenski šolski prostor novo dimenzijo. Zato je vizija Mreže skrbno načrtovano širjenje kakovostnega dela s šolskimi psi.

Članica mreže in vodnica psa je Sonja Radikon Bratina.

12.18 TRAJNOSTNA MOBILNOST

Pri projektu Trajnostna mobilnost bomo v šolskem letu 2020/2021 izvajali:

- igra Gremo peš s kokoško Rozi, prijavljenih je 22 učiteljev in 3 koordinatorji,
- dejavnosti ob tednu mobilnosti:
 - reševanje kviza z ekološkimi in trajnostnimi temami (po triadah pri razrednih urah),

- Pešbus v sodelovanju z Mladinskim centrom Nova Gorica.

Koordinatorica na šoli je Duška Suzič.

12.19 NAŠE SOLARNO MESTO

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica je pridružen partner v inovacijskem projektu v šolstvu v shemi Erasmus+. Nosilec projekta je avstrijska nacionalna agencija Climate Alliance Austria, slovenski partner v projektu je zavod VseUk iz Kobarida <https://www.vseuk.si/our-solar-town/>.

Na šoli bomo s pomočjo nosilca projekta in slovenskega partnerja izdelali solarne panele, kolektorje in jih aplicirali na šoli najprej kot učni pripomoček, kasneje kot dodaten vir toplote za ogrevanje sanitarne vode. Samo izvajanje dela, nastali izdelek in učna gradiva, ki bodo nastala ob tem, bomo uporabili za ozaveščanje in izobraževanje učencev o obnovljivih virih energije.

Koordinator dejavnosti na šoli je učitelj TIT Simon Kragelj.

12.20 SEMENA SPREMEMB

S šolskim letom 2019/2020 je izvedbo projekta prevzela Mestna zveza prijateljev mladine Ljubljana. Projekt in aktivnosti znotraj projekta temeljijo na Ciljih trajnostnega razvoja in razvijajo 5 ključnih vrednot:

- učenje za in skozi življenje,
- inovativna družba,
- zaupanje,
- kakovostno življenje,
- identiteta.

Preko projekta Semena sprememb v osnovnih šolah gradimo na:

- razvoju osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo,
- razvoju odgovornosti do sebe, drugih in družbe, v kateri živimo,
- razvoju samoiniciativnosti in proaktivnosti.

Koordinatorica na šoli je Mojca Batič Škarabot.

12.21 NAŠA MALA KNJIŽNICA

Naša mala knjižnica je evropski projekt, ki se v Sloveniji izvaja že deset let. Namen projekta je širjenje bralne kulture in navduševanje mladih za literaturo. Snovalci projekta vsako leto izberejo najnovejša literarna dela, velik pomen dajejo mlajšim, še neveljavljenim avtorjem. V naboru knjig, ki jih učenci skupaj z mentorici prebirajo so književna dela slovenskih in tujih avtorjev. Ob prebiranju knjig učenci likovno in besedno poustvarjajo, z učenci drugih slovenskih šol si izmenjujejo literarnega junaka, igrajo lutkovne predstave in lahko celo prejmejo pismo presenečenja, ki ga posebej za otroke napiše eden od pisateljev.

Mentorice so Sonja Radikon Bratina, Katarina Kete Rodman, Tjaša Colja Zorzut, Valentina Kobal, Marica Faletič, Andreja Berlot Koncut, Jana Golob, Mateja Širca, Urška Leban, Erika Velišček, Irena Albreht in Andreja Zega.

Koordinatorica na šoli je Urška Mačus.

12.22 SODELOVANJE V POSKUSNEM OBDOBJU IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA V OSNOVNI ŠOLI

Zavod za šolstvo Republike Slovenije nas je kot večjo mestno šolo v šolskem letu 2017/2018 povabil k sodelovanju v poskusnem obdobju uvajanja novega koncepta razširjenega programa v osnovnih šolah. Aktivnosti bodo potekale v naslednjih treh šolskih letih, nakar naj bi se potrjene spremembe sistemsko vpeljale v celotno slovensko osnovno šolo. Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebnostni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj.

Pomemben vidik razširjenega programa osnovne šole je tudi njegova inkluzivna naravnost: nikogar ne izključuje, temveč vsem omogoča vključenost v dejavnosti na različnih področjih, s čimer prispeva tako k sprejemanju različnosti kot tudi k zadovoljevanju raznolikih interesov in spodbujanju odličnosti in osebne angažiranosti prav vsake učenke in učenca.

13. ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

13.1 KONFERENCE V ŠOLSKEM LETU 2020/2021

Pedagoške konference:

- torek, 25. 8. 2020 uvodna pedagoška konferenca,
- torek, 31. 8. 2020,
- sreda, 23. 9. 2020,
- torek, 17. 11. 2020,
- torek, 16. 3. 2021,
- torek, 18. 5. 2021,
- sreda, 7. 7. 2021.

Ocenjevalne konference:

- po 1. polletju v tednu od 25. 1. do 29. 1. 2021,
- v tednu od 7. 6. do 11. 6. 2021 za učence 9. razreda,
- v tednu od 14. 6. do 18. 6. 2021 za učence od 1. do 8. razreda.

13.2 ORGANIZACIJA IN NALOGE UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in ostali strokovni delavci, ravnateljica in pomočnica ravnateljice, se bo sestajal na konferencah, načrtovanih v letnem delovnem načrtu.

Učiteljski zbor se bo sestajal na rednih pedagoških in delovnih konferencah, na tedenskih strokovnih aktivih, na dva meseca pa se bodo sestajali projektni timi posameznih triad, oddelčni učiteljski zbor pa obvezno vsaj enkrat pred zadnjo ocenjevalno konferenco. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

13.3 STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij sestavljajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice in šolska svetovalna služba. Strokovni kolegij se bo sestajal tedensko, praviloma ob torkih.

Glavna naloga kolegija: spremljanje učnega in vzgojnega procesa na šoli, skrb za izvajanje vzgojnega načrta, izdelava analiz in evalvacij, izdelava strategij za izboljšanje, reševanje tekoče problematike idr.

13.4 NALOGE RAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, izreka določene vzgojne ukrepe in pohvale. Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, v dogovoru z vodstvom šole skliče oddelčno konferenco, če se zanjo pokaže potreba.

Starše obvešča o napredovanju učencev, o klimi v razredu, išče in predlaga nove možnosti za tesnejše sodelovanje s starši, učenci, šolo.

Tesno sodeluje s šolsko svetovalno službo. Vodi ure oddelčne skupnosti in skrbi za točnost vnašanja podatkov o svojih učencih v šolsko dokumentacijo.

13.5 POMEN IN VLOGA STROKOVNIH AKTIVOV

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem je kolektivni strokovni organ, v katerem se ustvarja potrebna sinergija za potrebno delo.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavlja izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: *"Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."*

Najpomembnejša naloga je osmišljenost učno-vzgojnega procesa, uporaba metod in oblik dela, ki omogočajo učencem čim bolj aktivno sodelovanje pri pouku.

13.6 DELOVNA OBVEZNOST UČITELJEV

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci (učna obveznost), pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov ter drugo delo, potrebno za realizacijo izobraževalnega programa.

Priprava na pouk obsega:

- sprotno vsebinsko in metodično pripravo,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega:

- sodelovanje s starši,
- opravljanje nalog razredništva,
- organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje
- zbiranje in obdelovanje podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- mentorstvo učencem, dijakom, študentom višje šole ter sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce,
- mentorstvo pripravnikom,
- urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, ...

- organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanih akcij, pri katerih sodelujejo učenci,
- pripravo in vodstvo izletov, ekskurzij, tekmovanj, šol v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola,
- opravljanje drugih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

13.7 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolski pedagoginji sta Vanja Kotar v celotnem obsegu zaposlitve in Petra Verderber Skubin, v šolskem letu 2020/2021 v obsegu 45 % zaposlitve.

Letni delovni načrt šolske svetovalne službe zajema

VPIS IN SPREJEM ŠOLSKIH NOVINCEV

- vpis otrok v šolo februarja,
- seznam šolskih novincev in normalizacija oddelkov,
- komisija za odložitev všolanja (sodelovanje s psihologom – psihološki preizkus zrelosti za vstop v šolo).

POKLICNO SVETOVANJE IN VPIS V SREDNJE ŠOLE

- spremljanje poklicnih namer učencev,
- razgovori z učenci in starši,
- izvedba celotnega postopka vpisa v srednje šole za učence 9. razreda.

SVETOVALNO DELO V OŽJEM SMISLU

- koordinacija pomoči učencem,
- sodelovanje pri pripravi predloga za komisijo za usmerjanje za učence, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč,
- vpis novih učencev ob prepisih in razporejanje po oddelkih,
- vpis učencev tujcev.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

- prijava učencev 6. in 9. razredov na nacionalni preizkus znanja,
- priprava prilagoditev za učence s posebnimi potrebami za MIZŠ ter sodelovanje s starši.

DELO Z ODDELKI

SODELOVANJE Z UČITELJI

SODELOVANJE S STARŠI

NADARJENI UČENCI

- postopek odkrivanja nadarjenih učencev,
- načrtovanje in izvedba procesa identifikacije nadarjenih učencev,
- evalvacija programa za nadarjene učence.

UČENCI Z ODLOČBO O USMERITVI

- spremljanje izvajanja individualiziranih programov,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

13.8 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE

INTERNO BIBLIOTEKARSKO STROKOVNO DELO

- Nabava knjižničnega gradiva (od 300 do 500 enot gradiva),
- strokovna bibliotekarska obdelava tega gradiva,
- oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva,
- vodenje vsakodnevne statistike in druge pomembne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva,
- oblikovanje letnega načrta dela,
- odpis knjižničnega gradiva,
- nadaljevanje prehoda na COBISS OPAC.

PEDAGOŠKO DELO

- Oblikovanje letne priprave na pouk v knjižnici,
- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji,
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami:
 - pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižnično informacijskih znanj,
 - vodenje knjižničarskega krožka,
 - organiziranje in vodenje srečanja z ustvarjalcem ob zaključni prireditvi ob podelitvi bralnih značk: v tem šolskem letu Boris A. Novak, pomlad 2021,
 - postavitve razstave enega pomembnih slovenskih ilustratorjev; začetek šolskega leta z razstavo Ane Zavadlav in njen obisk ob delitvi darilnih knjig za prvošolce (16. 9. 2020),
 - 2. in 3. triada reševanje MegaKviza (povezava s knjižnično informacijskim znanjem),
 - izvajanje projekta Rastem s knjigo v 7. razredu,
 - izvajanje projekta Ostanimo zvesti knjigi z učiteljicami slovenščine pod okriljem Bralne značke Slovenije v 6. razredu,
 - sodelovanje v projektu Naša mala knjižnica.

SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI DELAVCI NA ŠOLI

- Posveti o nakupu novosti za knjižnico,
- organiziranje branja za bralno značko (oblikovanje seznamov, ...),
- sodelovanje na strokovnih-pedagoških konferencah, seznanjanje sodelavcev o novostih v šolski knjižnici,
- letna priprava na pouk knjižnično informacijskih znanj,
- sodelovanje pri državnem projektu Rastem s knjigo,
- sodelovanje pri državnem projektu MegaKviz,
- predstavitve stalne razstave o življenju in delu Frana Erjavca,
- povezovanje med mentorji bralne značke na šoli s programskim odborom Društva Bralna značka Slovenije (kot članica programskega odbora),
- izvajanje projekta Ostanimo zvesti knjigi (6. razred).

STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE

- V okviru šole, študijske skupine, ...
- Bibliopedagoška šola 2020/2021,
- Obisk knjižnih sejmov in ilustratorskih razstav (Ljubljana, november 2020, Bologna, marec 2021),
- Simpozij Bralne značke (Ljubljana, november 2020).

DRUGE NALOGE

- Iskanje donatorjev in sponzorjev za nabavo knjižničnega gradiva,
- upravljanje učbeniškega sklada na šoli.

13.9 MOBILNA SPECIALNO PEDAGOŠKA SLUŽBA

Delo mobilne specialne službe obsega:

- izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke z odločbami Komisije za usmerjanje,
- sodelovanje z razredniki in strokovnimi delavci šole,
- delo s starši,
- sodelovanje na redovalnih konferencah,
- sodelovanje na srečanjih s strokovnimi službami, učitelji, s Centrom za duševno zdravje Nova Gorica in drugimi strokovnimi delavci.

Mobilne specialno pedagoške delavke v šolskem letu 2020/2021, ki prihajajo iz Osnovne šole Kozara: Aleksandra Drešček, Klementina Plesničar Štrancar, Nataša Manfreda, iz Centra za korekcijo sluha in govora Portorož: Nataša Škrinjar ter iz CIRIUS Vipava: Elizabeta Šapla.

13.10 STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

- Udeleževali se bomo sklicev študijskih skupin in posvetov, sklicanih s strani MIZŠ in Zavoda Republike Slovenije za šolstvo in šport, ter izbrali vsebine, na katere so vezani projekti, ki jih bomo izvajali ter vsebine za strokovno rast zaposlenih.
- Spodbujali bomo individualna izobraževanja posameznih učiteljev in prenos pridobljenega znanja kolegom na šoli, pri tem se opiramo na razpis programov v Katalogu programov nadaljnega izobraževanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v šolskem letu 2020/2021.
- Ob odločitvah za udeležbo na izobraževanjih se bomo držali načela racionalnosti, čim manj učiteljev na ista izobraževanja, čim manj istočasno manjkajočih učiteljev, upoštevanje stroškov, ki nastanejo ob določenem izobraževanju, ... Spodbujamo prenos pridobljenih znanj na seminarjih znotraj aktivov ali med sodelavci. Sredstva za izobraževanje zaposlenih dobimo od MIZŠ in so omejena.

14. SKRB ZA ZDRAVJE

Šola bo razvijala različne oblike zdravstvene vzgoje učencev. Oblikovala bo zdravstvene in higienske navade, vzpodbujala učence za zdrav način življenja in krepitev njihove telesne in duševne odpornosti.

14.1 ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE

Za učence se organizirajo, v sodelovanju z Zdravstvenim domom Nova Gorica, različna zdravstveno vzgojna predavanja

Razred	Vsebina	datum	
3.	Zdrav način življenja Rojstvo	3. a	4. 2. 2021
		3. b	4. 2. 2021
		3. c	16. 2. 2021
4.	Čutila in prebavila	4. a, b	17. 5. 2021
	4. a – 1. in 2. šolsko uro	4. c, d	18. 5. 2021
	4. b – 1. in 2. šolsko uro		
	4. b – 1. in 2. šolsko uro		
	4. d – 1. in 2. šolsko uro		
	Preprečevanje poškodb	4. a, b	18. 3. 2021
	4. a – 1. in 2. šolsko uro	4. c, d	24. 3. 2021
	4. b – 1. in 2. šolsko uro		
	4. b – 1. in 2. šolsko uro		
	4. d – 1. in 2. šolsko uro		
5.	Puberteta Zasvojenost	5. a	3. 2. 2021
		5. b	9. 2. 2021
		5. c	10. 2. 2021
6.	Odraščanje – dve plati medalje Ne kadim – moja izbira	6. a, b, c	14. 10. 2020
7.	Pozitivna samopodoba in stres Mladi in alkohol	7. a, b	23. 11. 2020
		7. c, d	24. 11. 2020
8.	Medsebojni odnosi Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED	8. a, b, c	30. 11. 2020
9.	Vzgoja za zdravo spolnost Sr(e)čne želje	9. a	2. 12. 2020
		9. b	7. 12. 2020
		9. c	9. 12. 2020

14.2 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA

14.2.1 SISTEMATSKI ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

Šola sodeluje z Zdravstvenim domom Nova Gorica pri izvajanju sistematskih zdravstvenih pregledov in cepljenja. Pregled je za vse učence 1., 3., 6. in 8. razreda obvezen in se izvaja v Dispanzerju za šolarje. Sistematski pregledi se izvajajo po vnaprej določenem urniku, ki ga pripravi Zdravstveni dom Nova Gorica. Ob pregledu morajo učenci imeti veljavno kartico zdravstvenega zavarovanja in kartonček o cepljenju. Učence spremljajo starši.

Šolska zdravnica je dr. Martina Grgič, spec. šol. med. (Zdravstveni dom Nova Gorica, 1. nadstropje, tel.: 05 338 33 20).

14.2.2 SISTEMATSKI ZOBOZDRAVNIŠKI PREGLEDI

Za zobozdravstveno varstvo naših učencev skrbi zobozdravnica Nirvana Dronjič, dr. stomatologije (Osnovna šola Kozara, 1. nadstropje, tel.: 05 300 12 70). Sistematski zobozdravstveni pregledi se

izvajajo po vnaprej določenem urniku, ki ga pripravi zobna ambulanta. Ob pregledu morajo učenci imeti veljavno kartico zdravstvenega zavarovanja kartonček za naročanje. Učenci od 1. do 5. razreda so vključeni v akcijo ČISTI ZOBJE OB ZDRAVI PREHRANI. Izvajata jo medicinski sestre Jasmina Komel in Nelida Casarsa.

14.3 PREHRANA UČENCEV

Šolska prehrana je pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otrok. Slovenija je ena izmed redkih evropskih držav, ki ima organiziran sistem prehrane otrok in mladostnikov. Urejen je na nivoju države in je tudi uzakonjen. Pri načrtovanju prehrane se upoštevajo prehranska priporočila, ki so prirejena po tujih virih in prilagojena našim razmeram.

V večji skupnosti, kamor sodi tudi šola, je mnogo težje ustrezno prehraniti posameznega otroka, kot v družini, ker imajo otroci različen tek in želje. Razumljivo je torej, da obrok ne more biti po okusu prav vseh otrok. V ta namen izvajamo ankete, da dobimo povratne informacije o priljubljenosti posameznih jedi pri šolskih obrokih, kajti tudi skrbno pripravljen obrok hrane ne izpolni svojega namena, če ga otrok odklanja.

Včasih slišimo kritike, da dobijo otroci v šoli premajhne obroke. Zavedati se moramo, da sta malica in kosilo samo dva izmed petih dnevnih obrokov, ki zadovoljita potrebam, le če ju otrok zaužije v celoti, ne pa samo posameznih jedi.

Osnovna vzgoja o zdravi prehrani se začne v družini, šele nato na slog prehrane vpliva vzgoja v šoli. Velik vpliv na izvajanje zdravega ali nezdravega načina prehranjevanja imajo tudi javni mediji. Najpomembnejša pravila zdrave prehrane ne vsebujejo neke zapovedi ali prepovedi, temveč le priporočila za manjšo ali večjo količino posameznega živila. Najpomembnejši kriteriji so: zmernost, kakovost, raznolikost, uravnoteženost in naklonjenost zdravemu načinu življenja.

V šoli poudarjamo naslednja načela:

- hrano uživamo sede, v sproščenem in prijetnem okolju, jo dobro prežvečimo,
- uživamo čim bolj raznovrstno, pestro hrano, ki vsebuje živila iz petih skupin hranilnih snovi (beljakovine, polnovredni ogljikovi hidrati, maščobe, vitamini in minerali),
- energijsko vrednost prilagodimo svojim potrebam,
- zaužijemo 4 obroke sadja in zelenjave dnevno,
- zmanjšujemo količino soli pri pripravi hrane,
- pijemo dovolj vode.

Včasih težko sprejemamo strokovna priporočila ali pa jih sploh ne, zato je odločitev, ali bomo smernice zdrave prehrane upoštevali odvisna od vsakega posameznika.

Šola organizira:

- dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico,
- dietne obroke v okviru dodatne ponudbe in
- druge oblike prehrane v skladu s svojimi zmožnostmi tako, da se učencu zagotovi prehrana v okviru cene prehrane in količine obroka.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih živi posamezni učenec (v nadaljevanju: starši), na podlagi:

- dogovora in pisnega soglasja,
- potrdila osebnega zdravnika ali zdravnika specialista,
- na osnovi predpisanega jedilnika s strani stroke.

Za vsako šolsko leto ali spremembo zdravja učenca morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Ker na šoli nimamo lastne kuhinje, pač pa samo razdelilno kuhinjo, sami pripravljamo samo dopoldansko malico in popoldansko malico za tiste učence, ki so v podaljšanem bivanju.

Ceno malice določi pristojno ministrstvo s sklepom, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Ceno ostalih obrokov določi šola oziroma v našem primeru dobavitelj kosil, Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica. Cena subvencioniranega kosila je enaka ceni kosila.

Cene obrokov znašajo:

- dopoldanska malica
 - nižja stopnja: 0,80 €, višja stopnja: 0,80 €, učitelji: 0,87 € (z DDV),
- popoldanska malica: 0,46 €,
- kosilo:
 - 1. - 5. razred: 2,40 €,
 - 6. - 9. razred: 2,70 €,
 - učitelji: 4,10 € (z DDV).

Med šolskim letom so možne spremembe cen.

V šolskem letu 2020/2021 je na malico naročenih 661 učencev, na kosilo pa 548 učencev.

Za popoldansko malico učenci dobijo sadje in kruh. Za pitje je vedno na razpolago voda, pozimi pa manj sladkan čaj. Učenci malicajo po drugi šolski uri od 9.35 do 9.50. Malicajo v učilnicah, kjer imajo pouk drugo šolsko uro. V času malice je v učilnici prisoten učitelj, ki je imel z učenci pouk drugo šolsko uro. Razdeljevanje kosil poteka od 11.30 do 13.40. Učenci 1. razredov pojejo kosilo v matični učilnici. Delitev kosil za ostale učence izvajajo delavke Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica, ki kosilo tudi dostavijo v termo posodah. Jedilnike za kosila v skladu s strokovnimi smernicami sestavlja dobavitelj. V jedilnici med kosilom dežurajo učitelji po razporedu, v času kosila svojih učencev pa učitelji podaljšanega bivanja.

14.3.1 SUBVENCije ŠOLSKE PREHRANE

Vloga za subvencioniranje šolske prehrane je urejena z vlogo za otroški dodatek na Centru za socialno delo. Podatke o subvencijah malic in kosil za šolsko leto 2020/2021 od CSD pridobivamo mesečno, glede na izdane odločbe o otroškem dodatku. Letos ima subvencionirano malico 356 učencev, 129 učencev pa ima subvencionirano kosilo. Za dodatna vprašanja in nasvete v zvezi s subvencijo se starši lahko obrnejo tudi na šolsko svetovalno službo.

14.3.2 PRIJAVE IN ODJAVE PREHRANE

Prijave na prehrano se urejajo pisno, praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med šolskim letom na predpisanem obrazcu. Oddano prijavo lahko starši kadarkoli pisno prekličejo na predpisanem obrazcu. Za prevzem kosila morajo imeti učenci veljaven ključ oz. obesek za evidentiranje prevzema obroka.

V primeru odsotnosti učenca starši pravočasno odjavijo obrok:

- po e-pošti na naslov mateja.kompara@os-franaerjavca.si ali
- po telefonu na telefonsko številko 05 335 90 61.

V primeru prisotnosti učenca v šoli starši pravočasno odjavijo obrok:

- s podpisanim pisnim obvestilom s strani staršev.

14.3.3 SKUPINA ZA ŠOLSKO PREHRANO

Na šoli deluje skupina za šolsko prehrano. Člani skupine: so predsednica skupine za prehrano Andreja Glavan Podbršček, vodja kuhinje Tanja Čubej, učiteljici Vilma Seražin Brus in Jožica Rebec, starši Nataša Volk in Sanja Markočič ter učenka Lea Gril. Drugi učenec je z izobraževanjem na naši šoli zaključil, zato ni več član skupine za prehrano. Mandat skupine traja štiri leta, aktualne skupine za prehrano do 17. 11. 2020, ko bo potrebno imenovati novo komisijo. Jedilnik šolske prehrane je objavljan na spletni strani šole najkasneje v petek za naslednji teden. Pripombe, vprašanja, pohvale glede šolske prehrane uporabniki lahko sporočajo na elektronski naslov tajninstvo@os-franaerjavca.si

14.3.4 RAZVOJNA PRIZADEVANJA ZA ZDRAVO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE

Šolski prehrani namenimo posebno pozornost:

- jedilniki bodo usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vrednostmi,
- pri izbiri živil bodo imela prednost sveže sadje, naravni sokovi in polnovredni žitni izdelki,
- uporabljali bomo čim več kvalitetnih živil slovenskega porekla in živila, ki so bila pridelana na čim bolj naraven način,
- kupovali bomo živila, ki imajo čim manj odvečne neracionalne embalaže, ki dodatno obremenjuje okolje,
- učence bomo spodbujali k pitju navadne vode,
- učencem bomo odsvetovali prinašanje gaziranih pijač ter slanih in sladkih prigrizkov k pouku in dejavnostim, ki jih organizira šola,
- spodbujali bomo spoštljiv odnos do hrane in razvijali kulturo prehranjevanja,
- v jedilnici bomo poskušali zmanjšati hrup v času kosila.

Za strokovno spremljanje skladnosti jedilnikov s strokovnimi usmeritvami in za izbor živil, načrtovanje sestave, predvsem pa za količinske normative šolske prehrane bomo zaprosili Inštitut RS za varovanje zdravja in območni zavod za zdravstveno varstvo.

14.3.5 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI, POVEZANE S HRANO

Načrtovanje pri predmetih: gospodinjstvo, sodobna priprava hrane in načini prehranjevanja. Načrtovanje pri dejavnostih: ure oddelčnih skupnosti, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti, projektno delo, ekskurzije, delavnice, predavanja. Predlogi vsebin: priporočila zdrave prehrane, načini prehranjevanja, osnovne skupine živil, biološki odpadki, obnašanje pri jedi.

14.3.6 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA PREHRANJEVANJA

Usmeritve:

- vključevanje svežega sadja, pridelanega na ekološki ali integrirani način,
- nudenje zadostne količine manj sladkane ali nesladkane pijače, predvsem zdravstveno ustrezne vode,
- nudenje dietne prehrane po zdravniških priporočilih.

Časovni vidiki:

- čas malice – 15 minut,
- čas kosila – najmanj 25 minut,
- čas med obroki – najmanj 2 uri.

14.3.7 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE KULTURNEGA PREHRANJEVANJA

Področja načrtovanja:

- umirjeno in prijetno vzdušje,
- estetsko urejen prostor,
- higiena rok,
- navodilo o osnovni kulturi lepega vedenja pri mizi.

14.3.8 SPREMLJANJE IN NADZOR

Notranje spremljanje vključuje najmanj enkrat letno preverjanje:

- stopnje zadovoljstva učencev, staršev in zaposlenih s šolsko prehrano,
- dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

14.4 PREVENTIVNI PROGRAMI ZA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNE ZAVODE

Mladinski center Nova Gorica že vrsto let izvaja preventivne delavnice za učence osnovnih šol in dijake srednjih šol. Od leta 2014 skrbijo za izvajanje preventivnega programa v MONG in koordinacijo Lokalne akcijske skupine (LAS). Letni plan preventivnega programa v MONG potrjuje LAS, posvetovalno telo župana, ki ga sestavlja skupina strokovnjakov, predstavnikov različnih področij: zdravstva, osnovne in srednje ravni izobraževanja, policije, nevladnih in vladnih organizacij, ki delujejo na področju preprečevanja in zmanjševanja škodljivih posledic zaradi vseh oblik zasvojenosti.

V okviru izvajanja preventivnih dejavnosti, ki jih financira MONG, bodo izvedene spodaj navedene preventivne mladinske delavnice za učence od 5. do 9. razreda pod skupnim naslovom »Pot odrasčanja«. Vodilna misel skozi cikel preventivnih delavnic je odnos. Dobri odnosi znotraj primarne družine – okolje torej, ki nudi varno zavetje in spodbuja mladega človeka, da pogumno stopa v ta naš svet. Pot odrasčanja je pot iskanja pravega ravnovesja med tem, da tvegaš in spoznaš nov svet v vsem kar ponuja, a hkrati ostajaš z nogami na tleh. Pot odrasčanja spodbuja posameznika, da išče svoj pravi izraz. Da v skupnosti, ki jo gradi, najde svoje mesto, da se počuti ljubljene, vrednega in sposobnega, da razišče in obogati svoje talente.

Natančni datumi srečanj bodo določeni naknadno.

Ciljna skupina	Tema/naslov	Trajanje/število srečanj
5. razredi	Prijateljstvo	3 šolske ure (1 srečanje)
6. razredi	Skupnost	3 šolske ure (1 srečanje)
7. razredi	Pozitivnost	3 šolske ure (1 srečanje)
8. razredi	Komunikacija	3 šolske ure (1 srečanje)
9. razredi	Reševanje sporov	3 šolske ure (1 srečanje)

15. SODELOVANJE S STARŠI

15.1 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

CILJI	OPIS AKTIVNOSTI	NOSILEC	SODELAVCI	ROK/OCENA OPRAVLJENEGA DELA	KONTROLA
• predstavitev šole, oddelka, učiteljev, predmetnika, ... • obravnava hišnega reda • seznanitev s spremembami v šolski zakonodaji • dobra komunikacija med šolskim letom	sklic in izvedba 1. roditeljskega sestanka	razredniki, ravnatelj	vsi učitelji	september 2020	ravnatelj
• seznanjanje staršev o predavanjih in delavnicah za starše	roditeljski sestanki, spletna stran šole	svetovalna služba, razredniki, pomočnica ravnatelja		celo leto	ravnatelj
• predstavitev učnega uspeha po oddelkih po prvem ocenjevalnem obdobju, predlogi za izboljšave	roditeljski sestanki, pogovorna ura	oddelčni učiteljski zbor, razredniki		februar 2021	ravnatelj
• predstavitev šole v naravi	roditeljski sestanki, spletna stran	učitelji športa, razredniki		september oz. pred izvedbo posamezne šole	ravnatelj
• sprotno obveščanje staršev o delu šole, obravnava problematike	spletna stran šole, seje sveta staršev			celo leto	
• medsebojno spoznavanje, druženje	izleti v naravo v okviru interesnih dejavnosti	učitelj ali ekipa učiteljev	učenci, starši	med šolskim letom	učitelji organizatorji, ravnatelj
• anketa o delu šole		ravnatelj, pomočnica ravnatelja	starši, šolska svetovalna služba	ob koncu šolskega leta	ravnatelj, pomočnica ravnatelja

15.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Informacije o delu šole in učni uspešnosti otrok so staršem na voljo na roditeljskih sestankih in govorilnih urah.

Razrednik ima v šolskem letu najmanj dva roditeljska sestanka, prvega v začetku septembra, drugega po zaključku ocenjevalnega obdobja v februarju.

Med letom se za posamezne razrede izvedejo še dodatni roditeljski sestanki (šola v naravi, odhod v CŠOD, poklicna orientacija). Razrednik lahko skliče sestanek, kadar čuti željo ali potrebo, da starše seznani s pomembnejšimi stvarmi, ki se tičejo vseh učencev v oddelku, na zahtevo staršev, njihovega predstavnika ali ravnatelja.

Strokovni delavci morajo sproti obveščati starše o napredovanju ali morebitnih težavah učencev, po potrebi tudi pisno. Velikega pomena bodo imeli tudi oddelčni roditeljski sestanki ob zaključku posameznega ocenjevalnega obdobja, kjer po potrebi sodelujejo tudi ostali učitelji, ki v oddelku poučujejo. Skupne pogovorne ure so organizirane drugi ponedeljek v mesecu od 16.00 do 17.00. V času skupnih pogovornih ur so staršem na razpolago strokovni delavci vseh predmetov in ne samo razredniki.

RAZPORED POPOLDANSKIH POGOVORNIH UR			
MESEC	DATUM	MESEC	DATUM
september	/	februar	15. 2. 2021
oktober	12. 10. 2020	marec	8. 3. 2021
november	9. 11. 2020	april	12. 4. 2021
december	14. 12. 2020	maj	10. 5. 2021
januar	11. 1. 2021	junij	/

Vsi učitelji pa imajo enkrat tedensko tudi dopoldansko pogovorno uro po razporedu, ki je objavljen na spletni strani šole.

15.3 PREDAVANJA ZA STARŠE

Mladinski center Nova Gorica je pripravil preventivni program za starše, ki so ga na podlagi celovitega nevroznanstvenega pogleda na človekovo delovanje ter teorije navezanosti oblikovali strokovnjaki iz Študijsko-raziskovalnega centra za družino. Program je usklajen z opažanji in izkušnjami pridobljenimi na terenu v stiku z mladimi in starši ter rezultati raziskave O življenjskem slogu in tveganih vedenjih mladih in otrok v mestni občini Nova Gorica.

Oblikovali so program šole za starše, ki so jo poimenovali »Pot starševstva«. Program je za udeležence brezplačen.

Program je namenjen trem skupinam in sicer:

- Pot starševstva za starše otrok, ki obiskujejo 1. in 2. triado in bo potekala od oktobra do decembra 2020,
- Pot starševstva za starše otrok v starosti 1 do 5 let, ki bo potekala od januarja do maja 2021,
- Pot starševstva za starše najstnikov, ki bo potekala predvidoma od januarja do maja 2021.

15.4 ŠOLSKI SKLAD

Na šoli deluje šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavni del normiranega izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Take dejavnosti so nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda izvajanja pouka in podobno.

Sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad vodi upravni odbor, ki ima predsednika in šteje sedem članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada, ki delujejo v tem mandatu od novembra 2018 so: Andreja Berlot Koncut (predstavnik zavoda), Barbara Filej (predstavnik zavoda), Zvonka Kajba (predstavnik zavoda), Miran Mladovan (predstavnik staršev), Zhaklina Krsteva (predstavnik

staršev), Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik staršev) in Erik Pintar (predstavnik staršev). Delovanje sklada ureja Pravilnik o delovanju šolskega sklada Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica.

Tudi v šolskem letu 2020/2021 bomo kot šola na pobudo šolskega sklada v okviru sodelovanja z organizacijo Sklad 05 pozvali starše in druge rezidente k pomoči šoli preko namenjanja dela dohodnine za potrebe šole. Skladno s 142. členom Zakona o dohodnini lahko rezident namreč zahteva, da se do 0,5 odstotka dohodnine, odmerjene po tem zakonu, od dohodkov, ki se všttevajo v letno davčno osnovo, nameni za financiranje splošnih koristnih namenov, tako tudi za potrebe zavoda osnovne šole.

15.5 SOCIALNI SKLAD

V decembru 2019 je bil na naši šoli ustanovljen socialni sklad Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Dejavnost socialnega sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov. Sklad je namenjen pomoči socialno šibkim učencem.

S sredstvi socialnega sklada upravlja Upravni odbor šolskega sklada, ki najkasneje do konca septembra tekočega šolskega leta, v soglasju s svetom zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, pripravi program dela, ki je osnova za pridobivanje in porabo sredstev. Zaradi zaščite osebnih podatkov, prošnje in vloge za pomoč obravnava komisija sestavljena iz strokovnih delavcev, ki jo za tekoče šolsko leto imenuje ravnatelj, ki upravnemu odboru posreduje vloge in prošnje v anonimizirani obliki. V tem mandatu komisijo sestavljajo trije člani: Vanja Kotar, Duška Suzić in Simon Kragelj.

16. SODELOVANJE ŠOLE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Društva, organizacije, zavodi in posamezni strokovnjaki, s katerimi se šola pri svojem delu najpogosteje povezuje, so:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, <http://www.mizs.gov.si/>
- Zavod RS za šolstvo in šport, še posebej Območna enota Nova Gorica, <http://www.zrss.si/>
- Mestna občina Nova Gorica, <https://www.nova-gorica.si/>
- Mladinski center Nova Gorica, <https://www.mc-novagorica.si/>
- Center šolskih in obšolskih dejavnosti, <http://www.csod.si/>
- Zdravstveni dom Nova Gorica, <https://www.zd-go.si/>
- Policijska postaja Nova Gorica, <http://www.policija.si/index.php/policijske-uprave/pu-nova-gorica>
- Center za socialno delo Nova Gorica, <http://www.csdgorica.si/>
- Vrtec Nova Gorica, OŠ Kozara, OŠ Milojke Štrukelj in druge osnovne šole, predvsem šole v MONG
- Gimnazija Nova Gorica, Šolski center Nova Gorica,
- Glasbena šola Nova Gorica,
- Hiša eksperimentov Ljubljana,
- Institut Jožef Štefan Ljubljana,
- Golea, energetska agencija primorskih občin,
- RRA, Regijska razvojna agencija,
- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Nova Gorica,
- Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije,
- Medobčinsko društvo invalidov Goriške,
- Zveza prijateljev mladine Nova Gorica, Medobčinsko društvo prijateljev mladine za Goriško,
- Dom upokojencev Nova Gorica,
- Turistično društvo Nova Gorica,
- JSKD – Javni sklad za kulturne dejavnosti,
- druge kulturne, športne in družbenodejavne organizacije, ustanove, društva, zveze, klubi.

17. PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

17.1 PROSTORSKI POGOJI

PROSTOR	ŠTEVILO
učilnica	33
učilnica za tehnični pouk	2
računalniška učilnica – učilnica nad avlo	1
telovadnica	3
knjižnica	1
zbornica	1
kabinet	15
avla šole	1
pisarniški prostori	8
hodnik	10
sanitarije učenci, deklice	6
sanitarije učenci, dečki	6
sanitarije zaposleni, ženske	2
sanitarije zaposleni, moški	2
kuhinja	1
jedilnica	1
garderoba	2
hišniška delavnica	1
delovna soba za učitelje	1
zunanje igrišče	1

Šola ima 7.161 kvadratnih metrov čistilnih površin. Vse učilnice so opremljene tako, da se pouk v njih lahko primerno izvaja. Igrala na zunanjem igrišču so vsako leto ustrezno pregledana na podlagi Zakona o splošni varnosti proizvodov ter Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

17.2 VIRI FINANCIRANJA

Mestna občina Nova Gorica zagotavlja sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke za zaposlene v okviru nadstandardne zaposlitve,
- materialne stroške (delno),
- izvajanje dogovorjenih šolskih prevozov učencev,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme,
- investicije.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom,
- jubilejne nagrade in odpravnine delavcem,
- sredstva za nadomeščanja in interesne dejavnosti,
- sredstva za strokovno izobraževanje strokovnih delavcev,
- subvencije za šolo v naravi,
- subvencije za učbeniški sklad,
- materialna sredstva v skladu z normativi in standardi,
- investicije v skladu s standardi in normativi za izvedbo osnovnošolskega izobraževanja.

18. PREDNOSTNE NALOGE

Temeljna prednostna naloga naše šole je kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo. Tudi v tem šolskem letu bomo pedagoško in administrativno poslovanje izvajali preko eAsistenta, spletne zbornice in spletnih učilnic.

Prizadevali si bomo za čim širšo pestrost dejavnosti in da bodo stroški čim nižji ter tako vzdržni za starše. V želji po celostnem zdravem razvoju otrok bomo posebno skrb namenjali tudi športni dejavnosti in zdravi prehrani. Med odmori jim bomo omogočali čim več gibanja in druženja na svežem zraku, tako na šolskem igrišču kot z vodenimi aktivnostmi v bližini šole. S projektom Zdrava šola in izvajanjem preventivnih aktivnosti želimo učence senzibilizirati za pomen skrbi za celostno zdravje posameznika ter oblikovati odgovoren odnos do lastnega zdravja. Poseben poudarek med malicami in kosilom bo na pomenu zdrave, domače in ekološko pridelane hrane, enakomerni razporeditvi obrokov ter spoštljivega odnosa do hrane.

Prednostne naloge:

- kakovostno izvajanje pouka in dnevov dejavnosti v skladu z letnim delovnim načrtom ter spremljanje in evalvacija,
- uvajanje in izvajanje inovativnih sodobnih metod in oblik poučevanja pri posameznem predmetu ali dejavnosti,
- vzpostavitev nadgradnje sistema izobraževanja na daljavo za boljšo in lažjo dostopnost preko spletnih učilnic ter priprava in poenotenje sistema izobraževanja na daljavo,
- spremljanje iLDN,
- stvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- ustvarjanje solidarnega in varnega okolja ter občutka pripadnosti skupnosti,
- razvijanje uspešnih učnih delovnih navad,
- izvajanje kakovostnih priprav na nacionalno preverjanje znanja v 6. in 9. razredu,
- skrb za ohranjanje in razvijanje psihofizične kondicije s spodbujanjem k športnim aktivnostim vzpodbujanje k športnim aktivnostim,
- obnova telovadnice,
- skrb za dobre medsebojne odnose in kultivirano okolje,
- spodbujanje sožitja v drugačnosti, strpnosti in ničelni toleranci do kakršnihkoli oblik nasilja v šoli,
- ustvarjanje priložnosti za vključevanje učencev v družbo preko projektov v sodelovanju z lokalno skupnostjo, na regijski, nacionalni, čezmejni in mednarodni ravni,
- razvijanje odgovornosti učencev do lastnega zdravja, uspehov v šoli in doma ter odgovornosti do okolja,
- posebno opolnomočenje učencev s posebnimi potrebami (nadarjeni učenci in učenci z učnimi težavami),
- izvajanje aktivnosti v projektih: Zdrava šola, Ostanimo zvesti knjigi, Rastem s knjigo, Spodbudimo branje, Redno pišem domače naloge, Šolska shema, Mega kviz, Turizmu pomaga lastna glava, Etika in vrednote, Unesco šola, Izzivi medkulturnega sobivanja, Objem, Mreža šolski pes, Trajnostna mobilnost v osnovni šoli, Semena sprememb, Naša mala knjižnica,
- izvajanje investicijskega vzdrževanja ter nakup potrebnih osnovnih sredstev,
- povezovanje in grajenje socialne mreže za izvajanje mednarodnih izmenjav učencev,
- spodbujanje samoizobraževanja in izvajanje izobraževanj vseh pedagoških delavcev,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo in ostalimi institucijami, zavodi, organizacijami in društvi s področja vzgoje in izobraževanja,

- nadaljevanje uspešnega sodelovanja z Mestno občino Nova Gorica.

19. DELOVANJE SINDIKATA

Na šoli deluje Sindikat delavcev v vzgoji in izobraževanju (SVIZ), ki ga v šolskem letu 2020/2021 vodi sindikalni zaupnik Aljaž Dolgan, profesor športa.

20. OBLIKOVANJE, OBRAVNAVA, SPREMLJANJE, URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA, SPREMEMBE

Pri oblikovanju letnega delovnega načrta sodelujejo delavci šole.

Obravnavajo ga:

- pedagoški in strokovni delavci,
- starši v svetu staršev,
- svet zavoda, ki ga sprejme in potrdi.

Letni delovni načrt podpišeta ravnatelj in predsednik sveta zavoda.

Odgovorni za uresničevanje načrta so:

- vsi udeleženci, ki so ga dolžni uresničevati,
- ravnatelj.

Uresničevanje Letnega delovnega načrta Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica bomo spremljali:

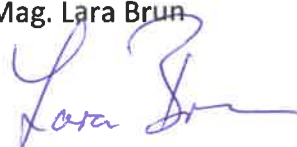
- sproti, na pedagoških konferencah in drugih organiziranih oblikah sodelovanja zaposlenih na šoli,
- z ugotovitvami v letnem poročilu o realizaciji letnega delovnega načrta.

Stremeli bomo k temu, da bo letni delovni načrt izveden v celoti, tako kot je zapisan, in stalno ugotavljali odstopanja od načrtovanega dela. Šola si pridržuje pravico, da nekatere dejavnosti iz letnega delovnega načrta ne bodo izvedene, oziroma, da bodo dodatno izvedene. Do odstopanj lahko prihaja zaradi objektivnih razlogov, na katere kot šola in zaposleni na njej ne moremo vedno vplivati. V vseh primerih bomo stremeli k temu, da bodo morebitne spremembe letnega delovnega načrta izvedene v soglasju z vsemi deležniki: učitelji, starši, učenci in svetom zavoda oziroma, da bodo o tem vsi deležniki korektno obveščeni.

Predsednica sveta zavoda Osnovne šole
Frana Erjavca Nova Gorica:
Barbara Trampuž



Ravnateljica Osnovne šole
Frana Erjavca Nova Gorica:
Mag. Lara Brun



V Novi Gorici, 29. 9. 2020
Št. dokumenta: 6006-1/2020/1

Letni delovni načrt Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica za šolsko leto 2020/2021 je bil obravnavan na pedagoški konferenci 23. 9. 2020 in svetu staršev 24. 9. 2020 ter sprejet na 13. redni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica 29. 9. 2020.